

fondo enti religiosi

Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione Sistema FonderWeb

Aggiornata al 7 novembre 2023





Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.2 - INDICE





Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.3 – Accesso

Conto Formazione Aziendale

Cliccare qui per la compilazione della richiesta Conto Formazione. Si aprirà o la pagina per accedere al FonderWeb o la domanda se accesso già eseguito.

L'adesione al Conto Formazione è su base volontaria e avviene, previa **richiesta di**

adesione attraverso una richiesta telematica da presentare tramite la piattaforma

Cliccare qui se non si è in possesso delle credenziali di accesso.

er richiedere il Conto Formazione e/o accedere al Conto Formazione è

necessario essere in possesso delle credenziali di accesso al FonderWEB. In caso contrario vai a

Richiesta Credenziali

Documenti

• Conto Formazione Aziendale (CFA) Enti Beneficiari che aderenti a FondER che

Nella sezione documenti è possibile consultare il Regolamento attuativo e la Guida per la richiesta attivazione del Conto Formazione.

Regolamento attuativo Conto Formazione Aziendale

Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione



Nuova richiesta attivazione Conto Formazione



Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.5 – Accesso



.

La preventiva apertura di un Conto Formazione presso il Fondo costituisce la condizione imprescindibile per poter accedere alle richieste di finanziamento previste per il Conto Formazione.	Richlesta Attiva	Il sottoscritto:	Accesso da Aderisci al CFA. Utente in possesso delle credenziali che ha effettuato l'accesso.
per poter accedere alle richieste di finanziamento previste per il Conto Formazione.	La preventiva apertura di un Conto Formazione presso il Fondo costituisce la condizione imprescindibile	Cognome: Comune: Comun	ii: Journal of the second of
	per poter accedere alle richieste di finanziamento previste per il Conto Formazione.	di Rappresentante Legale d	lell'Ente:
CHIEDE			

CONTO FORMAZIONE EECR (CFER)	0	
CONTO FORMAZIONE IMPRESA UNICA (CFIU)	0	
CONTO FORMAZIONE AZIENDALE (CFA)	۲	

Salva domanda e carica allegati Indietro

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.6 – Accesso





Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.7 – Accesso



	Richiesta Attivazione Conto Formazione		ne	La richiesta attivazione presenterà le informazion del Soggetto conosciute da FondER. Se vengono riscontrate delle incoerenze inviare i documenti necessari per chiedere ai nostri uffici l'aggiornamento. E-mail segreteria@fonder.it						
	Nome:		Cognome:	CAP CON						
nato a	Prov:		Comune:		10		il:	JU. 1407		
Residente a	Indirizzo:	VIA DEL TOTO ALA	Prov.	1			Comune:	Hu. T. 1410]	
	Codice Fiscale:	Contains and an and								



Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.8 - Compilazione Richiesta CFA







Salva domanda e carica allegati Indietro

Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.9 - Compilazione Richiesta CFA



In fase di salvataggio della domanda viene verificato se il soggetto è presente in altri conti formazione e viene verificato il rispetto del requisito dimensionale. Di seguito l'elenco degli errori che si potrebbero riscontrare.

- Attenzione è in corso istruttoria per il passaggio a conto formazione. (il messaggio indica che per il Soggetto è già stata presentata una domanda per un Conto Formazione)

- Non è possibile richiedere l'apertura di un conto formazione di tipo "CONTO FORMAZIONE AZIENDALE (CFA)" in quanto il numero dei lavoratori aderenti è inferiore alle 200 unità

Inviare una e-mail a supporto@fonder.it riportando il messaggio di errore e il codice fiscale del Soggetto

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.10 – Compilazione Richiesta CFA



Elenco allegati alla presentazione della richiesta: F0123

Tipologia conto: Conto Formazione Aziendale (CFA)

Dimensione Massima di ogni singolo file caricabile: 8M Durata del caricamento: 1 minuto circa per Mb I documenti contrassegnati con "*" sono obbligatori. Se non vengono riscontrati errori verrà richiesto di allegare gli allegati come previsto dal Regolamento.

Documenti da stampare, firmare ed allegare nell'apposita sezione: Cliccando qui verrà visualizzata la domanda che 👜 🛛 Domanda di attivazione Conto Formazione (allegare al punto 1) andrà firmata e caricata come primo allegato. 1. Domanda di attivazione Conto 8413 p1 domanda contoformazione. 20231107 112630.xlsx Scegli file lessun file selezionato Formazione firmata e timbrata х 2. Copia del documento d'identità de legale rappresentante * Sceqli file Nessun file selezionato 3. Eventuale procura o delega del procuratore o delegato e relativa copia del documento x Scegli file Nessun file selezionato di identità di quest'ultimo Compare questa icona quando un allegato risulta х Scegli file Nessun file selezionato 4. Eventuali altri file caricato. Caricati tutti gli allegati Caricare gli allegati. Invia Richiesta attivazione Conto Formazione Carica file cliccare qui per finalizzare la presentazione della domanda.

