



Sistema fonderWEB
Guida al Rinnovo della
Richiesta Accreditamento dei Soggetti Attuatori
Aggiornata al 27 gennaio 2021

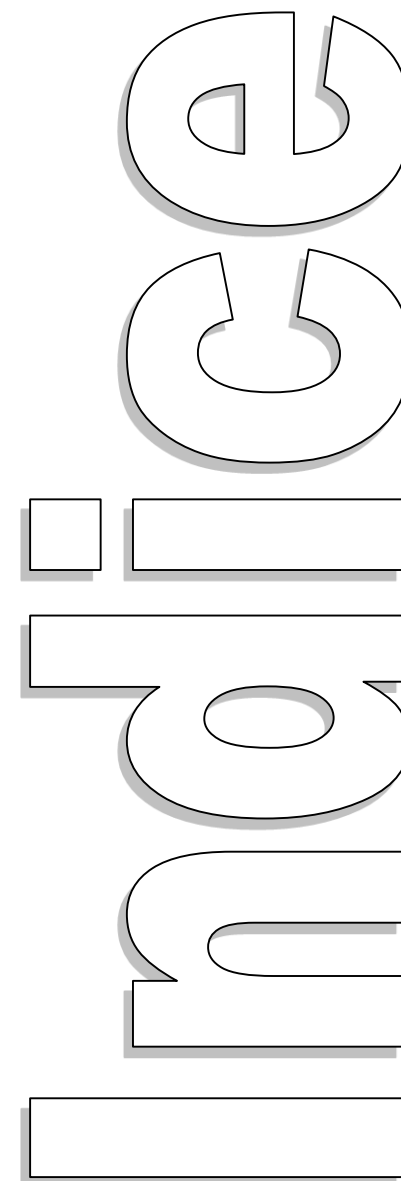


Avvertenze

- E' buona prassi verificare sempre la coerenza dei dati inseriti prima di salvare, in particolare prima di effettuare il salvataggio definitivo.
- Nel caso in cui il sistema vada in errore, leggere attentamente e prendere nota del testo riportato nella notifica dell'errore per individuare la causa del problema. Nel caso in cui si contatti l'assistenza tecnica FondER, sarà richiesto il testo dell'errore eventualmente segnalato dal sistema.



• Accesso al sistema fonderWEB	P.4 > P.5
• Richiesta Rinnovo Accreditamento	P.6 > P.21
• Compila Domanda Rinnovo	P.7 > P.8
• Rinnovo-dati variati	P.9 > P.10
• Rinnovo-stessa tipologia accreditamento	P.11 > P.13
• Rinnovo-diversa tipologia accreditamento	P.14 > P.16
• Valutazione Rinnovo	P.17
• Rinnovo Accettato	P.18
• Integrazione Rinnovo	P.19 > P.21
• Invio telematico comunicazioni	P.22
• Contatti	P.23





DifFondere conoscenze per inFondere sicurezze

[FONDER](#) ▾[FORMAZIONE FINANZIATA](#) ▾[COMUNICATI](#)[PUBBLICAZIONI](#) ▾[NEWS & EVENTI](#) ▾[CONTATTI](#)[ACCESSO FONDERWEB](#)[ACCREDITAMENTO
SOGGETTI ATTUATORI](#)[CONDIVISIONE
PIANI FORMATIVI](#)[📢 AVVISI APERTI](#)

- **Avviso 01/2020:**
Totale risorse: € 550.000,00.
- **Avviso 02/2020:**
Totale risorse: € 400.000,00.
- **Avviso 03/2020:**
Totale risorse: € 1.350.000,00.
- **Avviso 04/2020:**
Totale risorse: € 1.800.000,00.
- **Avviso Green/2020**
Totale risorse: € 900.000,00.

L'accesso al sistema
si effettua
cliccando sull'icona presente
nel sito
www.fonder.it

Pubblicato Avviso COVID 2020
Apertura presentazione
01/07/2020

[TESTO DELL'AVVISO](#)[COME ADERIRE
A FONDER](#)[PORTABILITÀ DA
ALTRO FONDO](#)[VERIFICA ADESIONE
A FONDER](#)[TRASPARENZA](#)



[Home](#)

Richiesta di Accreditamento

Benvenuto nella sezione dedicata alla presentazione on-line delle richieste di accreditamento come Soggetti Attuatori.

