



### **Avviso 1/2017 (voucher) – Sportello mensile – Ambito generalista**

Riguarda percorsi formativi individuali.

Il finanziamento è a sportello mensile, con la sola verifica di ammissibilità formale, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande di finanziamento. Hanno la priorità i voucher che prevedono eventi formativi con crediti ECM.

La valutazione delle richieste viene effettuata entro il 15 del mese successivo a quello di presentazione della domanda.

Per partecipare a quest'avviso è necessario che l'INPS abbia ripartito a Fonder almeno una competenza relativa all'ente beneficiario interessato.

Data di pubblicazione: 16/01/2017 - Data di chiusura: 31/12/2017.

**Risorse stanziare: € 500.000,00.**

### **Avviso 2/2017 (neo aderenti) - Sportello – Ambito generalista**

Riguarda piani formativi aziendali, settoriali/territoriali rivolti alla generalità delle matricole/aziende neo-aderenti, ossia che hanno aderito a Fonder dal 1° gennaio 2017.

Il finanziamento è a sportello, con la sola verifica di ammissibilità formale, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande di finanziamento.

I piani sono valutati e ammessi al finanziamento in base all'ordine cronologico di presentazione al Fondo, fino a esaurimento delle risorse.

Data di pubblicazione: 16/01/2017 - Data di chiusura: 31/12/2017.

**Risorse stanziare: € 100.000,00.**

### **Avviso 3/2017 (piani aziendali) - Sportello a scadenza plurima – Ambito generalista**

Riguarda piani formativi aziendali a favore delle aziende aderenti.

L'Avviso è articolato in **10 scadenze mensili** a partire dal mese di febbraio (è escluso agosto); ogni scadenza è fissata per l'ultimo giorno del mese e ha un budget di **€ 100.000,00**.

Il finanziamento è a sportello, con la sola verifica di ammissibilità formale, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande di finanziamento.

Per partecipare a quest'avviso è necessario che l'INPS abbia ripartito a Fonder almeno una competenza relativa all'ente beneficiario interessato.

Data di pubblicazione: 16/01/2017 - Data di chiusura: 31/12/2017.

**Risorse stanziare: € 1.000.000,00.**

-----



#### **Avviso 4/2017 (piani territoriali/settoriali) – Graduatorie per Comparto – Ambito generalista**

Riguarda piani formativi settoriali/territoriali rivolti alla generalità delle matricole/aziende aderenti. E' prevista la valutazione di merito da parte dei Comitati di Comparto svolta sulla base dei criteri pubblicati nell'Avviso.

Le risorse sono ripartite per Comparto: 52% Scuola; 34% S-A-E; 14% Altro.

I piani ammessi dai nuclei di valutazione e approvati dal CdA sono pubblicati in graduatorie per Comparto sul sito **entro 60 giorni** dalla chiusura della scadenza.

Ogni soggetto attuatore può presentare massimo un piano per scadenza.

Per partecipare a quest'avviso è necessario che l'INPS abbia ripartito a Fonder almeno una competenza relativa all'ente beneficiario interessato.

Data di pubblicazione: 16/01/2017.

Sono previste 3 scadenze, ognuna di € 500.000,00:

**7 marzo 2017**

**16 maggio 2017**

**17 ottobre 2017**

**Totale risorse stanziare: 1.500.000,00**

#### **Avviso 5/2015 (piani territoriali/settoriali) – Sportello – Ambito generalista**

Riguarda piani formativi aziendali, settoriali/territoriali a favore delle aziende con portabilità di risorse da altro fondo interprofessionale.

Il finanziamento è a sportello, con la sola verifica di ammissibilità formale.

I piani sono valutati e ammessi al finanziamento in base all'ordine cronologico di presentazione al Fondo.

Data di pubblicazione: 1/04/2015.

Scadenza: non prevista.

-----



## ACCORDO PARTI SOCIALI

Tutte le richieste di finanziamento necessitano di un accordo scritto tra le parti sociali, datoriale e sindacali, nel quadro delle Organizzazioni che fanno riferimento alle categorie firmatarie del CCNL applicato.

Sono previste **3** modalità:

**Voucher** (Avviso 1): Per la parte sindacale, nel caso Cgil, Cisl e Uil non rispondano **entro 10 gg lavorativi** dall'invio della richiesta di condivisione, il consenso si intende acquisito (c.d. silenzio/assenso), fermo restando che un'organizzazione sindacale non abbia esplicitamente comunicato un parere negativo. Per la parte datoriale la firma spetta al legale rappresentante dell'ente beneficiario.

**Neoderenti, Aziendali** (Avvisi 2 e 3): Per la parte sindacale è d'obbligo la piena condivisione da parte di Cgil, Cisl e Uil. Per la parte datoriale, se piano aziendale la firma spetta al legale rappresentante dell'ente, se invece è piano territoriale/settoriale all'associazione firmataria del CCNL applicato oppure all'AGIDAE, soggetto costitutivo del Fondo.

**Settoriali/territoriali e portabilità** (Avvisi 4 e 5): Per la parte sindacale è d'obbligo la firma e il timbro di almeno **una OO.SS.** tra Cgil, Cisl e Uil. Se le restanti non rispondono **entro 7 gg lavorativi** dall'invio della richiesta di condivisione, il consenso si intende acquisito (c.d. silenzio/assenso), fermo restando che un'organizzazione sindacale non abbia esplicitamente comunicato un parere negativo. Per la parte datoriale l'associazione firmataria del CCNL applicato oppure dall'AGIDAE, soggetto costitutivo del Fondo.

-----