FOND.E.R. FONDO ENTI RELIGIOSI

Sede Legale VIA VINCENZO BELLINI n. 10 ROMA

Codice fiscale 97390460588

Bilancio al 31 Dicembre 2019

STATO PATRIMONIALE
(In Euro)

Forma abbreviata

ATTIVO		Al 31/12/2019 Parziali	Al 31/12/2019 Totali	Al 31/12/2018
B	**B IMMOBILIZZAZIONI**			
B.I	*IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI*			
B.I.	Immobilizzazioni immateriali lorde		326.166	326.166
B.I.	Fondi ammortamento immobilizzazioni immateriali		-304.823	-293.274
Totale IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			**21.343**	**32.892**
B.II	*IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI*			
B.II.90	Immobilizzazioni materiali lorde		68.157	53.547
B.II.91	Fondi ammortamento immobilizzazioni materiali		-50.815	-48.423
Totale IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			**17.342**	**5.124**
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			**38.685**	**38.016**
C	**ATTIVO CIRCOLANTE**			
C.II	*CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI*		4.219.021	4.745.876
	esigibili entro l'esercizio successivo	4.201.021		4.727.876
	esigibili oltre l'esercizio successivo	18.000		18.000
C.IV	*DISPONIBILITA' LIQUIDE*		17.628.184	16.382.548
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			**21.847.205**	**21.128.424**
D	**RATEI E RISCONTI ATTIVI**			
D.II	*Altri ratei e risconti attivi*		-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			**-**	**-**
TOTALE ATTIVO			**21.885.890**	**21.166.440**

PASSIVO		Al 31/12/2019 Parziali	Al 31/12/2019 Totali	Al 31/12/2018
C	**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**		**120.303**	**153.906**
D	**DEBITI**		**21.765.587**	**21.012.534**
	esigibili entro l'esercizio successivo	17.197.737		13.373.895
	esigibili oltre l'esercizio successivo	4.567.850		7.638.639
E	**RATEI E RISCONTI PASSIVI**			
E.II	*Altri ratei e risconti passivi*		-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			**-**	**-**
TOTALE PASSIVO			**21.885.890**	**21.166.440**

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Al 31/12/2019 Parziali	Al 31/12/2019 Totali	Al 31/12/2018
A	**Entrate e Proventi**			
A.5	*Altre entrate e proventi*		5.966.520	5.708.172
A.5.b	Entrate e proventi diversi	5.966.520		5.708.172
TOTALE ENTRATE E PROVENTI			**5.966.520**	**5.708.172**
B	**ONERI DI FUNZIONAMENTO**			
B.6	*Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci*		8.939	13.009
B.7	*Costi per servizi*		5.465.440	5.242.904
B.8	*Costi per godimento beni di terzi*		65.024	64.872
B.9	*Costi per il personale*		358.002	347.173
B.9.a	Salari e stipendi	259.450		252.093
B.9.b	Oneri sociali	77.453		74.585
B.9.c	Trattamento di fine rapporto	21.099		20.495
B.10	*Ammortamenti e svalutazioni*		13.942	20.946
	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	11.550		16.279
	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.392		4.667
B.14	*Oneri diversi di gestione*		37.843	1152
TOTALE ONERI DI FUNZIONAMENTO			**5.949.190**	**5.690.056**

Differenza tra entrate e proventi e oneri di funzionamento			**17.330**	**18.116**
C	**PROVENTI E ONERI FINANZIARI**			
C.16	*Altri Proventi finanziari*		144	54
C.16.d	Proventi diversi da altre imprese	144		54
C.17	*Interessi ed altri oneri finanziari*		- -	19
C.17.d	Interessi e altri proventi finanziari verso altri	-	-	19
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI			**144**	**35**
Risultato prima delle imposte			**17.474**	**18.151**
22	*Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate*		-17.474	-18.151
22.a	Imposte correnti sul reddito dell'esercizio	-17.474		-18.151
23	**Utile (perdite) dell'esercizio**		**-**	**-**

Il bilancio sopra riportato è vero reale e corrisponde alle scritture contabili.

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2019

Signori componenti dell'Assemblea,

nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2019 il Collegio Sindacale ha svolto i compiti di vigilanza e di controllo contabile assegnati dallo Statuto e dalla legge, e del rispetto della normativa attualmente vigente in materia.

Rinvio data approvazione bilancio

Il Collegio prende atto che, a seguito dell'emergenza Covid, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di avvalersi del maggior termine di approvazione del bilancio previsto dall'art. 106 del DPCM n. 18 del 18/03/2020.

La copia della bozza di bilancio è stata consegnata al Collegio Sindacale in data 23/06/2020.

Funzione di controllo contabile

Il Collegio ha svolto il controllo contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, la cui redazione compete al Consiglio d'Amministrazione, mentre è responsabilità del medesimo Collegio esprimere un giudizio sullo stesso bilancio.

Nell'ambito della attività di controllo contabile il

Collegio ha verificato la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle scritture contabili e la conformità dello stesso alle norme di legge.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio.

Il Bilancio in esame, rispetto a quello riferito all'esercizio precedente, evidenzia la corrispondenza dei criteri utilizzati nel precedente bilancio, circostanza questa che assicura la continuità dei valori esposti nel bilancio precedente con quelli esposti nel presente.

La nota integrativa fornisce ampie e dettagliate delucidazioni in ordine alle voci esposte.

A giudizio del Collegio, il bilancio in esame nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico conseguito dal Fondo.

Il Collegio ha inoltre ricevuto dal Fondo, copia del prospetto di calcolo ex DM 23 aprile 2003 modificato dal comma 2, dell'articolo unico del DM 20.5.2005, ulteriormente modificato dal DM 307/2009, registrato

alla corte dei conti il 26.2.2010. Il Collegio prende atto che le spese di gestione per l'anno 2019 sono pari ad euro 339.003,49 con una incidenza del 5,84% in rapporto all'ammontare dei contributi INPS pari ad euro 5.802.86,07 che pertanto risulta nei limiti di cui al DM 23 aprile 2003.

Il Collegio osserva che:

(i) La ripartizione del costo del personale dell'ufficio amministrativo, come per l'ano precedente, è stata imputata nella misura del 20% alle spese della gestione e dell'80% alle spese propedeutiche (negli anni precedenti al 2017 le percentuali erano rispettivamente del 30% e del 70%). Tale diversa ripartizione, come illustrato nel corso della riunione del Consiglio di Amministrazione del 16 aprile 2018, deriva dal maggior carico di lavoro svolto nel corso dell'anno dall'amministrazione per l'attività formativa.

Detto maggior impegno trova riscontro in quanto previsto nell'accordo interconfederale tra i soggetti costituenti il Fondo sottoscritto il 25

marzo 2013.

(ii) In analogia con l'anno precedente, nella determinazione degli importi delle tabelle A e B l'imputazione del costo IRAP pari ad euro 20.326,40 (per cassa) è stato ripartito in proporzione al costo del lavoro e, in particolare, per euro 5.003,23 alla tabella A e per euro 15.323,17 alla tabella B;

Ciò premesso il Collegio osserva che, qual ora il Fondo avesse adottato il criterio di imputazione IRAP degli anni precedenti il 2016, la percentuale di incidenza delle spese di gestione Tabella A avrebbe registrato un valore del 6,11%, comunque inferiore al limite dell'8%.

Si precisa che il Collegio ha operato una verifica a campione sulle principali voci di uscita indicate nei prospetti non riscontrando discrepanze rispetto a quanto rappresentato. Quanto invece alle percentuali di ripartizione delle uscite tra le due tabelle prende atto che sono in linea con quelle adottate nei precedenti esercizi, fatta eccezione per quanto già illustrato in relazione al costo del personale

amministrativo.

Sintesi e risultati dell'attività di vigilanza

Il Collegio sindacale ha svolto la propria attività vigilando sull'osservanza della legge e dello statuto.

Tutto ciò consente al Collegio di riferirVi circa gli argomenti che seguono.

Nell'anno 2019 il collegio ha partecipato alle dodici riunioni del Consiglio d'Amministrazione ed alle quattro Assemblee celebratesi.

L'attività di controllo e vigilanza eseguita dal Collegio è descritta e compendiata nei verbali delle verifiche svolte.

Osservanza della legge e dello statuto

La presenza alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e delle Assemblee ha consentito al Collegio di dare atto della conformità alle norme di legge e di statuto degli atti di gestione compiuti.

Bilancio d'esercizio

Nel corso dell'esercizio sono stati incassati fondi Inps per complessivi euro 5.802.866,07.

Il saldo attivo della portabilità ammonta ad euro 611,63.

Gli interessi attivi maturati sui depositi cauzionali

sono ammontati ad euro 68,79.

Gli oneri bancari sono stati imputati ai costi di gestione per l'importo di euro 728,73.

Il Fondo ha chiuso l'esercizio 2019 con un risultato di pareggio.

Altre informazioni

Nel corso dell'esercizio il Collegio non è stato invitato, dagli organi del Fondo, ad esprimere pareri su questioni specifiche.

Nel 2019 sono state definite le modalità di recupero di € 1.235,08 non rendicontabili ex Nota ANPAL 11559 del 20/09/2018, relative al controllo sulle attività formative finanziate dal Fondo per le annualità dal 2009 al 2011.

Il recupero verrà perfezionato nel corso del 2020.

Nel corso dell'anno 2019 non ci sono state novità circa l'Appello presentato al Consiglio di Stato contro la Sentenza pronunciata dal TAR n. 01883/2017 del 06 febbraio 2017, relativa al contenzioso con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sugli esiti dei controlli degli anni 2009, 2010 e 2011, già richiamata nelle Relazioni ai precedenti bilanci.

Nel mese di Gennaio 2020, essendo stata fissata la data di udienza di fronte al Consiglio di Stato, il

Consiglio di Amministrazione ha deliberato di non procedere con il contenzioso.

Nel 2019 ha inoltre avuto termine il controllo alle attività di gestione del Fondo per le annualità dal 2012 al 2017 da parte dell'ANPAL, che si è concluso, come meglio dettagliato nella Relazione sulla Gestione, con un rapporto definitivo da parte dell'Agenzia che ha evidenziato un importo di risorse non rendicontabili a carico del Fondo pari a € 10.029,81.

Per tale importo sono iniziate opportune azioni di recupero che nell'anno 2019 non si sono concluse.

Sempre a riguardo dell'attività di controllo dell'autorità vigilante, a partire dal mese di settembre ha avuto inizio l'attività di controllo alle attività formative finanziate dal Fondo per le stesse annualità (2012 - 2017).

Infine, nell'anno 2019 il FondER ha adottato il proprio Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ex. D.lgs. 231/2001.

Il Collegio rileva che, nel corso dell'esercizio 2019, sono stati effettuati bandi per la formazione nella seguente misura:

- avviso 01/2019 avviso voucher fin.to Fonder €uro

500.000,00 successivamente aumentati di ulteriori euro 500.000,00;

- avviso 02/2019 Neo aderenti fin.to Fonder €uro 400.000,00;

- avviso 03/2019 Sportello Aziendale fin.to Fonder €uro 1.300.000,00 successivamente aumentati di ulteriori euro 500.000,00;

- avviso 04/2019 fin.to Fonder piani settoriali territoriali €uro 1.800.000,00;

e che il Consiglio di Amministrazione, nel corso della riunione del 19 dicembre 2019, ha impegnato l'importo complessivo di euro 5.000.000,00 per i bandi dall'anno 2020.

..*

Per tutto quanto sopra, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio.

Roma, 25 giugno 2020

IL COLLEGIO SINDACALE

Beniamino Di Cagno -

Matteo Deidda Gagliardo -

Paolo Saraceno -

Nota Integrativa del bilancio chiuso al 31/12/2019

FOND.E.R. FONDO ENTI RELIGIOSI

Sede: VIA VINCENZO BELLINI N. 10 - ROMA (RM)

Codice fiscale 97390460588

Finalità del FONDO

L'obiettivo del FOND.E.R. Fondo Enti Religiosi (di seguito Fondo), costituito, a norma dell'art. 118 della Legge n. 388/2000, in data 27/11/2002 e riconosciuto con D.M. n. 12/I/2003 del 21/01/2003, è quello di promuovere e finanziare piani formativi aziendali, territoriali, settoriali, regionali, interregionali e nazionali di e tra imprese, concordati tra le parti.

Per maggiori dettagli in merito all'attività svolta ed ai fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio Vi rimandiamo a quanto esposto nella relazione sulla gestione.