L'accREDITamento presso il Fondo costituisce condizione necessaria per essere Soggetto Attuatore dei piani aziendali, settoriali e territoriali finanziati da Fonder.

È quindi necessario registrarsi presso il FonderWEB [cliccando qui](#).

In fase di registrazione è necessario compilare tutti i dati richiesti per il profilo utente e attendere la mail di risposta da Fonder all'indirizzo fornito in fase di registrazione dall'Ente richiedente l'accREDITamento. Cliccando sul link riportato nella mail l'utente accederà alla pagina relativa al proprio profilo utente FonderWEB affinché possa impostare una password a sua scelta.

Il link per la scelta della password potrà essere utilizzato per un unico ingresso ed è valido per 30 giorni.

La documentazione per la procedura di AccREDITamento è [consultabile qui](#).

Accesso utente

Nome utente *

Password *

• [Crea nuovo profilo](#)

• [Richiedi una nuova password](#)

[Accedi](#)

Caso 1 (Utente già registrato)
Inserire il proprio Nome Utente e Password e fare click sul bottone “Accedi” per accedere al sistema fonderWEB.

Caso 2 (Password smarrita)
Fare click sul link “Richiedi una nuova password” per avviare la procedura di recupero password.



Richiesta di Rinnovo Accreditamento



Dati Soggetto

Denominazione: ISTITUTO SUORE
Sede Legale: VIA APPIA
Legale Rappresentante: ANTONIETTA

Modifica

Posizione Fonder

Categoria Soggetto: Aderente e Attuatore
Matricole INPS (attive): 20
Numero Lavoratori Aderenti: 131
Competenza Ultimo DM: 2014/09

Identificativo:

Utenti Registrati

Nome: ANTONIETTA
Ruolo: ICT

Finanziamento totale

Avvisi in corso e Finanziamenti di cui si può beneficiare

AVVISO	
A0113 - Linea 2	1


L'accreditamento presso il Fondo costituisce condizione senza la quale non è possibile essere Soggetto Attuatore dei piani aziendali, settoriali e territoriali finanziati da FondER.

Richieste di finanziamento in presentazione e attuazione

Non risultano richieste di finanziamento in lavorazione o attuazione.

Accreditamento per la Presentazione, Gestione e Rendicontazione dei Piani Formativi Aziendali, Settoriali e Territoriali

Per poter procedere con la compilazione della domanda di Rinnovo Accreditamento come Soggetto Attuatore, fare click su questa icona.

DATA APERTURA	DATA CHIUSURA	AZIONI
03/05/2013	31/12/2015	

Richieste di accreditamento in presentazione e attuazione

E' possibile visualizzare il Protocollo Documentazione che registra la trasmissione dei documenti in entrata/uscita tra ente e FondER cliccando su questa icona.

DATA SCADENZA	STATO RICHIESTA	AZIONI
27/01/2018	Accreditato	 



- Sono possibili tre opzioni per il Rinnovo:
 - I. Rinnovo senza modifiche dei dati già presenti.
 - II. Rinnovo con variazione solo dei dati del legale rappresentante e/o dell'ente.
 - III. Rinnovo con variazione solo della tipologia di Accreditamento.

ATTENZIONE!

Il sistema telematico 30 giorni prima della scadenza dell'Accreditamento invia una email al Soggetto Accreditato (nello specifico al Legale Rappresentante e ad ogni utenza attiva registrata su fonderWEB) di preavviso di scadenza dell'Accreditamento. Lo stesso avviso si ripete 10 giorni prima.



I. Rinnovo senza modifiche dei dati già presenti.

Visualizza l'attuale tipologia di accreditamento.

