

FOND.E.R. FONDO ENTI RELIGIOSI
 Sede Legale VIA VINCENZO BELLINI n. 10 ROMA
 Codice fiscale 97390460588

Bilancio al 31 Dicembre 2024

STATO PATRIMONIALE
(In Euro)

Forma abbreviata

ATTIVO	AI 31/12/2024	AI 31/12/2023
	Parziali	Totali
B		
B IMMOBILIZZAZIONI		
<i>B.II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</i>		
B.II.90 Immobilizzazioni materiali lorde	43.531	91.902
B.II.91 Fondi ammortamento immobilizzazioni materiali	-24.622	-67.786
<i>Totale IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</i>	18.909	24.116
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	18.909	24.116
C		
ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>C.II CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</i>	5.867.956	5.871.259
esigibili entro l'esercizio successivo	5.849.956	5.853.259
esigibili oltre l'esercizio successivo	18.000	18.000
<i>C.III ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</i>	2.933.507	5.597.276
<i>C.IV DISPONIBILITA' LIQUIDE</i>	11.704.384	10.613.286
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	20.505.847	22.081.821
D		
RATEI E RISCONTI ATTIVI		
<i>D.II Altri ratei e risconti attivi</i>	-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	-	-
TOTALE ATTIVO	20.524.756	22.105.937

PASSIVO		AI 31/12/2024	AI 31/12/2023
		Parziali	Totali
C	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	246.929	222.824
D	DEBITI	20.277.827	21.883.113
	esigibili entro l'esercizio successivo	15.107.761	15.715.638
	esigibili oltre l'esercizio successivo	5.170.066	6.167.475
E	RATEI E RISCONTI PASSIVI		
<i>E.II</i>	<i>Altri ratei e risconti passivi</i>	-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		-	-
TOTALE PASSIVO		20.524.756	22.105.937

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		AI 31/12/2024	AI 31/12/2023
		Parziali	Totali
A	Entrate e Proventi		
A.5	<i>Altre entrate e proventi</i>	7.410.006	7.186.122
A.5.b	Entrate e proventi diversi	7.410.006	7.186.122
TOTALE ENTRATE E PROVENTI		7.410.006	7.186.122
B	ONERI DI FUNZIONAMENTO		
B.6	<i>Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</i>	2.762	8.185
B.7	<i>Costi per servizi</i>	7.010.434	6.650.232
B.8	<i>Costi per godimento beni di terzi</i>	79.656	73.862
B.9	<i>Costi per il personale</i>	438.140	431.727
B.9.a	Salari e stipendi	317.511	313.790
B.9.b	Oneri sociali	95.645	94.508
B.9.c	Trattamento di fine rapporto	24.984	23.429
B.10	<i>Ammortamenti e svalutazioni</i>	3.598	4.079
	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	0
	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	3.598	4.079
B.14	<i>Oneri diversi di gestione</i>	2.584	299
TOTALE ONERI DI FUNZIONAMENTO		7.537.174	7.168.384

Differenza tra entrate e proventi e oneri di funzionamento		-127.168	17.738
C	PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
C.16	<i>Altri Proventi finanziari</i>	186.262	826
C.16.d	Proventi diversi da altre imprese	186.262	826
C.17	<i>Interessi ed altri oneri finanziari</i>	-40.611	-
C.17.d	Interessi e altri proventi finanziari verso altri	-40.611	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI		145.651	826
Risultato prima delle imposte		18.483	18.564
22	<i>Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	-18.483	-18.564
22.a	Imposte correnti sul reddito dell'esercizio	-18.483	-18.564
23 Utile (perdite) dell'esercizio		-	-

Il bilancio sopra riportato è vero reale e corrisponde alle scritture contabili.