Contenuto e forma del bilancio al 31/12/2019

Gli schemi di bilancio si ispirano agli schemi delle organizzazioni non profit contenuti nella Raccomandazione N. 1 emanata dalla Commissione Aziende non Profit del C.N.D.C. circa i documenti dei risultati di sintesi.
Il Bilancio d'esercizio è quindi composto dalla Situazione Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e dalla relazione sulla gestione.
Il Fondo svolge esclusivamente attività istituzionale e, pertanto, non determina un reddito d'impresa imponibile ai fini IRES, mentre ai fini IRAP si rendono applicabili le norma tipiche degli Enti non commerciali (metodo retributivo).

Ai sensi dell'art. 106 del Decreto-legge n.18 del 17/03/2020 convertito con la legge n.22 del 24/04/2020, il Fondo si è avvalso dei maggiori termini per l'approvazione del bilancio al 31/12/2019.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione osservati nella redazione del bilancio sono i seguenti:

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono originariamente iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione. Il costo originario viene sistematicamente ridotto in ogni esercizio, a titolo di ammortamento, in funzione della residua possibilità di utilizzazione.

Immobilizzazione materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori.
Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei beni.
I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al conto economico. I costi di

manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono ed ammortizzati in relazione alle residue possibilità di utilizzo degli stessi.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo, mentre i debiti sono esposti al loro valore nominale.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è determinato in conformità di quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile e dai contratti di lavoro vigenti e copre le spettanze dei dipendenti maturate alla data del bilancio.

Oneri e proventi

Gli oneri e i proventi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti.

Analisi della Situazione Patrimoniale

Di seguito si evidenziano i principali movimenti intervenuti nelle poste della situazione patrimoniale.

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali nette ammontano al 31/12/2019 a 21.343 Euro e hanno avuto le movimentazioni evidenziate nella seguente tabella:

Immobilizzazioni immateriali	*Costo storico al 31/12/2018*	*F.do amm.to al 31/12/2018*	*Incrementi (Decrementi)*	*Arrotond.*	*Amm.ti 2019*	*Saldo al 31/12/2019*
Licenze e software	8.267	-8.267				-
Fonder web	292.683	-259.791		1	-11.550	21.343
Voucher web	25.216	-25.216				-
TOTALE	**326.166**	**-293.274**	**-**	**1**	**-11.550**	**21.343**

Nella voce Licenze e software sono comprese le licenze Office, Acrobat e Antivirus.

La voce Fonder Web comprende le spese sostenute per la progettazione del sito; l'incremento dell'esercizio deriva da spese sostenute per lavori di implementazione dello stesso.

La voce Voucher web comprende le spese sostenute negli esercizi precedenti per l'implementazione nel sito web dell'area dedicata alla gestione dei Voucher.

II. Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali nette ammontano al 31/12/2019 a 17.342 Euro e hanno avuto le

movimentazioni evidenziate nella seguente tabella:

Immobilizzazioni materiali	*Costo storico al 31/12/2018*	*Ammortamenti al 31/12/2018*	*Saldo al 31/12/2018*	*Acquisiz.*	*Arrotond.*	*Amm.ti 2019*	*Saldo al 31/12/2019*
Macchine d'ufficio	36.047	-31.147	4.900	14.611	-1	-225	19.285
Mobili e arredi	17.500	-17.276	224			-2.167	-1.943
TOTALE	**53.547**	**-48.423**	**5.124**	**14.611**	**- 1**	**-2.392**	**17.342**

L'incremento nel periodo è riferito all'acquisizione di nuove macchine per ufficio elettroniche: computer e monitor.

C) Attivo circolante

II. Crediti

Riportiamo la composizione della voce:

Crediti che non costituiscono immobilizzazioni	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Crediti verso altri:			
esigibili entro l'esercizio successivo	4.201.021	4.727.876	-526.855
esigibili oltre l'esercizio successivo	18.000	18.000	-
TOTALE	**4.219.021**	**4.745.876**	**-526.855**

La voce crediti verso altri ammontante ad Euro 4.219.021 è data per Euro 2.668.104 da anticipi verso Soggetti attuatori dei piani formativi e per Euro 1.531.114 dal credito lordo vantato verso l'Inps per le adesioni calcolate sulle mensilità di dicembre 2019 e suppletiva; detto importo, al netto delle commissioni, è stato incassato nel mese di febbraio 2020.
Nella voce concorrono inoltre Euro 666 per credito su imposta Irap, calcolata sui redditi di lavoro dipendente e assimilato nella misura dell 4,82%, Euro 1.016 per anticipi a fornitori ed Euro 121 per interessi sul deposito cauzionale.
I crediti esigibili oltre l'esercizio successivo, pari ad Euro 18.000, sono dati esclusivamente dal deposito cauzionale versato dal Fondo per la locazione dell'immobile di Roma Via Vincenzo Bellini n. 10.

IV. Disponibilità liquide

Dettagliamo la composizione della voce e la variazione rispetto al precedente esercizio.

Disponibilità liquide	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Depositi bancari e postali	17.628.059	16.382.144	1.245.915
Denaro e valori in cassa	125	404	-279
TOTALE	**17.628.184**	**16.382.548**	**1.245.636**

La voce ha avuto un saldo di 17.628.184 Euro ed è così composta:

- saldo c/c formazione n. 22796	Banca Fineco	Euro	14.473.217;
- saldo c/c n. 1622	Banca BPer	Euro	3.154.627;
- cassa amministrazione		Euro	125;
- carta prepagata		Euro	215.

Patrimonio netto

Il Fondo non è dotato di un proprio patrimonio, infatti le somme versate dall'Inps sono vincolate alla copertura dei costi di gestione del Fondo ed al finanziamento della formazione attraverso i bandi.
Si è pertanto ritenuto, per maggiore chiarezza di esposizione, di collocare i fondi ricevuti dall'Inps tra i debiti anziché nel Patrimonio Netto dell'Ente.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Al 31 dicembre 2019 ammonta a 120.303 Euro ed ha avuto le seguenti movimentazioni:

Descrizione	*Importo*
Saldo al 31/12/2018	153.906
Quota maturata nell'esercizio 2019	21.099
Quota TFR liquidata	-54.237
Imposta rivalutazione TFR	-465
Saldo al 31/12/2019	**120.303**

D) Debiti

Debiti di funzionamento (esigibili entro l'esercizio successivo)

Ammontano a Euro 17.197.737 con un incremento rispetto all'esercizio precedente di Euro 3.823.842; di seguito si riporta la composizione dei debiti tutti esigibili entro i 12 mesi.

Debiti	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Verso Fornitori	117.348	151.695	-34.347
Verso Strutture	66.742	43.030	23.712
Debiti Tributari	21.411	24.456	-3.045
Debiti Previdenziali	23.832	26.201	-2.369
Debiti verso Altri	16.968.404	13.128.513	3.839.891
TOTALE	**17.197.737**	**13.373.895**	**3.823.842**

La voce debiti verso Fornitori per Euro 117.348 accoglie quanto dovuto agli stessi per Euro 4.651 oltre euro 112.697 per fatture da ricevere.

La voce debiti verso Strutture per *Euro 66.742* accoglie il debito verso i Comitati di Comparto per euro 21.118 e verso Organi statutari 45.624.

La voce Debiti Tributari per Euro 21.411 accoglie:

- il valore dei debiti per le ritenute operate, comprensive delle addizionali, sui compensi corrisposti a dipendenti e collaboratori coordinati e continuativi e/o a progetto per Euro 20.399;
- il valore dei debiti per le ritenute operate sui compensi di lavoro autonomo per Euro 1.012.

La voce Debiti Previdenziali per Euro 23.832 accoglie il valore dei debiti verso Inps e Inail;

La voce Debiti verso altri per Euro 16.968.404 accoglie:

- il debito verso i soggetti attuatori dei piani formativi per Euro 16.943.289 oltre il debito verso l'Inps per le commissioni sui contributi incassati a febbraio 2019 per Euro 5.971;
- il debito verso il personale dipendente per il pagamento delle retribuzioni di dicembre per Euro 16.990 e per le trattenute sindacali pari ad Euro 356;
- il saldo negativo del c/c di gestione pari ad Euro 1.798.

Il saldo debitore risulta negativo a causa di uno sfasamento temporale tra le registrazioni del fondo e quelle della banca.

Fondo risorse Inps per i Fondi ricevuti (esigibili oltre l'esercizio successivo)

Fondi ricevuti	*Saldo al 31/12/2018*	*Incrementi esercizio per entrate Inps*	*fondi ridestinati*	*Decrementi esercizio per portabilità*	*bandi formazione*	*costi di gestione*	*Saldo al 31/12/2019*
Fondo Libero Adesioni Inps	7.626.197	5.556.479	1.863.059	-38.356	-10.000.000	-451.971	4.555.408
Fondo vincolato: interessi attivi su c/c	12.462						12.462
Disavanzo esercizio 2005	-20						-20
TOTALE	**7.638.639**	**5.556.479**	**1.863.059**	**-38.356**	**-10.000.000**	**-451.971**	**4.567.850**

In continuità con l'impostazione data nei precedenti esercizi la voce ha avuto le seguenti movimentazioni:

- ***Fondo libero*** (*Euro 4.555.408)*: La quota destinata ai Bandi di Formazione per l'anno 2019 è stata complessivamente pari ad Euro 10.000.000. Si evidenzia che le entrate INPS per l'anno 2019, ammontanti ad Euro 5.556.479 sono state contabilizzate e rilevate per competenza.
- ***Fondo vincolato per Interessi Attivi*** (*Euro 12.462*): la voce accoglie gli interessi attivi sui c/c bancari maturati negli anni precedenti.
- ***Disavanzo esercizio 2005*** *(Euro - 20)* rappresenta il risultato della gestione dell'anno.

L'art. 4 del Decreto Interministeriale del 23 aprile 2003, modificato e revisionato con Decreto del Ministro del Lavoro del giugno 2005, stabilisce che "I Fondi sono tenuti a presentare al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relazioni rendicontuali su modello predisposto dallo stesso Ministero, entro e non oltre il termine di trentotto mesi dalla data di erogazione. Il controllo in ordine all'utilizzo di dette erogazioni è effettuato sulla base di predette relazioni di cui al comma 1, nonché delle risultanze di verifiche amministrativo-contabili che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali può disporre presso i predetti Fondi".

Con successivo Decreto Interministeriale del 17/12/2009 il Ministero del Lavoro, di concerto con il Ministero dell'Economia, ha stabilito (articolo unico) che ***"la quota percentuale annua relativa alle spese di gestione del Fondo è stabilita sulla base del numero delle adesioni dei datori di lavoro comunicate all'INPS, con le seguenti modalità:***

- ***fino a 250.000 lavoratori delle imprese aderenti. Quota annua dell'8% delle risorse;***
- ***da 250.001 a 999.999 lavoratori delle imprese aderenti, quota annua del 6% delle risorse;***
- ***da 1.000.000 di lavoratori delle imprese aderenti, quota annua del 4% delle risorse.***

Si è ritenuto opportuno ricomprendere tra i Fondi vincolati anche gli interessi attivi su c/c considerando quanto indicato nelle Linee Guida sul sistema dei controlli in applicazione della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 36 del 18 novembre 2003, cioè che "gli interessi attivi maturati sui

finanziamenti saranno portati a compensazione dei corrispondenti interessi passivi. Previa variazione del piano formativo di attività e conseguente comunicazione al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - UCOFPL, le eventuali eccedenze attive potranno essere impiegate per il finanziamento delle relative attività formative."

In questa sede appare, inoltre, opportuno segnalare che, ai sensi dell'art. 7 delle "Linee guida sui costi ammissibili ai sensi della circolare n. 36 del 18.11.2003", le eventuali eccedenze attive, che si dovessero generare, potranno essere impiegate per il finanziamento delle attività formative, previa variazione del piano finanziario di attività da comunicare al Ministero del lavoro e delle e delle politiche sociali.

I fondi non vincolati sono costituiti dalle risorse di cui all'art. 118 della L. 388 del 19 dicembre 2000.

Analisi del Conto Economico

5. Altre entrate e proventi (Altri ricavi e proventi)

L'importo indicato, pari a 5.556.479 Euro, corrisponde alle adesioni INPS comunicate entro febbraio 2020 nonché agli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari del Fondo come meglio illustrato nel commento ai Fondi risorse Inps.
L'importo pari ad 410.041 Euro accoglie, invece, le sopravvenienze attive derivanti dal minore importo riconosciuto agli Enti Attuatori dei Piani Formativi al momento del saldo rispetto a quanto inizialmente stanziato.

Altre Entrate e Proventi	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Entrate e Proventi diversi	5.556.479	5.274.625	281.854
Sopravvenienze attive	410.041	433.547	-23.506
TOTALE	**5.966.520**	**5.708.172**	**258.348**

B) Oneri di funzionamento (Costi della produzione)

Riportiamo i commenti alle principali voci che hanno concorso a formare gli oneri di funzionamento.

6. Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

La composizione della voce è riportata nella tabella seguente.