(a cura del richiedente)
Richiesta di rinnovo accreditamento
(art. 38 comma 2 e 3, art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Nome: ANTONIETTA
Cognome: SOLOFRA
Prov: AV
Comune: SOLOFRA
Indirizzo: PIAZZA CASTELLO 34
Prov: NA
Comune: AFRAGOLA

Ente giuridico: ISTITUTO SUORE

	ATTUALE	RINNOVO
Organismi di formazione accreditati presso le singole Regioni o Province autonome	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Organismi di formazione a cui sono associati i soggetti aderenti a FONDER (Associazioni, Congregazioni, Federazioni, Consorzi), accreditati presso il Ministero della Pubblica Istruzione per la formazione del personale della Scuola (Direttiva ministeriale 90/2003) e contestualmente siano in possesso di certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001 nel settore EA 37	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Organismi di formazione hanno esplicitamente indicata la finalità di formazione e/o riqualificazione e/o aggiornamento professionale nel loro statuto ed applichino, contestualmente, un sistema di gestione per la qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001 nel settore EA 37	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Organismi di formazione hanno esplicitamente indicata la finalità di formazione e/o riqualificazione e/o aggiornamento professionale nel loro statuto ed applichino, contestualmente, un sistema di gestione per la qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001 nel settore EA 37	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>

CONFERMO i dati sopra riportati e voglio proseguire nella richiesta di rinnovo accreditamento

NON CONFERMO i dati sopra riportati per sopraggiunte variazioni



Elenco allegati alla presentazione della

Dimensione Massima di ogni singolo file caricabile: 8M

Durata del caricamento: 1 minuto

Il tipo di allegati richiesti varia in base all'ente di formazione e alla tipologia di accreditamento prescelta.

1. Si stampa la domanda di rinnovo, da caricare nell'apposita sezione dopo essere stata firmata e timbrata.

2. Si seleziona il file da caricare.

1. Domanda di
Accreditamento firmata e
timbrata

2. Copia del documento
d'identità del legale
rappresentante

3. Copia del documento
accreditamento
Regione o Provincia autonoma

4. L'allegato richiesto
viene contrassegnato
come caricato.

6167_rinnovo1_p1_domanda_accreditamento_20150217_163150.docx

Sfoggia... Nessun file selezionato.

3. Si carica il file scelto.

Sfoggia... Nessun file selezionato.

Sfoggia... Nessun file selezionato.

5. Viene indicato il nome del file caricato.

Invia Richiesta di Accreditamento

Indietro

Carica file



Elenco alla richiesta: Co113_00

Dimensione Media

Durata del caricamento: 1 minuto circa per MB



Stampa domanda di accreditamento (Da firmare e caricare nell'apposita sezione)

1. Domanda di
Accreditamento firmata
e timbrata



8167_rinnovo1_p1_domanda_accREDITAMENTO._20150217_163159.docx

Sfoggia...

Nessun file selezionato.

2. Copia del documento
d'identità del legale
rappresentante



8167_rinnovo1_p2_documento_legale_rapresentante._20150217_163948.docx

Sfoggia...

Nessun file selezionato.

3. Copia dell'atto di
accREDITAMENTO
rilasciato dalla Regione
o Provincia autonoma



8167_rinnovo1_p3_copia_atto_accREDITAMENTO._20150217_163948.docx

Sfoggia...

Nessun file selezionato.

Invia Richiesta di AccredItamento

Indietro

Si può inviare la richiesta di rinnovo.



II. Rinnovo con variazione solo dei dati del legale rappresentante e/o dell'ente.

La domanda di Rinnovo Accreditamento visualizza le informazioni inserite dal Soggetto richiedente nel profilo.
Verificare la correttezza dei dati.

nato a	Nome:	ANTONIETTA	Cognome:		
Residente a	Prov:	AV	Comune:	SOLOFRA	il:
Ente giuridico	Indirizzo:	PIAZZA CASTELLO 34	Prov.	NA	Comune:
					AFRAGOLA
	Denominazione:	ISTITUTO SUORE			
	C.F.	02516			
	P.IVA:	0251			