Nota Integrativa del bilancio chiuso al 31/12/2024

FOND.E.R. - FONDO ENTI RELIGIOSI

Sede: VIA VINCENZO BELLINI N. 10 - ROMA (RM)

Codice fiscale 97390460588

Finalità del FONDO

L'obiettivo del FOND.E.R. Fondo Enti Religiosi (di seguito Fondo), costituito, a norma dell'art. 118 della Legge n. 388/2000, in data 27/11/2002 e riconosciuto con D.M. n. 12/1/2003 del 21/01/2003, è quello di promuovere e finanziare piani formativi aziendali, territoriali, settoriali, regionali, interregionali e nazionali di e tra imprese, concordati tra le parti.

Per maggiori dettagli in merito all'attività svolta ed ai fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio Vi rimandiamo a quanto esposto nella relazione sulla gestione.

Contenuto e forma del bilancio al 31/12/2024

Gli schemi di bilancio si ispirano agli schemi delle organizzazioni non profit contenuti nella Raccomandazione N. 1 emanata dalla Commissione Aziende non Profit del C.N.D.C. circa i documenti dei risultati di sintesi.

Il Bilancio d'esercizio è quindi composto dalla Situazione Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e dalla relazione sulla gestione.

Il Fondo svolge esclusivamente attività istituzionale e, pertanto, non determina un reddito d'impresa imponibile ai fini IRES, mentre ai fini IRAP si rendono applicabili le norme tipiche degli Enti non commerciali (metodo retributivo).

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione osservati nella redazione del bilancio sono i seguenti:

Immobilizzazione materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori.

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei beni.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono ed ammortizzati in relazione alle residue possibilità di utilizzo degli stessi.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo, mentre i debiti sono esposti al loro valore nominale.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è determinato in conformità di quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile e dai contratti di lavoro vigenti e copre le spettanze dei dipendenti maturate alla data del bilancio.

Oneri e proventi

Gli oneri e i proventi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti.

Analisi della Situazione Patrimoniale

Di seguito si evidenziano i principali movimenti intervenuti nelle poste della situazione patrimoniale.

B) Immobilizzazioni

II. Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali nette ammontano al 31/12/2024 a 18.909 Euro e hanno avuto le movimentazioni evidenziate nella seguente tabella:

<i>Immobilizzazioni materiali</i>	<i>Costo storico al 31/12/2023</i>	<i>Ammortamenti al 31/12/2023</i>	<i>Saldo al 31/12/2023</i>	<i>Acquisiz.</i>	<i>Dismissioni</i>	<i>Arrotond.</i>	<i>Amm.ti 2024</i>	<i>Saldo al 31/12/2024</i>
Macchine d'ufficio	67.845	-47.925	19.920	899	-2.508	1	-2.287	16.025
Mobili e arredi	17.500	-17.500	-					-
Altri beni materiali	6.557	-2.361	4.196			-1	-1.311	2.884
TOTALE	91.902	-67.786	24.116	899	- 2.508	1	-3.598	18.909

Nel corso dell'esercizio si è proceduto alla dismissione di macchine d'ufficio inutilizzate per obsolescenza tecnologica e quasi tutte interamente ammortizzate, per complessivi Euro 31.769, oltre allo storno di mobili e arredi interamente ammortizzati per Euro 17.500. L'operazione ha determinato la rilevazione di una minusvalenza pari ad Euro 2.508 generata dalla quota di costo non ammortizzato di computer ceduti a seguito dell'acquisto, al termine dell'esercizio precedente, di nuovi elaboratori.

C) Attivo circolante

II. Crediti

Riportiamo la composizione della voce:

<i>Crediti che non costituiscono immobilizzazioni</i>	<i>Esercizio 2024</i>	<i>Esercizio 2023</i>	<i>Variazioni</i>
Crediti verso altri:			
esigibili entro l'esercizio successivo	5.849.956	5.853.259	-3.303
esigibili oltre l'esercizio successivo	18.000	18.000	-
TOTALE	5.867.956	5.871.259	-3.303

La voce crediti verso altri ammontante ad Euro 5.849.956 è data per Euro 3.462.779 da anticipi verso Soggetti attuatori dei piani formativi e per Euro 2.386.698 dal credito lordo vantato verso l'Inps per le adesioni calcolate sulle mensilità di dicembre 2024 e suppletiva; detto importo, al netto delle commissioni, è stato incassato nei mesi di gennaio e febbraio 2025.