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Acquisti cancelleria e materiale di consumo	8.939	12.459	-3.520
Beni strumentali inferiori ad euro 516,46	-	550	-550
TOTALE	**8.939**	**13.009**	**-4.070**

7. Costi per servizi

Nella tabella si riporta composizione della voce:

Costi per servizi	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Utenze e varie	4.765	4.038	727
Compensi professionisti e consulenze varie	75.757	123.729	-47.972
Assistenza Software e manutenzione hardware	7.669	7.060	609
Postali e valori bollati	279	2.160	-1.881
Commissioni e spese bancarie	729	1.628	-899
Commissioni incasso Inps	19.739	29.230	-9.491
Compensi Organi statutari	123.387	123.098	289
Gettoni presenza Comparti	49.200	73.800	-24.600
Rimborso spese comparti	2.337	3.567	-1.230
Contributi Inps comparti	7.088	10.132	-3.044
Rimborsi spesa	1.080	4.275	-3.195
Compensi Collegio Sindacale	42.156	42.105	51
Collaborazioni occasionali	570	430	140
Assicurazioni	4.000	4.000	-
Pubblicati e Promozione	16.874	22.325	-5.451
Accantonamenti Fondi Inps	5.104.508	4.784.637	319.871
Varie	5.302	6.690	-1.388
TOTALE	**5.465.440**	**5.242.904**	**222.536**

8. Costi per godimento beni di terzi

Costi per godimento beni di terzi	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Locazioni	55.994	55.440	554
Spese Condominiali	2.178	3.670	-1.492
Canoni di noleggio e leasing	6.852	5.762	1.090
TOTALE	**65.024**	**64.872**	**152**

9. Costi per il personale

Costi per il personale	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Salari e Stipendi	259.450	252.093	7.357
Oneri sociali	77.453	74.585	2.868
Trattamento di fine rapporto	21.099	20.495	604
TOTALE	**358.002**	**347.173**	**10.829**

Al riguardo si evidenzia che, a novembre 2019, nella struttura del personale dipendente è subentrata la figura del Direttore ed un nuovo responsabile dell'area formazione a seguito di dimissioni.

Il personale dipendente alla data del 31/12/2019 risulta, quindi:

Personale al 31/12/2019	Personale al 31/12/2018
n. 1 direttore	—
n. 5 responsabili di area	n.5 responsabili di area
n. 1 supporto area amministrazione	n. 1 supporto area amministrazione
n. 1 addetto alla segreteria	n. 1 addetto alla segreteria
n. 1 addetto alla segreteria tecnica	n. 1 addetto alla segreteria tecnica
n. 1 addetto ai servizi	n. 1 addetto ai servizi

I costi del personale sono comprensivi di tutte le competenze maturate alla data di bilancio.
In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 2110 del Codice Civile la quota accantonata al T.F.R. è comprensiva della rivalutazione del Fondo al 31/12/2019 calcolata in base all'indice ISTAT.

14. Oneri diversi di gestione

Oneri diversi di gestione	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Oneri vari dell'esercizio	37.843	1.152	36.691
TOTALE	**37.843**	**1.152**	**36.691**

La voce comprende, per 37.600 Euro, la sopravvenienze passiva generata dallo storno di crediti vantati verso un soggetto attuatore a seguito di accordi tra le parti come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 9 aprile 2019.

C) Proventi e oneri finanziari

Il saldo positivo di € 144 della gestione finanziaria deriva da interessi attivi sul deposito cauzionale.

22 Imposte sul reddito d'esercizio

La ripartizione delle imposte risulta dallo schema seguente:

Imposte sul reddito dell'esercizio	*Esercizio 2019*	*Esercizio 2018*	*Variazioni*
Irap dell'esercizio	17.474	18.151	-677
TOTALE	**17.474**	**18.151**	**-677**

L'esercizio 2019 si chiude in pareggio.

23 Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con Delibera del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, è stato dichiarato lo stato di emergenza per la conseguenza del rischio sanitario connesso alla diffusione dell'epidemia Codiv-19.Lo stato di emergenza dura sei mesi (fino al 31 luglio 2020) salvo diverse future disposizioni.
In questo periodo attraverso un susseguirsi di D.P.C.M. sono state attivate misure di prevenzione e protezione sia direttamente dal governo centrale che, attraverso protocolli condivisi, a carico dei datori di lavoro.
Anche il FondER ha attuato le misure di prevenzione applicando la modalità di lavoro agile (periodo marzo 2020 – giugno 2020) così come previsto dai vari D.P.C.M. e protocolli. Inoltre, il Fondo ha attuato altre misure di prevenzione e protezione dall'infezione da Covid-19 inerenti agli spazi di lavoro e le modalità di accesso ed utilizzo.
Nell'esercizio 2020 la pandemia Covid-19 potrebbe avere un effetto negativo sulle risorse economiche del Fondo provenienti da INPS per conto dei propri aderenti. In particolare, potrebbe esserci una riduzione dei flussi di cassa in entrata a causa di slittamenti di contribuzione all'anno successivo ed eventuale riduzione per cessazioni di attività.

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ DEL FONDO

AL 31 DICEMBRE 2019

FOND.E.R. – FONDO ENTI RELIGIOSI

VIA VINCENZO BELLINI, L0

00198 ROMA

CODICE FISCALE: 97390460588

La presente Relazione illustra l'attività del FondER nell'anno 2019. Sintetizza i dati e gli indicatori più significativi per descrivere al meglio l'andamento delle attività e del Fondo nel suo complesso.

Il quadro seguente andrà comunque letto considerando che tutti i dati, anche quelli degli anni pregressi, sono da considerarsi in stato di continua evoluzione ed elaborazione, a seguito dell'attività ispettiva dell'INPS sulle singole posizioni aziendali degli anni precedenti. Ovviamente tutto ciò si ripercuote in *un continuo ricalcolo della situazione statistica ed economica del FondER*. Questo spiega anche il fatto che a tutt'oggi si continuano a ricevere da parte dell'INPS risorse risalenti agli anni trascorsi. Il tasso di fluidità di dati e risorse va considerato costante.

DATI COMPLESSIVI

Alla luce dei dati scaricati dalla piattaforma *"INPS – Fondi reports"* al 31/12/ 2019 la situazione complessiva risulta essere:

- **Matricole attive** aderenti: **9.116** (circa **+4,25%** rispetto all'anno precedente).
- **Lavoratori** versanti lo 0,30%: **123.966** (circa **+2,03%** rispetto all'anno precedente).
- **Risorse INPS incassate** nell'anno solare 2019 al lordo del taglio di 935.483,58 euro operato ai sensi della L.190/2014: **5.802.631,93 euro** (circa **+12,83%** rispetto all'anno precedente).

ADESIONI

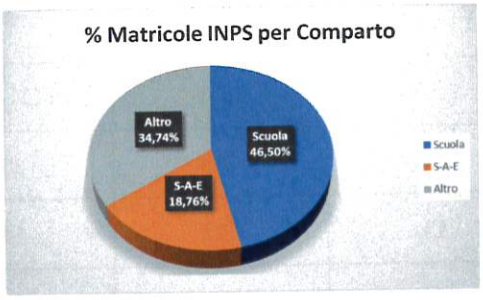
Nonostante il permanere dello stato di instabilità generale dovuto a diversi fattori, il FondER continua a registrare un incremento di adesioni. Un dato che va incrociato con la tematica della portabilità e quello della cessazione di attività che nel 2019 si è attestato a quota **886 matricole fuoriuscite complessivamente**, sostanzialmente lo stesso livello dell'anno precedente.

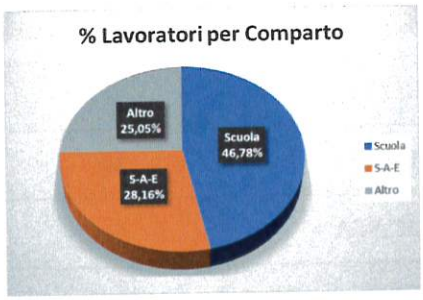
Le tabelle che seguono fotografano l'andamento dei settori di attività del FondER. Si conferma anche se in marcata frenata rispetto al passato, la riduzione delle matricole afferenti al Comparto Scuola (-118 unità) e S-A-E (-35 unità). Per questi due settori è diminuito anche il numero dei lavoratori, rispettivamente -780 per il Comparto Scuola e -683 per il comparto S-A-E, mentre il comparto ALTRO ha ripreso in maniera vigorosa il suo "tradizionale" trend di crescita sia in termini di Matricole (+524) che lavoratori (+ 4.239).

Per effetto della dinamica di cui sopra il numero di matricole e di lavoratori aderenti al FondER ha ripreso ad aumentare in maniera significativa; inoltre è opportuno porre attenzione sul fatto che il trend delle revoche è in netta diminuzione rispetto agli esercizi precedenti, segno di una maggiore capacità di consolidamento e tenuta della base associativa, anche per effetto della ormai tradizionale offerta formativa del Fondo.

Situazione Matricole e Lavoratori suddivise per Comparto

Comparto	Matricole INPS	% Matricole INPS	Lavoratori	% Lavoratori
Scuola	4.239	46,50%	57.996	46,78%
S-A-E	1.710	18,76%	34.915	28,16%
Altro	3.167	34,74%	31.055	25,05%
TOTALE	**9.116**	100,00%	**123.966**	100,00%





Adesioni, Revoche e Cessazioni di attività anno 2019 - Matricole INPS

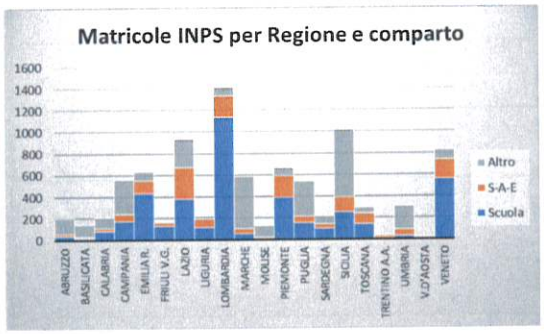
Comparto	Adesioni	Revoche	Cessazioni Attività	Saldo
Scuola	95	84	129	-118
S-A-E	92	56	71	-35
Altro	1.050	241	285	524
TOTALE	**1.237**	**381**	**485**	**371**

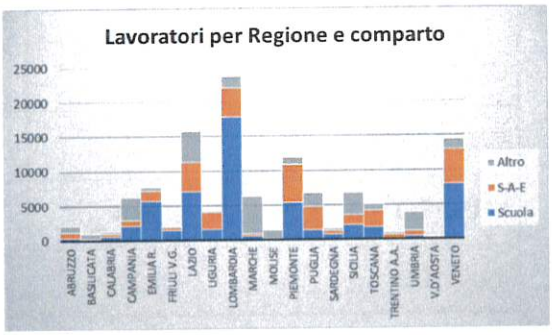
Adesioni, Revoche e Cessazioni di attività anno 2019 - Lavoratori

Comparto	Adesioni	Revoche	Cessazioni Attività	Saldo
Scuola	1.069	1.037	812	-780
S-A-E	1.646	1.796	533	-683
Altro	8.614	3.004	1.371	4.239
TOTALE	**11.329**	**7.604**	**2.716**	**2.776**

Situazione Matricole e Lavoratori suddivise per Regione

Osservando la dislocazione territoriale degli enti aderenti, appare in crescita vivace il numero di adesioni di matricole INPS per le Regioni Sicilia e Marche che si vanno affiancando alle Regioni in cui si concentra la maggioranza degli iscritti, ossia Lombardia, Lazio, Veneto, Piemonte, Emilia-Romagna; per il resto si riscontra una presenza esigua.