TIPOLOGIA ACCREDITAMENTO

Enti interessati unicamente alla formazione dei propri lavoratori		
Organismi di formazione accreditati presso le singole Regioni o Province autonome		
Organismi di formazione a cui sono associati i soggetti aderenti a FONDER (Associazioni, Congregazioni, Federazioni, Consorzi), accreditati presso il Ministero della Pubblica Istruzione per la formazione del personale della Scuola (Direttiva ministeriale 90/2003) e contestualmente siano in possesso di certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001 nel settore EA 37	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Organismi di formazione hanno esplicitamente indicata la finalità di formazione e/o riqualificazione e/o aggiornamento professionale nel loro statuto ed applichino, contestualmente, un sistema di gestione per la qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001 nel settore EA 37	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>
Organismi di formazione hanno esplicitamente indicata la finalità di formazione e/o riqualificazione e/o aggiornamento professionale nel loro statuto ed applichino, contestualmente, un sistema di gestione per la qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001 nel settore EA 37	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>

Per variare i dati del legale rappresentante o dell'ente , cliccare qui prima di procedere.

CONFERMO i dati sopra riportati e voglio proseguire nella richiesta di rinnovo accreditamento

NON CONFERMO i dati sopra riportati per sopraggiunte variazioni



Avviso

Prima di poter procedere con il rinnovo dell'accreditamento, è necessario trasmettere le variazioni relative al Soggetto richiedente attraverso il protocollo elettronico del sistema FonderWEB.

Richieste di accreditamento in presentazione e attuazione				
CODICE	DATA PRESENTAZIONE	DATA SCADENZA	STATO RICHIESTA	AZIONI
C0113_XXXXX	13/12/2014	16/12/2017	Accreditato	 

Sarà possibile richiedere un rinnovo con modifiche soltanto in seguito al recepimento delle variazioni da parte del Fondo.

Le modifiche recepite da FondER sono consultabili direttamente nella sezione **'DATI SOGGETTO'** nella pagina 'Cruscotto'.

Una volta che si è verificato che le modifiche sono state recepite da FondER si può proseguire con la procedura di rinnovo dell'accreditamento.

Indietro



III. Rinnovo con variazione solo della tipologia di Accredитamento.

Visualizza l'attuale tipologia di accredитamento.

Consente di scegliere la nuova tipologia di Accredитamento.

Una volta variata la tipologia di Accredитamento, per proseguire cliccare qui.

CONFERMO i dati sopra riportati e voglio proseguire nella richiesta di rinnovo accredитamento

NON CONFERMO i dati sopra riportati per sopraggiunte variazioni



Elenco allegati alla presentazione della domanda

Il tipo di allegati richiesti varia in base all'ente di formazione e alla tipologia di accreditamento prescelta.

Dimensione Massima di ogni singolo file caricabile: 8M

Durata del caricamento: 1 minuto

1. Si stampa la domanda di rinnovo, da caricare nell'apposita sezione dopo essere stata firmata e timbrata.

2. Si seleziona il file da caricare.

1. Domanda di Accreditamento firmata e timbrata

2. Copia del documento d'identità del legale rappresentante

3. Copia del documento di accreditamento Regione o Provincia autonoma

4. L'allegato richiesto viene contrassegnato come caricato.

6167_rinnovo1_p1_domanda_accREDITAMENTO_20150217_163151.docx

Sfoggia... Nessun file selezionato.

3. Si carica il file scelto.

Sfoggia... Nessun file selezionato.

Sfoggia... Nessun file selezionato.

5. Viene indicato il nome del file caricato.

Invia Richiesta di Accreditamento

Indietro

Carica file



Elenco allegati Richiesta: Co113_00

Dimensione Media

Durata del caricamento: 1 minuto circa per MB



Stampa domanda di accreditamento (Da firmare e caricare nell'apposita sezione)

1. Domanda di
Accreditamento firmata
e timbrata



8167_rinnovo1_p1_domanda_accREDITAMENTO._20150217_163159.docx

Sfoggia...

Nessun file selezionato.

2. Copia del documento
d'identità del legale
rappresentante



8167_rinnovo1_p2_documento_legale_rapresentante._20150217_163948.docx

Sfoggia...

Nessun file selezionato.