Nella voce concorrono inoltre Euro 479 per crediti diversi.

I crediti esigibili oltre l'esercizio successivo, pari ad Euro 18.000, sono dati esclusivamente dal deposito cauzionale versato dal Fondo per la locazione dell'immobile di Roma Via Vincenzo Bellini n. 10.

III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Pari ad Euro 2.933.507 sono rappresentati da titoli acquistati nel corso dell'esercizio 2024 con scadenza entro 12 mesi.

IV. Disponibilità liquide

Dettagliamo la composizione della voce e la variazione rispetto al precedente esercizio.

<i>Disponibilità liquide</i>	<i>Esercizio 2024</i>	<i>Esercizio 2023</i>	<i>Variazioni</i>
Depositi bancari e postali	11.704.182	10.613.206	1.090.976
Denaro e valori in cassa	202	80	122
TOTALE	11.704.384	10.613.286	1.091.098

La voce ha avuto un saldo di 11.704.384 Euro ed è così composta:

- saldo c/c formazione n. 22796	Banca Fineco Euro 3.418.960;
- saldo c/c gestione n. 22798	Banca Fineco Euro 83.034;
- saldo c/c n. 1622	Banca BPer Euro 8.200.337;
- cassa amministrazione	Euro 202;
- carta prepagata	Euro 1.851.

Patrimonio netto

Il Fondo non è dotato di un proprio patrimonio, infatti le somme versate dall'Inps sono vincolate alla copertura dei costi di gestione del Fondo ed al finanziamento della formazione attraverso i bandi.

Si è pertanto ritenuto, per maggiore chiarezza di esposizione, di collocare i fondi ricevuti dall'Inps tra i debiti anziché nel Patrimonio Netto dell'Ente.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Al 31 dicembre 2024 ammonta a 246.929 Euro ed ha avuto le seguenti movimentazioni:

Descrizione	Importo
Saldo al 31/12/2023	222.824
Quota maturata nell'esercizio 2024	24.984
Quota TFR liquidata	0
Imposta rivalutazione TFR	-879
Saldo al 31/12/2024	246.929

D) Debiti

Debiti di funzionamento (esigibili entro l'esercizio successivo)

Ammontano a Euro 15.107.761 con un decremento rispetto all'esercizio precedente di Euro 607.877; di seguito si riporta la composizione dei debiti tutti esigibili entro i 12 mesi.

Debiti	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Variazioni
Verso Fornitori	32.101	60.786	-28.685
Debiti Tributari	25.381	17.107	8.274
Debiti Previdenziali	24.914	24.797	117
Debiti verso Altri	15.025.365	15.612.948	-587.583
TOTALE	15.107.761	15.715.638	-607.877

La voce debiti verso Fornitori per Euro 32.101 accoglie quanto dovuto agli stessi per Euro 2.372 oltre euro 29.729 per fatture da ricevere.

La voce Debiti Tributari per Euro 25.381 accoglie:

- il valore dei debiti per le ritenute operate, comprensive delle addizionali, sui compensi corrisposti a dipendenti e collaboratori coordinati e continuativi per Euro 15.998;
- il valore dei debiti per le ritenute operate sui compensi di lavoro autonomo per Euro 4.233;
- l'imposta sostitutiva su rivalutazione del TFR per Euro 284;
- il valore dell'imposta dovuta sul Capital Gain generato dalla vendita di titoli per Euro 4.866.

La voce Debiti Previdenziali per Euro 24.914 accoglie il valore dei debiti verso l'Istituto previdenziale Inps.

La voce Debiti verso altri per Euro 15.025.365 accoglie il debito verso i soggetti attuatori dei piani formativi per Euro 15.011.619, il debito verso comitati di comparto per Euro 1.903 e il debito verso l'Inps per le commissioni sui contributi incassati a gennaio e febbraio 2025 per Euro 11.843.