Elenco Matricole INPS per Regione e Comparto

REGIONE	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
ABRUZZO	39	21	140	200
BASILICATA	15	13	112	140
CALABRIA	84	26	99	209
CAMPANIA	173	68	318	559
EMILIA R.	435	118	80	633
FRIULI V.G.	131	30	6	167
LAZIO	380	289	269	938
LIGURIA	115	84	23	222
LOMBARDIA	1137	198	79	1.414
MARCHE	58	43	483	584
MOLISE	11	14	104	129
PIEMONTE	397	193	76	666
PUGLIA	156	61	323	540
SARDEGNA	104	40	70	214
SICILIA	253	138	623	1.014
TOSCANA	144	100	51	295
TRENTINO A.A.	8	20	9	37
UMBRIA	28	64	216	308
V. D'AOSTA	11	9	1	21
VENETO	560	181	85	826
TOTALE	**4.239**	**1.710**	**3.167**	**9.116**

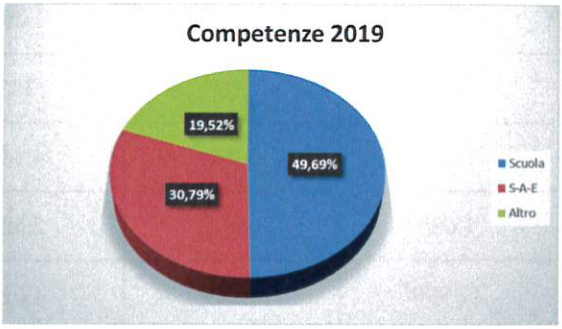
Elenco Lavoratori per Regione e Comparto

REGIONE	Scuola	S-A-E	Altro	Totale
ABRUZZO	522	908	886	2.316
BASILICATA	94	641	184	919
CALABRIA	557	465	462	1.484
CAMPANIA	2.055	1.946	1.002	5.003
EMILIA R.	5.803	785	1.462	8.050
FRIULI V.G.	1.510	96	393	1.999
LAZIO	7.442	5.032	4.146	16.620
LIGURIA	1.680	187	2.526	4.393
LOMBARDIA	17.999	1.559	4.036	23.594
MARCHE	550	3.114	396	4.060
MOLISE	63	1.299	87	1.449
PIEMONTE	5.561	695	5.558	11.814
PUGLIA	1.266	1.833	3.515	6.614
SARDEGNA	903	102	465	1.470
SICILIA	2.006	1.986	1.324	5.316
TOSCANA	1.956	749	2.401	5.106
TRENTINO A.A.	86	331	597	1.014
UMBRIA	466	2.624	919	4.009
V.D'AOSTA	214	2	89	305
VENETO	8.634	1.083	4.818	14.535
TOTALE	**59.367**	**25.437**	**35.266**	**120.070**

RISORSE ECONOMICHE INPS

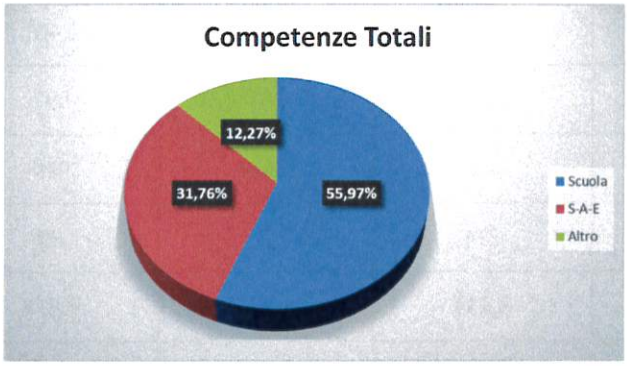
Risorse economiche versate dalle aziende aderenti, al lordo del taglio operato ai sensi della L.190/2014, competenze 2019[1].

Comparto	Risorse Versate	%
Scuola	€ 2.964.196,48	49,69%
S-A-E	€ 1.836.944,26	30,79%
Altro	€ 1.164.562,06	19,52%
TOTALE	**€ 5.965.702,80**	100,00%



Competenze totali versate dalle aziende e incassate dal FondER dalla costituzione del Fondo al lordo delle varie trattenute legislative.

Comparto	Risorse Versate	%
Scuola	€ 41.227.328,17	55,97%
S-A-E	€ 23.392.195,88	31,76%
Altro	€ 9.038.570,18	12,27%
TOTALE	**€ 73.658.094,23**	100,00%



[1] Dato parziale in quanto mancante del saldo non ancora ripartito dall'INPS.

ATTIVITÀ FORMATIVA

Un altro dato rilevante è quello dell'attività formativa finanziata attraverso i diversi canali: Piani formativi e Voucher in particolare. Anche qui, i numeri parlano da soli. Ecco una sintesi:

	2019	2018
DECURTAZIONE RISORSE GETTITO 0,30 L. 190/2014:	€ 935.483,58	€ 933.415,11
TOTALE RISORSE STANZIATE AVVISI:	€ 7.000.000,00	€ 6.400.000,00
TOTALE RISORSE RICHIESTE:	€ 5.881.088,69	€ 4.431.502,92
TOTALE RISORSE APPROVATE:	€ 5.578.007,32	€ 4.061.132,82

PIANI FORMATIVI	2019	2018
PRESENTATI		
TOTALE PIANI	625	465
TOTALE PROGETTI	2850	1999
TOTALE LAVORATORI IN FORMAZIONE	34.821	27.168
TOTALE MONTE ORE FORMAZIONE	445.952	378.373,10
TOTALE ENTI BENEFICIARI COINVOLTI	2232	1857
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER RICHIESTO	€ 5.091.165,75	€ 3.821.725,07
FINANZIATI		
TOTALE PIANI FORMATIVI	603	437
TOTALE PROGETTI FORMATIVI	2750	1859
TOTALE LAVORATORI IN FORMAZIONE	33.283	25.253
TOTALE MONTE ORE FORMAZIONE	413.482	348.137,00
TOTALE ENTI BENEFICIARI COINVOLTI	2018	1774
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER APPROVATO	€ 4.814.315,45	€ 3.497.707,81

VOUCHER FORMATIVI	2019	2018
PRESENTATI		
TOTALE RICHIESTE VOUCHER	787	660
TOTALE N° VOUCHER	3000	3245
TOTALE ORE FORMAZIONE	40.295	37.379
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER RICHIESTO	€ 789.922,94	€ 609.777,85
FINANZIATI		
TOTALE RICHIESTE VOUCHER	766	612
TOTALE N° VOUCHER	2901	2996
TOTALE ORE FORMAZIONE	38.622	33.938,75
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER APPROVATO	€ 763.691,87	€ 563.425,01

Il raffronto con le tabelle degli anni precedenti indica senza ombra alcuna di dubbio, che il servizio istituzionale alla formazione è in continua crescita, a partire dai Piani Formativi aziendali Settoriali e Territoriali segno evidente che il FondER sta sempre più accrescendo la sua *mission* nella grande area della Formazione continua dei lavoratori.

L'utilizzo dei voucher formativi ha registrato una tendenza in aumento. Rispetto agli anni precedenti tutti i subtotali evidenziano risultati soddisfacenti. Lo strumento dei voucher continua a mantenere la sua efficacia poiché consente alle aziende di coniugare al meglio la flessibilità e la libertà organizzativa al rigore dell'impostazione. Questa la sintesi numerica 2019:

	Richieste	**Vouchers**		
	Numero	Numero	Importo	% sul finanziamento totale richiesto
Presentati	787	3.000	€ 789.922,94	100%
Finanziati	766	2.901	€ 763.691,87	96,68%
Non Ammessi	21	99	€ 25.278,00	3,20%

Rispetto al 2018 è aumentata la percentuale dei Voucher finanziati (dal 92,40% al 96,68%), mentre è diminuita la percentuale del numero dei voucher non ammessi al finanziamento (dal 7,60% al 3,20%), segno di una maggiore attenzione degli Enti nella presentazione e nella gestione dei Piani Individuali.

FORMAZIONE FINANZIATA E COLLABORAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI

Dati e grafici, consultabili nell'Atlante 2019 della Formazione Finanziata FondER, dimostrano come molti piani formativi presentati hanno ottenuto, nei tre comparti, la piena condivisione delle tre OO.SS. costituenti.

In sintesi:

	Richieste Voucher	**Piani Settoriali / Territoriali**
Piena condivisione:	244	33
Condivisione parziale:	31	2
Condivisione minima (1 firma):	62	5
Nessuna condivisione-Silenzio/assenso:	424	--

L'attività degli organi statutari e degli uffici presenti in FondER, di seguito specificata, evidenzia la costante applicazione delle diverse componenti nell'accompagnamento assiduo dell'attività complessiva. Al di là di possibili quanto ineliminabili sbavature, non c'è dubbio che la vita del FondER è in diretta correlazione, come causa ed effetto, con la determinazione, competenza e compattezza umana e professionale di tutti coloro che sono, a diverso titolo, coinvolti.

ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

QUADRO DELLE RIUNIONI SVOLTE DAGLI ORGANISMI STATUTARI

ASSEMBLEA

Data	Ordine del Giorno
15/01/2019	- Approvazione Verbale Seduta Precedente; - Comunicazioni del Presidente; - Approvazione Bilancio Preventivo Esercizio 2019; - Sostituzione componente Consiglio di Amministrazione; - Varie ed Eventuali.
27/06/2019	- Approvazione Verbale Seduta Precedente; - Comunicazioni del Presidente; - Approvazione Bilancio Preventivo Esercizio 2018; - Rapporti con ANPAL; - Varie ed Eventuali.
16/10/2019	- Approvazione Verbale Seduta Precedente; - Approvazione Regolamento Generale del Fondo ai sensi della Circolare ANPAL 01/2018; - Comunicazioni del Presidente e eventuali informazioni da parte del CdA; - Varie ed Eventuali.
29/11/2019	- Approvazione Verbale Seduta Precedente; - Approvazione Bilancio Preventivo esercizio 2020; - Comunicazioni del Presidente; - Varie ed Eventuali.

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Data	Ordine del Giorno
15/01/2019	- Approvazione verbale della seduta precedente; - Approvazione Avvisi annualità 2019; - Gestione Conti Correnti bancari; - Piano di promozione 2019; - Nota ANPAL 15696 – "Prime osservazioni sulla bozza di Regolamento generale del Fondo"; - Relazione del Presidente sulla gestione delle Risorse umane; - Eventuali e Varie ▪ Sostituzione Membro comitato di comparto Scuola; ▪ Piani formativi con criticità.
21/02/2019	- Approvazione verbale della seduta precedente; - Esito incontro con ANPAL del 19/02/2019; - Riorganizzazione Uffici e Servizi; - Eventuali e Varie.
09/04/2019	- Approvazione Verbale della seduta precedente; - Affidamento incarico definizione modello organizzativo ai sensi del D.lgs. 231/2001; - Bozza di Regolamento Generale del Fondo aggiornata; - Risposta rapporto provvisorio controlli ANPAL; - Risorse umane – incompatibilità; - Ricadute delle note ANPAL "Istruzioni operative sul rendiconto finanziario" e "adozione del sistema Nexus"; - Piani Formativi con criticità – recupero crediti; - Presa d'atto Piani Presentati nell'annualità 2018 sugli avvisi a "sportello"; - Relazione su C/C bancari; - Servizi di controllo ai Piani Formativi; - Modifica fruibilità Registro Nazionale Aiuti; - Eventuali e Varie - adeguamento Avviso Neo aderenti.
23/05/2019	- Approvazione Verbale della seduta precedente; - Approvazione bozza Bilancio Consuntivo esercizio 2018 e relativi allegati; - Approvazione Rendiconto Finanziario esercizio 2018; - Piani Formativi con criticità e recupero crediti; - Gestione Risorse Umane; - Servizio di Ammissibilità formale; - Relazione su C/C bancari; - Eventuali e Varie ▪ Informazioni su stesura modello organizzativo ai sensi del D.lgs. 231/2001; ▪ Informazioni su procedura affidamento incarico controlli ai Piani Formativi.
27/06/2019	- Approvazione Verbale seduta precedente; - Informativa su risorse umane;

Data	Ordine del Giorno
	- Informazioni su attività di recupero crediti; - Discussione su servizio di ammissibilità formale; - Completamento definizione Modello 231/2001; - Stesura capitolato affidamento controlli e avvio procedura; - Informazioni su Rapporto definitivo ANPAL e su nuova versione Istruzioni Operative ANPAL; - Varie ed eventuali ▪ Valutazione apertura conto individuale con risorse di portabilità; ▪ Modifica Avviso Neo aderenti 02/2019; ▪ Presa d'atto Rendiconto attività 2019 con modifiche tecniche.
18/07/2019	- Approvazione Verbale seduta precedente; - Rapporti con ANPAL; - Adeguamento Bozza di Regolamento Generale del Fondo con riferimento al servizio di valutazione dei Piani Formativi; - Completamento definizione Modello 231/2001; - Procedura di affidamento servizio di controllo ai Piani Formativi; - Varie ed eventuali ▪ Piani Formativi con criticità.
01/08/2019	- Approvazione verbale seduta precedente; - Copertura Assicurativa Nota ANPAL 9619; - Completamento definizione Modello 231/2001; - Adeguamento Bozza di Regolamento Generale del Fondo con riferimento al servizio di valutazione dei Piani Formativi; - Varie ed eventuali
10/09/2019	- Approvazione verbale seduta precedente; - Comunicazioni del Presidente su Regolamento Generale del Fondo; - Situazione Controlli ANPAL su Attività Formative annualità 2012-2017; - Completamento Modello 231/2001; - Situazione risorse umane; - Nomina del Direttore: Avvio della procedura e della discussione; - Varie ed eventuali ▪ Piani Formativi con criticità; ▪ Scadenza organi statutari.
16/10/2019	- Approvazione Verbale seduta precedente; - Recupero risorse attività di controllo 2007-2009; - Situazione Controlli ANPAL su Attività Formative annualità 2012-2017; - Piani Formativi con criticità; - Ratifica Graduatorie II scadenza Avviso 04/2019; - Ipotesi Avviso sperimentale "Green"; - Risorse umane; - Varie ed eventuali ▪ Comunicazioni del Presidente sull'affidamento del servizio di completamento del modello organizzativo;