3. Copia dell'atto di
accREDITAMENTO
rilasciato dalla Regione
o Provincia autonoma



8167_rinnovo1_p3_copia_atto_accREDITAMENTO._20150217_163948.docx

Sfoggia...

Nessun file selezionato.

Invia Richiesta di AccredItamento

Indietro

Si può inviare la richiesta di rinnovo.



VALUTAZIONE RINNOVO

Modifica

Posizione Fonder

Categoria Soggetto: Attuatore
Matricole INPS (attive): 0
Numero Lavoratori Aderenti: 0
Competenza Ultimo DM:

Identificativo:

Dettaglio

Utenza

Nome: L
Ruolo: 10

Dettaglio

Finanziamento totale Fonder Gestito

Richiesto: € 0.00

Una volta inviata la richiesta nella pagina 'Cruscotto' comparirà l'avvenuto invio con successo della richiesta.

L'ente dovrà attendere l'esame della domanda da parte del Fonder.

A0113 - Linea
2

16/05/2013

31/12/2015

€ 0,00

€ 0,00



Richieste di finanziamento in presentazione e attuazione

Lo stato della Richiesta Accreditamento passa da 'Accreditato' a **'In Valutazione (Rinnovo)'**, Stato che mantiene le stesse operatività dello stato 'Accreditato'.

formativi

Aziendali, Settoriali e Territoriali

AVVISO	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA
C0113 - Richiesta Accreditamento	03/05/2013	31/12/2015

E' possibile visualizzare il Protocollo che registra la trasmissione dei documenti in entrata/uscita tra ente e Fonder.

Richieste di accreditamento in presentazione e attuazione

CODICE	DATA PRESENTAZIONE	DATA SCADENZA	STATO RICHIESTA	AZIONI
C0113_00	17/02/2015	09/01/2018	In Valutazione (Rinnovo)	



Denominazione: CIVI
Sede Legale: C.SO
CATANIA (CT)
Legale Rappresentante: UMBERTO

Modifica

Posizione Fonder

Categoria Soggetto: Attuatore
Matricole INPS (attive): 0
Numero Lavoratori Aderenti: 0
Competenza Ultimo DM:

Identificativo:

Dettaglio

Utenze Registrare: 2

Nome: UMBERTO
Ruolo: ICT

Dettaglio

Finanziamento totale Fonder Gestito

AVVISO

A0113 - Linea
2

ATTIVA RICHIESTA



E' indicato lo stato della richiesta.

Se 'Accreditato' sono indicate sia la data di presentazione del rinnovo che la nuova data di scadenza dell'accREDITAMENTO.

Richieste di fi

Accreditamen Aziendali, Set

Formativi

AVVISO	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA	AZIONI
C0113 - Richiesta Accreditamento	03/05/2013	31/12/2015	

Richieste di accreditamento in presentazione e attuazione

CODICE	DATA PRESENTAZIONE	DATA SCADENZA	STATO RICHIESTA	AZIONI
C0113_00E	17/02/2015	17/02/2018	Accreditato	



RICHIESTA DOCUMENTI DA INTEGRARE PER IL RINNOVO.

Il Fonder potrebbe richiedere di integrare la richiesta presentata caricando una lettera di richiesta integrazione sul Protocollo Documentazione.


E' inviata una mail di avviso al legale rappresentante dell'ente e alle utenze attive dell'ente per comunicare l'avvenuto caricamento della lettera.

Per accedere al Protocollo Documentazione cliccare qui.

Lo stato della richiesta passa a 'Integrazione Richiesta Rinnovo'.

In questo stato l'Ente rimane operativo.


Per visualizzare la sezione per il caricamento dei documenti da integrare, cliccare su questa icona.