Fondo risorse Inps per i Fondi ricevuti (esigibili oltre l'esercizio successivo)

Fondi ricevuti	Saldo al	Incrementi esercizio per			Decrementi esercizio per		Saldo al
	31/12/2023	entrate Inps	fondi ridestinati	portabilità	bandi formazione	costi di gestione	31/12/2024
Fondo Libero Adesioni Inps	6.155.033	6.632.098	581.565	-9.018	-8.105.520	-96.534	5.157.624
Fondo vincolato: interessi attivi su c/c	12.462						12.462
Disavanzo esercizio 2005	-20						-20
TOTALE	6.167.475	6.632.098	581.565	-9.018	-8.105.520	-96.534	5.170.066

In continuità con l'impostazione data nei precedenti esercizi la voce ha avuto le seguenti movimentazioni:

- **Fondo libero** (Euro 6.560.068): La quota destinata ai Bandi di Formazione per l'anno 2024 è stata complessivamente pari ad Euro 8.105.520. Si evidenzia che le entrate INPS per l'anno 2024, ammontanti ad Euro 6.632.098 sono state contabilizzate e rilevate per competenza.
- **Fondo vincolato per Interessi Attivi** (Euro 12.462): la voce accoglie gli interessi attivi sui c/c bancari maturati negli anni precedenti.
- **Disavanzo esercizio 2005** (Euro - 20) rappresenta il risultato della gestione dell'anno.

L'art. 4 del Decreto Interministeriale del 23 aprile 2003, modificato e revisionato con Decreto del Ministro del Lavoro del giugno 2005, stabilisce che "I Fondi sono tenuti a presentare al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relazioni rendicontuali su modello predisposto dallo stesso Ministero, entro e non oltre il termine di trentotto mesi dalla data di erogazione. Il controllo in ordine all'utilizzo di dette erogazioni è effettuato sulla base di predette relazioni di cui al comma 1, nonché delle risultanze di verifiche amministrativo-contabili che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali può disporre presso i predetti Fondi".

Con successivo Decreto Interministeriale del 17/12/2009 il Ministero del Lavoro, di concerto con il Ministero dell'Economia, ha stabilito (articolo unico) che **"la quota percentuale annua relativa alle spese di gestione del Fondo è stabilita sulla base del numero delle adesioni dei datori di lavoro comunicate all'INPS, con le seguenti modalità:**

- **fino a 250.000 lavoratori delle imprese aderenti. Quota annua dell'8% delle risorse;**
- **da 250.001 a 999.999 lavoratori delle imprese aderenti, quota annua del 6% delle risorse;**
- **da 1.000.000 di lavoratori delle imprese aderenti, quota annua del 4% delle risorse.**

Si è ritenuto opportuno ricomprendere tra i Fondi vincolati anche gli interessi attivi su c/c considerando quanto indicato nelle Linee Guida sul sistema dei controlli in applicazione della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 36 del 18 novembre 2003, cioè che "gli interessi attivi maturati sui finanziamenti saranno portati a compensazione dei corrispondenti interessi passivi. Previa variazione del piano formativo di attività e conseguente comunicazione al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - UCOFPL, le eventuali eccedenze attive potranno essere impiegate per il finanziamento delle relative attività formative."

In questa sede appare, inoltre, opportuno segnalare che, ai sensi dell'art. 7 delle "Linee guida sui costi ammissibili ai sensi della circolare n. 36 del 18.11.2003", le eventuali eccedenze attive, che si dovessero generare, potranno essere impiegate per il finanziamento delle attività formative, previa variazione del piano finanziario di attività da comunicare al Ministero del lavoro e delle e delle politiche sociali.

I fondi non vincolati sono costituiti dalle risorse di cui all'art. 118 della L. 388 del 19 dicembre 2000.