Data	Ordine del Giorno
	▪ Comunicazioni del Presidente sullo stato di avanzamento del sinistro aperto con SMAF Broker.
29/10/2019	- Approvazione Verbale seduta precedente; - Risorse umane; - Varie ed eventuali ▪ Recupero risorse attività di controllo 2007-2009.
27/11/2019	- Approvazione Verbale seduta precedente; - Approvazione Bozza Bilancio Preventivo Esercizio 2020; - Monitoraggio periodico spese di gestione; - Presa d'atto Piani formativi Presentati, approvati e non ammessi su Avvisi "a sportello"; - Presa d'atto Piani Formativi revocati/rinunciati; - Approvazione graduatorie III scadenza Avviso 04/2019; - Deleghe alla Direzione – questioni Organizzative della struttura tecnica; - Eventuali e Varie ▪ Stato sinistro aperto con SMAF Broker (Nota ANPAL 9619 del 12/07/2019 Attività controllo 2012-2018 € 10.029,81).
19/12/2019	- Approvazione Verbale seduta precedente; - Discussione bozze Avvisi ordinari 2020; - Discussione bozza Avviso sperimentale "Green"; - Appostamento risorse aggiuntive su Avvisi 01/2019 e 03/2019; - Quadro spese di gestione aggiornato al 30/11/2019; - Discussione sulla relazione dell'Avvocato Longo in ordine all'attività di recupero crediti; - Andamento incarico definizione modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del D.lgs. 231/2001; - Risorse Umane; - Andamento controlli ANPAL su attività formativa 2012-2018; - Eventuali e Varie; ▪ Stato sinistro aperto con SMAF Broker (Nota ANPAL 9619 del 12/07/2019 Attività controllo 2012-2018 € 10.029,81).

COMITATI DI COMPARTO

SCUOLA E SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO

Data	Comparto	Argomenti trattati
10 giugno 2019	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 04/2019 (piani sett./terr.) - Delibera CdA 15/01/2019 - 1^ scad. (01/06/2019). Valutazione comparativa dei Piani formativi: - Avvio valutazione. - Programmazione dei tempi di valutazione. - Varie ed eventuali.
27 giugno 2019	Riunione Comparto Scuola	Avviso 04/2019 (piani sett./terr.) - 1^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola. - Varie ed eventuali.
27 giugno 2019	Riunione Comparto S-A-E	Avviso 4/2019 piani sett./terr.) - 1^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto S-A-E e Altro. - Varie ed eventuali.
27 giugno 2019	Riunione congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2019 piani sett./terr.) - 1^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi. - Varie ed eventuali.
15 luglio 2019	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2019 piani sett./terr.) - 2^ scad. (1/7/2020): Valutazione comparativa dei Piani formativi: - Avvio valutazione. - Programmazione dei tempi di valutazione. - Varie ed eventuali.
19 settembre 2019	Riunione Comparto Scuola	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 2^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola. - Varie ed eventuali.
19 settembre 2019	Riunione Comparto S-A-E	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 2^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto S-A-E e Altro. - Varie ed eventuali.
19 settembre 2019	Riunione congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 2^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi. - Varie ed eventuali.
21 ottobre 2019	Riunione congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 3^ scad. (1/10/2019). Valutazione comparativa dei Piani formativi: - Avvio valutazione. - Programmazione dei tempi di valutazione. - Varie ed eventuali.
13 novembre 2019	Riunione Comparto Scuola	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 3^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola. - Varie ed eventuali.
13 novembre 2019	Riunione Comparto S-A-E	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 3^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto S-A-E.
13 novembre 2019	Riunione congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2019 (piani sett./terr.) - 3^ scadenza: - Esito valutazione comparativa piani formativi. - Varie ed eventuali.

ATTIVITÀ AREA FORMAZIONE

L'attività dell'area Formazione nell'arco dell'anno 2019 si è sviluppata nei seguenti ambiti:

1. elaborazione dei documenti per la presentazione e gestione dei piani formativi individuali, aziendali e territoriali/settoriali;
2. assistenza tecnica ai soggetti interessati alla presentazione dei piani formativi durante l'apertura degli avvisi emanati da FondER;
3. supporto alla direzione nell'istruttoria di ammissibilità formale dei piani formativi;
4. assistenza tecnica e monitoraggio durante l'implementazione dei piani formativi approvati e finanziati, fino alla chiusura dei singoli piani sulle piattaforme FonderWEB e VoucherWEB;
5. registrazione e accreditamento di soggetti attuatori e beneficiari;
6. supervisione funzionamento del sistema di interoperabilità tra FonderWEB ed RNA in collaborazione con l'area Informatica.

1. *Elaborazione dei documenti per la presentazione e gestione dei piani formativi individuali, aziendali e territoriali/settoriali.*

Nell'anno 2019 sono stati elaborati e/o aggiornati i documenti amministrativi di presentazione e gestione degli avvisi 05/2015 e 1-2-3-4/2019. La medesima operazione è stata eseguita per gli avvisi 1-2-3-4/2020 e per l'avviso sperimentale Green/2020.

AVVISO 5/2015

- Avviso 5/2015: avviso, allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB.

AVVISI 2019

- Avviso 01/2019: avviso, allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;
- Avviso 02/2019: avviso, allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;
- Avviso 03/2019: avviso, allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;
- Avviso 04/2019: avviso, allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB.

AVVISI 2020

- Avviso 01/2020: avviso (con particolare riguardo alla previsione di una procedura valutativa a sportello articolata nei due momenti della valutazione formale e di merito), allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;
- Avviso 02/2020: avviso (con particolare riguardo alla previsione di una procedura valutativa a sportello articolata nei due momenti della valutazione formale e di merito), allegati all'avviso e

formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;

- Avviso 3/2020: avviso (con particolare riguardo alla previsione di una procedura valutativa a sportello articolata nei due momenti della valutazione formale e di merito), allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;
- Avviso 4/2020: avviso (con particolare riguardo alla previsione di una procedura valutativa a sportello articolata nei due momenti della valutazione formale e di merito), allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;
- Avviso sperimentale Green/2020: avviso (con particolare riguardo alla sua finalità, alla specificazione dell'ambito tematico degli interventi, nonché alla previsione di una procedura valutativa a sportello articolata nei due momenti della valutazione formale e di merito), allegati all'avviso e formulario di presentazione, manuale di gestione, allegati al manuale di gestione, gestione su FonderWEB;

2. *Assistenza tecnica ai soggetti interessati alla presentazione dei piani formativi durante l'apertura degli avvisi emanati da FondER.*

Nel 2019 è stata fornita assistenza tecnica, in collaborazione con i colleghi, agli enti interessati a presentare piani formativi nell'ambito degli avvisi 2019 attraverso telefono, e-mail, f.a.q. e incontri consulenziali in presenza in sede.

3. *Analisi di ammissibilità formale dei piani formativi.*

L'attività ha riguardato l'ammissibilità formale dei piani nell'ambito degli avvisi: 01/2019 (voucher a sportello, procedura valutativa con istruttoria delle agevolazioni secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande), 02/2019 (neo-aderenti a sportello, procedura valutativa con istruttoria delle agevolazioni secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande), 03/2019 (aziendali a sportello, procedura valutativa con istruttoria delle agevolazioni secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande) e 04/2019 (settoriali/territoriali, istruttoria di ammissibilità formale ai fini della successiva valutazione comparativa ad opera dei Comitati di Comparto). Di seguito il quadro dei piani presentati ed esaminati:

AVVISI 01/2019 - Voucher

N. Piani presentati	N. voucher	N. Piani finanziati	Importo richiesto (€)	Importo finanziato (€)	N. Enti beneficiari finanziati	N. dipendenti enti beneficiari finanziati	N. lav. in formazione
787	3000	766	789.922,94	763.691,87	709	55.584	2.901
344	1499	336	331.649,48	322.116,41	310	25.885	1.314

AVVISI 02/2019 – Neo Aderenti

N. Piani presentati	N. Piani finanziati	Importo richiesto (€)	Importo finanziato (€)	N. Enti beneficiari finanziati	N. dipendenti enti beneficiari finanziati	N. lav. in formazione

59	55	374.778,54	311.322,54	164	2.886	1.497
34	32	156.410,00	134.380,00	56	1.208	695

AVVISI 03/2019 – Aziendali

N. Piani presentati	N. Piani finanziati	Importo richiesto (€)	Importo finanziato (€)	N. Enti beneficiari finanziati	N. dipendenti enti beneficiari finanziati	N. lav. in formazione
352	344	1.821.563,83	1.799.171,08	344	32.388	11.741
39	39	184.981,27	184.981,27	39	2.679	1.297

4. *Assistenza tecnica e monitoraggio durante l'implementazione dei piani formativi approvati e finanziati, fino alla chiusura dei singoli piani sulle piattaforme FonderWEB e VoucherWEB.*

Per quanto riguarda l'attuazione dei piani formativi approvati e finanziati, l'ufficio Formazione ha seguito il processo realizzativo: avvio piano e progetti (attuazione e modifiche calendari, allievi e enti beneficiari), chiusura dei progetti e dei piani in allineamento con quanto è inserito su FonderWEB.

Per quanto riguarda i piani formativi aziendali e settoriali/territoriali, nel 2019 sono stati monitorati i piani formativi relativi agli avvisi:

- Avviso 05 / 2015;
- Avvisi 02, 03 e 04 / 2018;
- Avvisi 02, 03 e 04 / 2019;
- Avvisi Privacy_L1_2018 e Privacy_L2_2018;
- Avvisi Scuola_L1_2018 e Scuola_L2_2018.

In relazione al canale voucher sono stati monitorati finanziamenti a valere su:

- Avviso 01/ 2018;
- Avviso 01/ 2019.

5. *Registrazione e accreditamento enti*

Nel corso del 2019 l'ufficio Formazione ha supportato l'area Informatica per l'evoluzione ed il miglioramento delle piattaforme telematiche FonderWEB e VoucherWEB.

Sempre nel corso del 2019 l'ufficio Formazione, supportato dall'area Informatica, ha esaminato le seguenti richieste di registrazione su FonderWEB/VoucherWEB e di accreditamento per l'erogazione di piani formativi:

	ANNO 2019	TOTALI FONDER
Registrazioni su FWEB	470	4.521
Accreditamenti / Rinnovi	278 (tra rinnovi e nuovi accreditamenti)	1.118

6. *Definizione del percorso implementativo all'interno di FondER del RNA e supporto all'area Informatica per la progettazione dello sviluppo del sistema di interoperabilità tra FonderWEB e RNA.* Durante il 2019 sono proseguiti l'implementazione e il perfezionamento dell'interazione di FonderWEB con il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA). Operativo dal 12 agosto 2017, e con il sistema CUP gestito dal MISE.

Area Formazione
Dott.ssa Caterina Giacomobello

ATTIVITÀ AREA COMPARTI

In riferimento all'anno 2019, l'Area Comparti ha svolto le seguenti attività di concerto con la Direzione e in accordo con le altre Aree del Fondo.

AVVISO 04/2019 – PIANI SETTORIALI/TERRITORIALI – TRE SCADENZE – RISORSE STANZIATE € 1.800.000,00 – IMPORTO APPROVATO € 1.446.791,85

A04/2019_1° SCADENZA (1° giugno 2019)

I Comitati di Comparto Scuola e Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo si sono riuniti il **10 giugno 2019** in riunione Congiunta per la programmazione dei tempi di valutazione e l'avvio della valutazione comparativa. Nella riunione è stato assegnato al Comparto S-A-E la valutazione dei piani e dei progetti formativi attribuiti al Comparto Altro. I componenti del Comparto Scuola hanno valutato i Piani formativi ognuno in massimo 5 giornate di lavoro individuale, mentre i componenti del Comparto S-A-E ognuno in massimo 2 giornate di lavoro individuale.

La valutazione individuale si è svolta tra il 10 giugno e il 24 giugno 2019. Il **27 giugno 2019** i Comitati di Comparto hanno partecipato alla riunione del proprio Comparto e a quella Congiunta per stilare le relative graduatorie provvisorie da trasmettere al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e la pubblicazione.