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.11 – Carica allegati CFA





Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.12 - Richiesta CFA presentata



			ll soti	toscritto:	La del Se do l'aç E-r	richies I Sogge vengo cumen ggiorna nail se	sta attivazione pre etto conosciute de no riscontrate de nti necessari per c amento. egreteria@fonder.	esenterà le informazio la FondER. elle incoerenze inviare chiedere ai nostri uffici .it	ni
	Nome:	1021	Cognome:	A*					
nato a	Prov:		Comune:			il:	20. 21407		
Residente a	Indirizzo:	Via con the site of a	Prov.	1.1		Comune:	Hu. T., 1900		
	Codice Fiscale:	Constant and the second							

Ente giuridico Denominazione:	Specificare il tipo di Conto Formazione CEER
CHIEDE	
'attivazione del Conto Formazione, con scelta della seguente opzione:	
CONTO FORMAZIONE AZIENDALE (CFA)	0
CONTO FORMAZIONE IMPRESA UNICA (CFIU)	
CONTO FORMAZIONE EECR (CFER)	
	:
Salvare la domanda Salva domanda e carica allegati Indieto	

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.13 – Compilazione Richiesta CFER





Ente giuridico	Denominazione:	JANG CONTRACTOR	

CHIEDE

'attivazione del Conto Formazione, con scelta della seguente opzione:

. _ _ _ _

CONTO FORMAZIONE IMPRESA UNICA (CFIU) O CONTO FORMAZIONE EECR (CFER) Image: Control formazione eech (CFER)	CONTO FORMAZIONE AZIENDALE (CFA)	0	
CONTO FORMAZIONE EECR (CFER)	CONTO FORMAZIONE IMPRESA UNICA (CFIU)	0	
	CONTO FORMAZIONE EECR (CFER)	۲	

Salva domanda e carica allegati Indietro

Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.14 - Compilazione Richiesta CFER



In fase di salvataggio della domanda viene verificato se il soggetto è presente in altri conti formazione e viene verificato il rispetto del requisito dimensionale. Di seguito l'elenco degli errori che si potrebbero riscontrare.

- Attenzione è in corso istruttoria per il passaggio a conto formazione. (il messaggio indica che per il Soggetto è già stata presentata una domanda per un Conto Formazione)

Attivazione CFER:

- Non è possibile richiedere l'apertura di un conto formazione di tipo "CONTO FORMAZIONE EECR (CFER)" in quanto il numero dei lavoratori aderenti è inferiore alle 50 unità.

Inviare una e-mail a supporto@fonder.it riportando il messaggio di errore e il codice fiscale del Soggetto

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.15 – Compilazione Richiesta CFER





Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.16 – Carica allegati CFER





Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.17 – Richiesta CFER presentata



		Richiesta Attivazior	ne Conto Formazi II sottoscritto		La richiesta del Soggett Se vengono documenti l'aggiornam E-mail segr	ne presenterà le informaz iute da FondER. ate delle incoerenze invia i per chiedere ai nostri uf onder.it	zioni are i fici	
	Nome:		Cognome:	CAPILI	•			
nato a	Prov:		Comune:	T 1	. 19	il:		
Residente a	Indirizzo:		Prov.	1		Comune:	Hig. Tr. 1910	
	Codice Fiscale:	Contraction of the second						



Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.18 – Compilazione Richiesta CFIU



In fase di salvataggio della domanda viene verificato se il soggetto capofila è presente in altri conti formazione. Di seguito l'elenco degli errori che si potrebbero riscontrare.

 Attenzione è in corso istruttoria per il passaggio a conto formazione.
(il messaggio indica che per il Soggetto è già stata presentata una richiesta per un Conto Formazione)

> Inviare una e-mail a <u>supporto@fonder.it</u> riportando il messaggio di errore e il codice fiscale del Soggetto

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.19 – Compilazione Richiesta CFIU



Fare click sul bo "Salva". Ripetere principale clicca L'eventuale presenz necessarie per il ben	Nella pagina c costituiscono a deurcona • accan neficiario.	he consente l'insei l'impresa unica è e to accanto atta denomina.	rimento dei S evidenziato il zione, indica ta m	Soggetti che Soggetto ri Iancata compitaz	chiedente	sul bottone re al menù mformazioni
DENOMINAZIONE		CODICE FISCALE	COMUNE	NUMERO DIPENDENTI VERSANTI	ELIMINA	MODIFICA
FONDER		97390460588	Roma (RM)	250	RICHIEDE	NTE
Non sono presenti al	Itri Soggetti	Indietro Inserisci A Al ⁱ Prego specificare il Codice Fiscal	<u>i nuovo Soggetto</u> [X] le del Soggetto da inserire	Per in sogge Inseri e dop codice Inseri	serire un n etto cliccare sci nuovo s o aver indic e fiscale cli sci	uovo e su Soggetto cato il ccare su
		Codice Fiscale	Inserisci			

Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.20 - Compilazione Richiesta CFIU



SOGGETTI COMPONENTI DEL CONTO DI GRUPPO Fare click sul bottone "Inserisci nuovo Soggetto" per compilare i dati relativ bottone "Salva". Ripetere l'operazione cliccando nuovamente sul bottone "In tornare al menù principale cliccare sul bottone "Indietro". L'eventuale presenza dell'icona (accanto accanto alla denominaziona necessarie per il beneficiario.	Per ogn riportato versanti Cliccare dettaglio	i soggetto o il numer i in base a e sul nume o delle ma	o inserito è o di lavoratori ll'ultimo DM. ero per un tricole INPS	are click sul oggetto. Per nformazioni
La presenza di questa icona accanto alla denominazione indica che delle informazioni	COMUNE	NUMIRO LAVORATORI VERSINTI	ELIMINA	MODIFICA
obbligatorie non sono state inserite.	ROMA (RM)	10	RICHIEDEN	ТЕ
CAS' LE LE VELLA VARITA DELLA VILLA GNIA DELLE 012555556	NAPOLI (NA)	106	×	2
Sin IA S.R.L. 060 rozco. 5 • Sono presenti richieste di finanziamento attive su Conto Sistema. Si prega di prendere visione del par. 3 del Aspolamento Attuativo.	MILANO (MI)	96	× (2
Se vengono riscontrati errori vengono riportati sotto la denominazione del soggetto.	ovo Soggetto		Inseriti tutti i s possibile salva cliccando qui	soggetti è are la domanda
INVIA RICHIESTA ATTIVAZIONE CONTO FORMAZIONE	DI TIPO Conto	Impresa Unica		

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.21 – Compilazione Richiesta CFIU



In fase di inserimento dei soggetti viene verificato il rispetto del requisito dimensionale e la presenza di due soggetti. Di seguito l'elenco degli errori che si potrebbero riscontrare.

- Non è possibile inviare la richiesta poichè la somma del numero di lavoratori aderenti è inferiore a 200.
- Non è possibile inviare la richiesta poichè è necessaria la presenza di almeno due soggetti.
- Attenzione è in corso una richiesta di passaggio a Conto Formazione per il Beneficiario CF ... Si prega di prendere visione del par. 3 del Regolamento Attuativo.

(il soggetto non verrà inserito tra i soggetti della richiesta per il Conto Formazione Impresa Unica)

Di seguito l'elenco dei warning che si potrebbero riscontrare.

- Il Soggetto Capofila non risulta aderente al FondER
- Il Soggetto non risulta aderente al FondER, per tale motivo non sarà possibile attivare il conto formazione. Si prega di contattare gli uffici del FondER.
- Attenzione ci sono delle richieste di finanziamento attive su Conto Sistema per il Beneficiario CF... Si prega di prendere visione del par. 3 del Regolamento Attuativo.

Inviare una e-mail a <u>supporto@fonder.it</u> riportando il messaggio di errore e il codice fiscale del/i Soggetto/i

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.22 – Compilazione Richiesta CFIU



Attenzione! Una volta inviata la domanda non è possibile apportare modifiche.

Si sta richiedendo l'attivazione di un Conto di Tipo Conto Impresa Unica (CFIU)

per i seguenti soggetti:

DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	COMUNE	NUMERO DIPENDENTI
FONDER (RICHIEDENTE)	97390460588	ROMA (RM)	10
CASA DELLEF FIGUE DELLA CALLATA' DELLA CALLA DELLA DELLA CALLA DELLA DEL	012" /1000."	NAPOLI (NA)	106
SM ENERG. S.R.L.	000:0200,65	MILANO (MI)	96
(Indietro INVIA DOMANDA	Nella pagina di riep INVIA DOMANDA.	bilogo cliccare su

Sistema FonderWEB – Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione – P.23 – Compilazione Richiesta CFIU









Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.25 - Richiesta CFIU presentata





Via V. Bellini, 10 - 00198 Roma eMail: <u>segreteria@fonder.it</u> Telefono: 06/45.75.29.01 Fax: 06/85.35.46.00

Sistema FonderWEB - Guida Richiesta Attivazione Conto Formazione - P.26 - CONTATTI