DATA APERTURA	CH			
16/05/2013	31/12/2015	€ 0,00	€ 0,00	




finanziamento in presentazione e attuazione

Non risultano richieste di finanziamento in lavorazione o attuazione.

to per la Presentazione, Gestione e Rendicontazione dei Piani Formativi
toriali e Territoriali

ISO	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA	AZIONI
Richiesta amento	03/03/2013	31/12/2015	

accreditamento in presentazione e attuazione

DATA PRESENTAZIONE	DATA SCADENZA	STATO RICHIESTA	AZIONI
17/02/2015	17/02/2018	Integrazione Richiesta Rinnovo	  



Elenco allegati alla presentazione della richiesta: Co

Dimensione Massima di ogni singolo file caricabile: 8M

Durata del caricamento: 30s



Stampa domanda di

Si può stampare la domanda di rinnovo inviata, timbrata e firmata.

Il file da ricaricare per l'integrazione viene evidenziato. Per caricare il nuovo file basterà sceglierlo e caricarlo, Verrà sostituito al precedente.

1. Domanda di Accredimento firmata e timbrata



8167_rinnovo2_p1_domanda_accREDITAMENTO_20150217_170809.docx

Sfoglia...

Nessun file selezionato.

2. Copia del documento d'identità del legale rappresentante



8167_rinnovo2_p2_documento_legale_rapresentante_20150217_170809.docx

3. Copia dell'atto di accreditamento rilasciato dalla Regione o Provincia autonoma



8167_rinnovo2_p3_copia_atto_accREDITAMENTO_20150217_170809.docx

Si carica il file scelto.

Invia Richiesta di Accredimento

Si può inviare la richiesta.

Carica file



Dati Soggetto

Denominazione: CIVI
Sede Legale: C.SO
CATANIA (CT)
Legale Rappresentante: UMBERTO

Modifica

Posizione Fonder

Categoria Soggetto: Attuatore
Matricole INPS (attive): 0
Numero Lavoratori Aderenti: 0
Competenza Ultimo DM:

Identificativo:

Dettaglio

Utenze Registrare: 2

Nome: UMBERTO
Ruolo: ICT

Dettaglio

Finanziamento totale Fonder Gestito

Richiesto: € 0.00

Una volta inviata la richiesta nella pagina 'Cruscotto' comparirà l'avvenuto invio con successo dell'integrazione.
L'ente dovrà attendere l'esame della domanda da parte del Fonder.

A0113 - Linea

16/05/2013

31/12/2015

€ 0.00

€ 0,00

ATTIVA
RICHIESTA



Lo stato della Richiesta Accreditamento passa da 'Integrazione Richiesta Rinnovo' a **'In Valutazione (Rinnovo)'**

Accreditamento per la Presentazione, Gestione e Rendiconto Aziendali, Settoriali e Territoriali

AVVISO	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA
C0113 - Richiesta Accreditamento	03/05/2013	31/12/2015

Richieste di accreditamento in presentazione e attuazione

CODICE	DATA PRESENTAZIONE	DATA SCADENZA	STATO RICHIESTA	AZIONI
C0113_00	17/02/2015	09/01/2018	In Valutazione (Rinnovo)	

E' possibile visualizzare il Protocollo che registra la trasmissione dei documenti in entrata/uscita tra ente e Fonder.



Protocollo Documentazione

Durata del caricamento: 1 minuto circa per Mb.

1. Indicare la tipologia file.

2. Indicare l'oggetto del file.

3. Scegliere il file.

4. Inviare il file scelto.

Tipologia File

Oggetto (max 20 caratteri)

Scegli file

Nessun file selezionato

Invia File

Dopo aver cliccato sull'icona di accesso al **Protocollo Documentazione** si apre questa pagina.

E' possibile inviare una comunicazione o richiesta autorizzazione al FondER.

La comunicazione viene inserita nel **Protocollo Documentazione**.

Le comunicazioni di FondER sono trasmesse sempre attraverso il Protocollo Documentazione.

PROTOCOLLO DOCUMENTAZIONE IN ENTRATA / USCITA

Num. Prot.	Data Spedizione	Verso	Tipo Documento	Richiesta	Oggetto	Documento
69638	01/12/2014 12:52:20	Uscita	Lettera esito ammissibilità Accreditamento	C0113_00833	Lettera ammissibilità richiesta di accreditamento	



Via V. Bellini, 10 - 00198 Roma

eMail: segreteria@fonder.it

Telefono: 06/45.75.29.01

Fax: 06/85.35.46.00