Il **27 giugno 2019** la responsabile dell'area Comparti ha trasmesso al CdA l'esito della valutazione dei Comitati di Comparto, insieme ai relativi risultati delle visure del Registro Nazionale degli aiuti (RNA) sulla finanziabilità degli enti beneficiari coinvolti nei piani formativi ammessi. Una volta conclusa la registrazione degli aiuti presso la RNA, sono state inviate le lettere di finanziamento ai soggetti attuatori ammessi, e le graduatorie definitive sono state poi pubblicate sul sito FondER il 2 luglio.

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel **COMPARTO SCUOLA** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO SCUOLA N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19 1^ SCAD.** Budget Avviso
12	**214**	**€ 354.374,28**	**€ 306.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
11	**191**	**€ 325.844,28**	**€ -19.844,28**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
1	**23**	**€ 28.530,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO S-A-E N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_1^ SCAD.** Budget Avviso
2	**43**	**€ 98.392,00**	**€ 186.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
2	**43**	**€ 98.392,00**	**€ 87.608,00**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **ALTRO** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO ALTRO N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_1^ SCAD.** Budget Avviso
1	**5**	**€ 26.200,00**	**€ 108.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
1	**5**	**€ 26.200,00**	**€ 81.800,00**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

A04/2019_2° SCADENZA (1° luglio 2019)

I Comitati di Comparto Scuola e Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo si sono riuniti il **15 luglio 2019** in riunione Congiunta per la programmazione dei tempi di valutazione e l'avvio della valutazione comparativa. Nella riunione è stato assegnato al Comparto S-A-E la valutazione dei piani e dei progetti attribuiti al Comparto Altro.

I componenti del Comparto Scuola hanno valutato i Piani formativi ognuno in massimo 3 giornate di lavoro individuale, mentre i componenti del Comparto S-A-E ognuno in massimo 2 giornate di lavoro individuale. La valutazione individuale si è svolta tra il 15 luglio e il 16 settembre 2019.

Il giorno 19 settembre 2019 i Comitati di Comparto hanno partecipato alla riunione del proprio Comparto e a quella congiunta per mettere a punto le relative graduatorie provvisorie da trasmettere al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e la pubblicazione.

Il **2 ottobre 2019** la responsabile dell'area Comparti ha trasmesso alla Presidenza e al CdA l'esito della valutazione dei Comitati di Comparto, insieme ai relativi risultati delle visure del Registro Nazionale degli aiuti (RNA) sulla finanziabilità degli enti beneficiari coinvolti nei piani formativi ammessi. Una volta conclusa la registrazione degli aiuti presso la RNA, sono state inviate le lettere di finanziamento ai soggetti attuatori ammessi, e le graduatorie definitive sono state poi pubblicate sul sito FondER il 3 ottobre.

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **SCUOLA** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO SCUOLA N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_2^ SCAD.** Budget Avviso
10	**141**	**€ 289.986,98**	**€ 306.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
10	**141**	**€ 289.986,98**	**€ 16.013,02**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO S-A-E N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_2^ SCAD.** Budget Avviso
3	**60**	**€ 81.130,00**	**€ 186.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
3	**60**	**€ 81.130,00**	**€ 104.870,00**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **ALTRO** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO ALTRO N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_2^ SCAD.** Budget Avviso
5	**22**	**€ 118.142,63**	**€ 108.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
5	**22**	**€ 118.142,63**	**€ -10.142,63**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

A04/2019_3° SCADENZA (1° ottobre 2019)

I Comitati di Comparto Scuola e Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo si sono riuniti il **21 ottobre 2019** in riunione Congiunta per la programmazione dei tempi di valutazione e l'avvio della valutazione comparativa. Nella riunione è stato assegnato al Comparto S-A-E la valutazione dei piani e dei progetti attribuiti al Comparto Altro.

I componenti del Comparto Scuola hanno valutato i Piani formativi ognuno in massimo 4 giornate di lavoro individuale, mentre i componenti del Comparto S-A-E ognuno in massimo 2 giornate di lavoro individuale. La valutazione individuale si è svolta tra il 21 ottobre e il 10 novembre 2019.

Il giorno 13 novembre 2019 i Comitati di Comparto hanno partecipato alla riunione del proprio Comparto e a quella congiunta per mettere a punto le relative graduatorie provvisorie da trasmettere al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e la pubblicazione.

Il **27 novembre 2019** la responsabile dell'area Comparti ha trasmesso alla Presidenza e al CdA l'esito della valutazione dei Comitati di Comparto, insieme ai relativi risultati delle visure del Registro Nazionale degli aiuti (RNA) sulla finanziabilità degli enti beneficiari coinvolti nei piani formativi ammessi. Una volta conclusa la registrazione degli aiuti presso la RNA, sono state inviate le lettere di finanziamento ai soggetti attuatori ammessi, e le graduatorie definitive sono state poi pubblicate sul sito FondER il **28 novembre 2019**.

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **SCUOLA** è risultata la seguente sintesi:

SCUOLA N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_3^ SCAD.** Budget Avviso
11	**182**	**€ 352.334,11**	**€ 306.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
10	**163**	**€ 324.494,11**	**€ -18.494,11**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
1	**19**	**€ 27.840,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€0,00**

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO S-A-E **N° piani valutati**	**N° progetti valutati**	**Finanziamento richiesto**	**A04/19_3^ SCAD.** **Budget Avviso**
2	**25**	**€ 61.311,85**	**€ 186.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
2	**25**	**€ 61.311,85**	**€ 129.970,00**

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

In relazione all'esito di valutazione dei piani formativi rientranti nel Comparto **ALTRO** è risultata la seguente sintesi:

COMPARTO ALTRO N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	**A04/19_3^ SCAD.** Budget Avviso
1	**39**	**€ 64.920,00**	**€ 108.000,00**

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
1	**39**	**€ 64.920,00**	**€ 43.080,00**

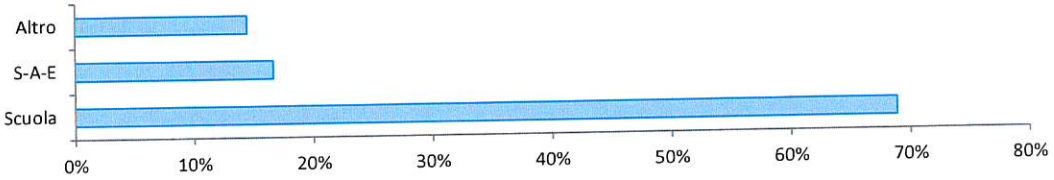
N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	**0**	**€ 0,00**

A04/2019: TOTALE PIANI FORMATIVI VALUTATI DAI COMITATI DI COMPARTO

Comparto	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte Ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	33	537	€ 996.695,37	7.711	6.121	90.112	24.006	720
S-A-E	7	128	€ 240.833,85	1.345	1.534	17.165	4.052	57
Altro	7	66	€ 209.262,63	779	1.530	20.176	2.742	183
TOTALE	**47**	**731**	**€ 1.446.791,85**	**9.835**	**9.185**	**127.453**	**30.800**	**960**

RISORSE ASSEGNATE PER COMPARTO (VALORI IN %)



Il lavoro dei Comitati di Comparto è stato coordinato dalla Responsabile dell'Area che ha garantito i rapporti con la struttura operativa del Fondo, ha fornito ai Comitati di Comparto tutta la documentazione di supporto per la valutazione e le istruzioni per la piattaforma di valutazione, dando al contempo l'assistenza di propria competenza ai soggetti proponenti i piani formativi attraverso telefono, e-mail, incontri in sede e fuori sede.

Inoltre, ha dato assistenza e informazioni agli enti per gli altri canali di finanziamento: Avviso 1/2019 (voucher aziendali), Avviso 2/2019 (neo-aderenti), Avviso 3/2019 (piani aziendali), Avviso 5/2015 (portabilità), Avviso Privacy 2018, Avviso Scuola 2018, anche in merito all'attività promozionale del FondER.

Ha periodicamente fornito delle "fotografie" al Direttore e al CdA riguardo lo stato delle richieste degli avvisi, soprattutto in rapporto alle rispettive risorse stanziate.

In relazione alla visita ispettiva da parte di ANPAL, la responsabile dei Comparti ha fornito l'assistenza per l'Area che le compete.

In accordo con la Direzione, ha messo a punto la procedura di valutazione di merito e i relativi regolamenti per gli avvisi a sportello del 2020.

La responsabile dell'Area, con l'apporto dell'Area Informatica, ha contribuito all'ottimizzazione del sistema di valutazione informatizzato, e ha provveduto alla registrazione e trasmissione al Registro Nazionale degli Aiuti (RNA) del MISE degli aiuti concessi agli enti beneficiari finanziati.

Ha inoltre elaborato *l'Atlante della formazione FondER 2018*, un'analisi approfondita quantitativa e qualitativa, supportata da grafici, tavole illustrative e tabelle, sugli Avvisi 1/2018 (voucher), 2/2018 (neo-aderenti), 3/2018 (aziendali), 4/2018 (settoriali/territoriali), AMZ/18 (Mezzogiorno).

Ha contribuito alla stesura dell'opuscolo *Il lavoro è sacro* sull'attività del Fondo dal 2015 al 2018 realizzato in occasione del XVIII Congresso nazionale della CGIL.

.....

ATTIVITA' DI VALUTAZIONE FORMALE

Dal mese di aprile 2019, su indicazione del CdA, l'Area Comparti ha supportato la Direzione nell'attività di valutazione formale dei piani formativi presentati.

AVVISO 01/2019 (VOUCHER)

Fino al 31 ottobre l'Area Comparti ha esaminato 444 richieste di finanziamento voucher. Di seguito il quadro dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

	RICHIESTE	VOUCHER	Fin. FondER
VALUTATI	444	1501	458.273,46 €
AMMESSI	430	1449	441.575,46 €

AVVISO 02/2019 (NEO-ADERENTI, PIANI SETTORIALI, TERRITORIALI E AZIENDALI)

Dall'apertura dell'Avviso al 19 dicembre 2019, l'area Comparti ha esaminato la documentazione di 25 piani, di cui 17 aziendali, 1 settoriale e 7 territoriali. Di seguito il quadro dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

VALUTATI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	3	3	6.864,00 €	34	60	720	52	3
S-A-E	6	19	24.700,00 €	157	191	1.570	228	7
Altro	16	64	186.804,54 €	735	1.514	19.400	1.634	157
TOTALE	**25**	**86**	**218.368,54 €**	**926**	**1.765**	**21.690**	**1.914**	**167**

AMMESSI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	3	3	6.864,00 €	34	60	720	52	3
S-A-E	6	19	24.700,00 €	157	191	1.570	228	7
Altro	14	56	145.378,54 €	611	1.191	14.542	1.398	99
TOTALE	**23**	**78**	**176.942,54 €**	**802**	**1.442**	**16.832**	**1.678**	**109**

AVVISO 03/2019 (AZIENDALI)

Dall'apertura dell'Avviso al 22 dicembre 2019 l'Area Comparti ha esaminato la documentazione di 314 piani aziendali. Di seguito il quadro dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

VALUTATI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	199	498	885.271,54 €	5.374	5.983	65.761	15.349	199
S-A-E	63	362	504.169,29 €	4.446	3.599	43.680	11.370	63
Altro	52	106	259.263,00 €	1.144	1.921	19.974	3.659	52
TOTALE	**314**	**966**	**1.648.703,83 €**	**10.964**	**11.503**	**129415**	**303.78**	**314**

AMMESSI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	196	494	877.873,54 €	5345	5889	65.069	15.297	196
S-A-E	61	357	496.654,54 €	4383	3543	42.968	11.115	61
Altro	50	97	251.783,00 €	987	1822	18.528	3542	50
TOTALE	**307**	**948**	**1.626.311,08 €**	**10.715**	**11.254**	**126.565**	**29.954**	**307**

AVVISO 04/2019 (SETTORIALI/TERRITORIALI)

L'Area Comparti ha esaminato la documentazione di 47 piani, di cui 32 settoriali e 15 territoriali. Di seguito il quadro dei piani presentati e l'esito di ammissibilità:

VALUTATI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	32	514	€ 968.717,09	7.390	5.912	87.376	23.059	716
S-A-E	7	128	€ 241.433,85	1.345	1.534	17.165	4.052	57
Altro	8	89	€ 239.908,26	1.112	1.739	23.275	3.788	192
TOTALE	**47**	**731**	**€ 1.450.059,20**	**9.847**	**9.185**	**127.816**	**30.899**	**965**

AMMESSI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	33	537	€ 996.695,37	7711	6121	90.112	24.006	720
S-A-E	7	128	€ 240.833,85	1345	1534	17.165	4.052	57
Altro	7	66	€ 209.262,63	779	1530	20.176	2.742	183
TOTALE	**47**	**731**	**€ 1.446.791,85**	**9.835**	**9.185**	**127.453**	**30.800**	**960**

AVVISO PRIVACY 2018 (PIANI AZIENDALI/SETTORIALI/TERRITORIALI)

A partire dal mese di aprile l'Area Comparti ha esaminato la documentazione di 109 piani, di cui 88 aziendali, 14 settoriali e 7 territoriali. Di seguito il quadro dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

VALUTATI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	56	236	283.783,00 €	2.646	2.190	25.121	5.563	135
S-A-E	29	308	292.629,66 €	3.618	2.346	29.426	6.906	67
Altro	24	66	263.267,00 €	844	2.288	30.938	3.200	181
TOTALE	**109**	**610**	**839.679,66 €**	**7.108**	**6.824**	**85.485**	**15.669**	**383**

AMMESSI	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
Scuola	55	232	275.583,00 €	2.619	2.122	24.577	5.489	132
S-A-E	28	303	269.929,66 €	3.515	2.096	24.276	6.669	60
Altro	22	55	202.461,00 €	717	1.817	25.515	2.681	120
TOTALE	**105**	**590**	**747.973,66 €**	**6.851**	**6.035**	**74.368**	**14.839**	**312**

AVVISO SCUOLA 2018 (PIANI AZIENDALI/SETTORIALI/TERRITORIALI)

A partire dal mese di aprile l'Area Comparti ha esaminato la documentazione di 31 piani, di cui 22 aziendali, 7 settoriali e 2 territoriali. Di seguito il quadro dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

	piani	progetti	Fin. FondER	Lav. in form.	Ore Form.	Monte ore	Lav. tot.	Benef.
VALUTATI	31	160	287.327,32 €	2.306	1.900	26.874	6.815	117
AMMESSI	27	129	227.837,32 €	1.660	1.500	19.564	5.614	100

Area Comparti

Dott.ssa Diana Massarotto

ATTIVITÀ AREA AMMINISTRAZIONE

GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

- Supporto amministrativo ai Soggetti Attuatori al fine di una esatta e completa lavorazione della documentazione relativa la Gestione e la Rendicontazione delle attività formative sia degli Avvisi che dei Voucher.
- Verifica della documentazione di "richiesta acconto" e controllo polizze fideiussorie inviate per gli anticipi dei finanziamenti relativi ai piani approvati a valere sugli avvisi aperti ancora oggi.
- Predisposizione delle comunicazioni di approvazione del rendiconto finale, eventuale svincolo di polizze fideiussorie, erogazione del saldo di tutti gli avvisi.
- Controllo, certificazione e saldo dei rendiconti relativi i Voucher formativi.
- Lavorazione di Piani e Voucher problematici con relative procedure di recupero crediti.
- Monitoraggio e supporto documentale sul recupero crediti in collaborazione con lo studio dell'Avv. Longo Tommaso.
- Collaborazione con l'ICT al fine di garantire una gestione più fluida e semplice della piattaforma informatica VoucherWEB e FonderWEB sia per gli enti beneficiari che per gli uffici stessi.
- Ha partecipato, circa gli argomenti di propria competenza, alla stesura dei Manuali di Gestione relativi gli Avvisi 2020.
- In collaborazione con l'Area Organizzazione, supporto di carattere amministrativo all'attività di controllo da parte delle società di revisione, PKF, svolta sui Piani formativi relativi gli Avvisi e Voucher.

GESTIONE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

- Svolgimento degli adempimenti amministrativi, tenuta della contabilità generale-analitica attraverso l'utilizzo di uno specifico software gestionale "e-Bridge".
- Collaborazione con lo "Studio Dottori Commercialisti Associati", preparazione e stesura bilancio d'esercizio di competenza 2018.
- Collaborazione con lo "Studio Dottori Commercialisti Associati" per la predisposizione della modulistica amministrativa necessaria per la gestione interna del Fondo (cedolini paga, CU, contratti ecc.).
- Assistenza e supporto alle riunioni del Collegio dei Sindaci.
- Report trimestrale contabile elaborato secondo il principio di cassa.
- Conservazione della documentazione concernente la gestione del Fondo (libri sociali) e tutti gli atti e documenti amministrativi.
- Lavoro contabile svolto tramite il sistema di e-Bridge attraverso l'attivazione del codice Interscambio SDI di cui si è munito il FondER da gennaio 2019.
- Monitoraggio del conto corrente Unipol Banca (ormai BPER) presso il quale affluiscono i contributi da parte dell'Inps e del MLPS.
- Monitoraggio dei conti correnti presso la Banca Fineco nella quale sono stati aperti due conti correnti e nei quali affluiscono le risorse rispettivamente: un c/c per la gestione del Fondo e l'altro c/c per lo svolgimento delle Attività Formative.

- Attivati diretti rapporti con l'Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro (ANPAL).
- Stesura del Rendiconto Finanziario di Attività con criterio di cassa, richiesto dall' ANPAL con Circolare n. 1 del 10 Aprile 2018, riguardante il Bilancio consuntivo 2018.
- Collaborazione con l'Area Direzione per la stesura del Bilancio preventivo 2020.
- Supporto alla Presidenza, circa gli argomenti di propria competenza, alla stesura della bozza di "Regolamento Generale relativo al sistema organizzativo, gestionale, di rendicontazione e di controllo dei Fondi Interprofessionali".
- Attivati rapporti con la Prof.ssa M.T. Bianchi relativi l'incarico affidato per la consulenza e stesura del "Modello 231"
- Elaborazione dati cartacei e informatici dal 2012 al 2017 richiesti dall'ANPAL, al fine di predisporre l'ispezione ministeriale iniziata in data 18/09/2018 e terminata nel mese di marzo 2020
- Invio, al Ministero delle Politiche Sociali, del Bilancio preventivo e consuntivo così come previsto dall'art. 15 dello Statuto del FondER.

Area Amministrazione

Dott.ssa Alessandra Lo Dico

Rag. Monica Viscardi

ATTIVITÀ AREA ORGANIZZAZIONE

Con riferimento all'anno 2019, l'Area Organizzazione ha svolto le seguenti attività di concerto con la Direzione ed in raccordo con le altre Aree del Fondo:

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE

- Ideazione e realizzazione del materiale promozionale del FondER e allestimento degli stand predisposti per alcune attività promozionali;
- Supporto, presenza e/o intervento nei seguenti eventi sponsorizzati da FondER:
  - 17-20/01/2019 - Rocca di Papa (RM) – PAFOM;
  - 22-25/01/2019 - BARI – Congresso CGIL;
  - 12-24/02/2019 - Peschiera del Garda (VR) – FOE;
  - 27-28/04/2019 - ROMA – AGIDAE;
  - 09-11/07/2019 - ROMA – Conferenza Organizzativa CISL;
  - 05/10/2019 - PERUGIA – Fontenuovo ONLUS;
  - 20-22/11/2019 - VENEZIA – ENDOFAP.

Attività di assistenza ordinaria ai soggetti interessati alle attività e alle iniziative promosse dal Fondo.

GESTIONE ADESIONI

- Monitoraggio delle adesioni al Fondo delle aziende che aderiscono tramite "Uniemens" (analisi e registrazione del numero degli Enti aderenti, del numero di dipendenti di ciascun Ente e individuazione del comparto di appartenenza di ciascun Ente).
- Monitoraggio delle adesioni al Fondo delle aziende agricole che aderiscono tramite DMAG (analisi e registrazione del numero degli Enti aderenti, del numero di dipendenti di ciascun Ente e individuazione del comparto di appartenenza di ciascun Ente).
- Elaborazione statistica e grafica della dinamica delle adesioni e delle revoche al fondo da parte delle matricole INPS.
- Elaborazione, in base ai dati messi a disposizione dell'INPS, del sistema del monitoraggio delle risorse finanziarie versate da ogni singola Matricola INPS aderente al Fondo e successive elaborazioni statistiche.
- Tenuta del registro della portabilità e gestione delle pratiche ad esso afferenti, sia in entrata che in uscita, in conformità del "Regolamento delle procedure di portabilità delle risorse in caso di mobilità tra Fondi Interprofessionali" approvato dal CdA di FondER in data 12/02/2013.

APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

- In conformità con il regolamento in materia approvato dal CdA in data 29/05/2014, predisposizione, tenuta ed aggiornamento del registro fornitori;

- Supporto a Presidente e Vicepresidente nella messa in atto delle procedure tecniche previste dal Regolamento, con particolare riferimento all'invio delle richieste di offerta agli operatori economici individuati e della registrazione delle loro offerte.

ATTIVITÀ DI CONTROLLO PIANI FORMATIVI

- Organizzazione e messa in atto dell'attività di controllo dei piani formativi sia in Itinere che Ex-post (attività di supporto agli incaricati della PKF Italia SPA e monitoraggio costante delle attività formative attraverso il sistema informatico FonderWeb).

ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'AREA INFORMATICA

- Supporto, in raccordo con il servizio informatico e l'area Formazione, all'implementazione del sistema informatico "FonderWEB", attraverso attività di collaudo, con particolare riferimento agli aspetti riguardanti la certificazione on-line dei piani formativi e il monitoraggio delle adesioni.

ASSISTENZA TECNICA ALLE AZIENDE

- Assistenza telefonica e telematica ai soggetti aderenti relativamente alla presentazione, alla gestione ed alla rendicontazione dei piani formativi.
- Supporto ed assistenza alla Direzione nella promozione e nella realizzazione di incontri sia in sede che all'esterno con responsabili di associazioni, enti di formazione ed aziende potenzialmente interessati ad aderire al FondER.

ORGANI STATUTARI

- Attività di segretario dell'Assemblea dei Soci, verbalizzazione delle sedute, aggiornamento e tenuta del Libro Verbale;
- Attività di segretario del consiglio di Amministrazione, verbalizzazione delle sedute, aggiornamento e tenuta del Libro Verbale;
- Attività di supporto al CdA nel confronto con i tecnici di ANPAL relativamente alla stesura del Regolamento Generale del Fondo;
- Attività di referente tecnico nei confronti di ANPAL e dei Soggetti Attuatori campionati per lo svolgimento del controllo alle attività formative finanziate dal Fondo nel periodo 2012-2017.

Area Organizzazione

Francesco Guglietti

ATTIVITÀ AREA ICT

Con riferimento all'anno 2019 il servizio ICT, di concerto con la Direzione ed in raccordo con le altre Aree del Fondo, ha svolto le seguenti attività:

- *Servizio di supporto tecnico*: Supporto all'utilizzo del FonderWEB da parte dei soggetti attuatori e gestione delle eccezioni di funzionamento per casistiche e situazioni particolari e puntuali.
- *Servizio di Coordinamento ICT:* Focalizzazione e razionalizzazione delle esigenze tecnologiche di FondER; governo del programma complessivo di realizzazione, manutenzione ed evoluzione dell'infrastruttura tecnologica di FondER. In particolare, nel secondo semestre dell'anno 2019, è stata avviata l'attività di progettazione, individuazione e acquisto di personal computer e suite Microsoft Office 365. Contestualmente, sono stati individuati ed acquistati prodotti e dispositivi con l'obiettivo di migliorare la fruizione multimediale in sala riunioni.
- *Servizio di hosting*: Manutenzione, gestione e aggiornamenti di sicurezza dei sistemi esternalizzati (Server dedicato e posta elettronica).
- *eBridge*: Nel primo trimestre 2019 sono state consolidate e concluse le operazioni relative la Fatturazione elettronica. Aggiornamento periodico del modulo di contabilità in modalità di utilizzo multi-postazione.
- *Sito FondER*: Supporto all'aggiornamento e manutenzione tecnica del sito istituzionale FondER (www.fonder.it).
- *Monitoraggio ISFOL*: Estrazione dati ed invio al ministero dei dati di monitoraggio fondi.
- *FonderWEB & VoucherWEB*: Manutenzioni evolutive varie sia per gli utenti del sistema di back-office (uffici FondER) che di front-office (soggetti attuatori e beneficiari); predisposizione e messa in esercizio degli avvisi 2019.
- *FonderWEB & VoucherWEB*: Dal mese di aprile supporto all'area Comparti e all'area Formazione per l'ammissibilità dei piani formativi a sportello.
- *FonderWEB & VoucherWEB*: Dal mese di aprile supporto alla gestione dei piani formativi (modifica calendari, inserimento nuovi enti beneficiari, avvio/chiusure progetti).
- *FonderWEB & VoucherWEB*: Dal mese di aprile gestione delle richieste di Accreditamento dei Soggetti Attuatori (nuove e rinnovi).
- *FonderWEB & VoucherWEB*: Dal mese di aprile gestione delle nuove utenze per l'accesso alla piattaforma.

Area ICT

Gianluca Ragosa

Simonetta Mercorelli

RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI E GLI ORGANISMI DI VIGILANZA E ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Il 2019, a seguito delle evoluzioni normative e delle indicazioni dell'autorità vigilante, ha fatto registrare un'intensa attività di approfondimenti, verifiche, adeguamenti dell'organizzazione del Fondo, culminata con l'adozione del proprio "Regolamento Generale di organizzazione, gestione, rendicontazione e controllo", approvato dall'ANPAL con nota 366 del 07/08/2019, redatto ai sensi della Circolare n. 1 del 10 aprile 2018 e della Nota 7141 del 31/05/2019 dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro.

Nel 2019 ha inoltre avuto termine il controllo alle attività di gestione del Fondo per le annualità dal 2012 al 2017 da parte dell'ANPAL, che si è inizialmente concluso con un rapporto definitivo da parte dell'Agenzia che evidenziava un importo di risorse non rendicontabili a carico del Fondo pari a € 121.211,77. A seguito però di una richiesta di revisione della Nota definitiva da parte della Presidenza di FondER corroborata da una significativa mole di integrazioni documentali, ANPAL ha comunicato al Fondo con nota n. 9619 del 12/07/2019 il superamento di gran parte delle criticità precedentemente notificate riducendo l'importo non rendicontabile alla somma di € 10.029,81. Per tale importo sono iniziate opportune azioni di recupero che nell'anno 2019 non si sono concluse. Sempre a riguardo dell'attività di controllo dell'autorità vigilante, a partire dal mese di settembre ha avuto inizio l'attività di controllo alle attività formative finanziate dal Fondo per le stesse annualità (2012 – 2017).

Sempre nel 2019 sono state definite le modalità di recupero di € 1.235,08 non rendicontabili ex Nota ANPAL 11559 del 20/09/2018, relative al controllo sulle attività formative finanziate dal Fondo per le annualità dal 2009 al 2011. Recupero economico avverrà materialmente nel corso dell'esercizio 2020.

Infine, nell'anno 2019 il FondER ha adottato il proprio *Modello Organizzativo di Gestione e Controllo* ex. D.lgs. 231/2001. L'adozione di tale modello, avvenuta a seguito di indicazione da parte dell'autorità vigilante, ha determinato per il Fondo la decisione di scomporre le funzioni del Presidente da quelle del Direttore, per cui in data 29/10/2019 il CdA ha provveduto a nominare quale Direttore del FondER l'ing. Dott. Nicola Galotta, già coordinatore di tutto il sistema informatico del FondER, fin dalla sua costituzione.

CONCLUSIONI

1. Con la fine del 2019 il FondER si presenta con un'altra immagine funzionale. Si chiude definitivamente una lunga stagione, durata quindici anni, ovvero dalla sua costituzione del 2005, caratterizzata dalla polifunzionalità della figura del Presidente, chiamato non soltanto a rappresentare legalmente ed amministrativamente il Fondo, ma anche a farsi carico della gestione della quotidianità e del suo sviluppo organizzativo, dei rapporti con gli Enti associati, delle relazioni istituzionali, della promozione della cultura della formazione continua come strumento *ordinario* di gestione e di crescita delle diverse attività gestite principalmente dagli enti religiosi ed ecclesiastici.

L'approvazione di un nuovo Modello Organizzativo ha ulteriormente disegnato e precisato le funzioni e le responsabilità di ciascun collaboratore all'interno di un'organizzazione che ha visto una più puntuale assegnazione di competenze nelle diverse "aree e/o uffici" rispetto al passato, incluso l'Area Formazione, nella quale, a seguito delle dimissioni del dott. Giuseppe Maffeo, è stata chiamata, da novembre 2019, l'Avv. Dott.ssa Caterina Giacomobello.

Tutto ciò consente di poter dire che siamo di fronte ad un "*Nuovo FondER*", che si apre al futuro con una consapevolezza di un impegno sempre più articolato e responsabile in un quadro organizzativo diverso, nel quale le Parti Sociali e gli Organismi statutari continueranno ad assolvere la propria funzione di garanzia, di supporto, di controllo, affinché il sostegno alla formazione dei lavoratori iscritti continui a fortificarsi in continuità e qualità.

2. I dati contenuti in questa Relazione testimoniano ancora una volta lo sforzo del FondER di rispondere agli obiettivi essenziali per i quali è stato costituito e voluto dall'AGIDAE e dalle OO.SS costituenti: fare della formazione continua dei lavoratori lo strumento abituale per la crescita umana e professionale di ciascuno, consapevoli che solo attraverso tale strumento si riesce a superare la crisi e a vincere la sfida della competitività sia a livello individuale sia a livello aziendale. Conforta il fatto di apprendere dai dati INPS che gli enti che hanno creduto in tutto ciò hanno potuto riscontrare direttamente i benefici effetti dei percorsi formativi intrapresi.

Per poter meglio raggiungere tale scopo FondER si è dotato di una rinnovata struttura operativa snella ma altrettanto efficiente che continua ad assicurare risultati molto apprezzabili senza mai venire meno a due parametri insuperabili:

a) la devoluzione dell'80% circa delle risorse alla formazione;

b) lo sbarramento all' 8% dei costi di gestione.

parametri ampiamente rispettati nel 2019.

Per quanto concerne la relazione esistente tra FORMAZIONE E OCCUPAZIONE: dalle statistiche emerge che a partire dall'annualità 2013, dalla quale è stato introdotto il canale diretto di interscambio di dati tra la piattaforma FonderWEB e il database INPS "Fondi reports", i 3.022 Enti Giuridici che hanno potuto beneficiare della formazione finanziata FondER non solo hanno resistito con maggiore vigore ai morsi della crisi economica ma hanno addirittura aumentato il numero dei propri occupati complessivamente di 9.608 unità. Ciò rende evidente il ruolo dei Fondi in relazione alla prevenzione della disoccupazione e al mantenimento dell'occupazione.

2. Il settore scuola resta il settore prevalente all'interno del FondER. Per il resto, si conferma la crescita esponenziale del settore Altro. È segno che l'immagine FondER continua a far presa all'esterno del mondo di riferimento, e che i fatti e i comportamenti incidono più della scarsa pubblicità.

3. La rilevante quantità di lavoro svolto ha fatto riemergere la questione della necessità di maggiore semplificazione delle procedure e delle documentazioni richieste. Si cerca di snellire le procedure, semplificarle al massimo con l'ausilio degli strumenti informatici. Oggi tutta la documentazione cartacea necessaria per la gestione dei piani formativi è stata definitivamente azzerata. Oggi FondER opera in un regime del tutto dematerializzato.

La gestione di risorse economiche esige controlli severi per il bene di tutti. Per questo FondER intende proseguire sulla via intrapresa dei controlli generalizzati di tutti i piani formativi finanziati. L'esperienza di quindici anni ha ampiamente dimostrato la bontà di tale metodo. Grazie ai controlli diffusi su tutti i piani formativi sia mediante la società di Revisione, sia mediante l'attività degli uffici interni, FondER registra un recupero medio di circa il 10% delle risorse assegnate e non correttamente gestite. L'informatizzazione tecnologica costituisce lo strumento più naturale per la semplificazione documentale e la rapidità

dell'espletamento delle diverse procedure di approvazione, rendicontazione e controllo. Ed è la strada che FondER sta cercando di rafforzare sempre di più.

Guardando al futuro. Diventa sempre più urgente incrementare l'attività di promozione nei confronti del mondo di riferimento del FondER, ossia il mondo degli enti ecclesiastici e delle attività da questi gestite, anche per creare situazioni di crescita e di affermazione di un mondo valoriale bisognoso di essere supportato e che rappresenta uno dei segni distintivi di questo Fondo.

Appare inoltre necessario sviluppare rapidamente tutto il sistema della FORMAZIONE ON LINE, dell'utilizzo delle Piattaforme Digitali, strumenti ormai imprescindibili per superare barriere dovute a spostamenti fisici, stati di salute, ecc. e favorire al massimo l'inclusione sociale per quanti ne fossero privi. Il FondER è chiamato a riconoscere, come le opportune cautele tecniche, lo sforzo formativo di questa nuova frontiera della comunicazione.

Roma, 15 giugno 2019

La Presidenza:

Vicepresidente
Ulderico Sbarra

Presidente
P. Francesco Ciccimarra

RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE 2019

Fondo: Fonder	**BILANCIO CONSUNTIVO**	**Anno 2019**

ENTRATE

A.	**Apporti finanziari esterni**	**0**
	Apporti finanziari esterni da …	0
B.	**Trasferimenti INPS ("risorse 0,30")**	**5.802.866,07 €**
	B1. Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del	
	Giacenze disponibili 2019	€ 3.250.834,11
	Tfr Erogato	€ 44.927,05
	B2. Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del Rendiconto	€ 5.802.866,07
	B3. Portabilità degli accreditamenti INPS (risorse 0,30)	
	Portabilità in entrata	48.272,55 €
	Portabilità in uscita	47.660,92 €
	TOT. Portabilità	**611,63 €**
	LIMITE 8%	€ 464.229,29
C.	**Saldo positivo tra oneri e proventi finanziari ex. L. 388/00**	**- 659,94 €**
	C1. Proventi Finanziari sulle risorse ex L. 388/00	68,79 €
	C2. Oneri Finanziari sulle risorse ex L. 388/00	728,73 €
D.	**Importi recuperati sulle risorse ex L.388/00**	**41.995,14 €**
	D1. Importi recuperati sulle risorse ex L.388/00	41.995,14 €
	D2. Interessi attivi sulle risorse recuperate ex L.388/00	0
E.	**Reintegro delle spese non riconosciute**	**- €**
TOTALE DELLE ENTRATE		**5.844.201,27 €**

USCITE

AG	**Attività di gestione**		€ 339.003,49
AG1	**Personale**		**216.151,71 €**
	1.1 Personale delle sedi nazionali e delle eventuali articolazioni territoriali dei Fondi		50.400,40 €
	1.1.1 Accantonamento TFR annuo		3.036,75 €
	1.2 Personale esterno		68,95 €
	1.3 Organi statutari		162.645,61 €
AG2	**Acquisto di lavori e/o beni e servizi**		**46.931,14 €**
	2.1 Esecuzione lavori		0
	2.2 Acquisto di beni:mobili e arredi, app.elett. Software(30%)		4.383,22 €
	2.2.2 Libri, riviste e volumi (50%)		1.079,15 €
	2.3Acquisto di servizi (canone noleggio/ prog. Contabilità/pec) 30%		4.840,72 €
	2.3.3 Consulenze (fiscali/notarili/legali) + viaggi e trasferte		36.628,05 €
AG3	**Spese generali**		**70.849,41 €**
	3.1 Spese di funzionamento del Fondo(utenze,servizi,mat.di consumo)		10.855,01 €
	3.1.4 Spese per rappresentanza		0,00
	3.2 Spese assicurative del Fondo		4.000,00 €
	3.3 Affitto sede		55.994,40 €
AG4	**Imposte e tasse**		**5.071,23 €**
	4.1 Imposte		5.003,23 €
	4.2 Tasse		68,00 €
AP	**Attività propedeutiche**		€ 475.231,06
AP 1	**Personale**		**€ 309.221,06**
	1.1 Personale delle sedi nazionali e delle eventuali articolazioni territoriali dei Fondi		290.562,83 €
	1.1.1 Accantonamento TFR annuo		18.062,62 €
	1.2 Personale esterno + viaggi e trasferte		595,61 €
	1.3 Eventuale quota eccedente del compenso del Presidente del Collegio sindacale/Collegio dei Revisori Legali dei conti		0
AP 2	**Acquisto di beni e servizi**		**166.010,00 €**
	2.1 Acquisto di beni (mobili,software,apparec. Elettr, etc. 70%)		10.227,50 €
	2.1 Libri, riviste e volumi (50%)		1.079,15 €
	2.2.1 Acquisto di servizi (canone noleggio/ prog. Contabilità/pec) 70%		11.295,00 €
	2.2.2 Formazione del personale dei Fondi		- €
	2.2.3/4 Pubblicità, convegni,seminari workshop		37.069,60 €
	2.2.7 Progettazione,implementazione e aggiornam sistema informatico		0,00
	2.2.8 Comparti+ viaggi e trasferte		45.312,94 €
	2.2.9 Spese postali per piani formativi		197,60 €
	2.2.10 Consuelenze Piani Formativi		60.828,21 €
AF	**ATTIVITA' FORMATIVE**		**€ 3.762.913,21**
	1. ATTIVITA' FORMATIVE AZIENDALI		1.314.924,81 €
	2. ATTIVITA' FORMATIVE TERRITORIALI		722.057,03 €
	3. ATTIVITA' FORMATIVE SETTORIALI		1.165.536,86 €
	4. ATTIVITA' FORMATIVE INDIVIDUALI		560.394,51 €
TOTALE DELLE USCITE			**€ 4.577.147,76**
	Tabella Gestione		5,84%
	Tabella Propedeutiche		8,19%