Analisi del Conto Economico

5. Altre entrate e proventi (Altri ricavi e proventi)

Altre Entrate e Proventi	Esercizio	Esercizio	Variazioni
	2024	2023	
Entrate e Proventi diversi	6.632.098	6.604.688	27.410
Sopravvenienze attive	777.908	581.434	196.474
TOTALE	7.410.006	7.186.122	223.884

L'importo indicato, pari a 6.632.098 Euro, corrisponde alle adesioni INPS comunicate entro febbraio 2025.
L'importo pari ad 777.908 Euro comprende, invece, le sopravvenienze attive derivanti dal minore importo riconosciuto agli Enti Attuatori dei Piani Formativi al momento del saldo rispetto a quanto inizialmente stanziato.

B) Oneri di funzionamento (Costi della produzione)

Riportiamo i commenti alle principali voci che hanno concorso a formare gli oneri di funzionamento.

6. Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

La composizione della voce è riportata nella tabella seguente.

<i>Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</i>	<i>Esercizio 2024</i>	<i>Esercizio 2023</i>	<i>Variazioni</i>
Acquisti cancelleria e materiale di consumo	2.592	7.491	-4.899
Beni strumentali inferiori ad euro 516,46	170	694	-524
TOTALE	2.762	8.185	-5.423

7. Costi per servizi

Nella tabella si riporta composizione della voce:

<i>Costi per servizi</i>	<i>Esercizio 2024</i>	<i>Esercizio 2023</i>	<i>Variazioni</i>
Utenze e varie	5.096	4.471	625
Compensi professionisti e consulenze varie	154.971	98.795	56.176
Assistenza Software e manutenzione hardware	4.488	6.326	- 1.838
Postali e valori bollati	185	170	15
Commissioni e spese bancarie	1.166	1.457	- 291
Commissioni incasso Inps	32.801	22.480	10.321
Compensi Organi statutari	87.117	90.870	- 3.753
Gettoni presenza Comparti	76.200	65.100	11.100
Rimborso spese compart	1.575	436	1.139
Contributi Inps compart	5.860	6.536	- 676
Rimborsi spesa	2.579	3.715	- 1.136
Compensi Collegio Sindacale	44.294	43.853	441
Assicurazioni	4.124	4.124	-
Pubblicati e Promozione	52.249	40.722	11.527
Accantonamenti Fondi Inps	6.535.564	6.256.108	279.456
Varie	2.165	5.069	- 2.904
TOTALE	7.010.434	6.650.232	360.202

8. Costi per godimento beni di terzi

<i>Costi per godimento beni di terzi</i>	<i>Esercizio 2024</i>	<i>Esercizio 2023</i>	<i>Variazioni</i>
Locazioni	65.208	64.819	389
Spese Condominiali	4.920	3.974	946
Canoni di noleggio e leasing	9.528	5.069	4.459
TOTALE	79.656	73.862	5.794

9. Costi per il personale

<i>Costi per il personale</i>	<i>Esercizio 2024</i>	<i>Esercizio 2023</i>	<i>Variazioni</i>
Salari e Stipendi	317.511	313.790	3.721
Oneri sociali	95.645	94.508	1.137
Trattamento di fine rapporto	24.984	23.429	1.555
TOTALE	438.140	431.727	6.413

Il personale dipendente alla data del 31/12/2024 risulta così strutturato:

Personale al 31/12/2024	Personale al 31/12/2023
n. 1 direttore	n. 1 direttore
n. 5 responsabili di area	n. 5 responsabili di area
n. 1 supporto area amministrazione	n. 1 supporto area amministrazione
n. 1 addetto alla segreteria	n. 1 addetto alla segreteria
n. 1 addetto alla segreteria tecnica	n. 1 addetto alla segreteria tecnica
n. 1 addetto ai servizi	n. 1 addetto ai servizi

I costi del personale sono comprensivi di tutte le competenze maturate alla data di bilancio. In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 2110 del Codice Civile la quota accantonata al T.F.R. è comprensiva della rivalutazione del Fondo al 31/12/2024 calcolata in base all'indice ISTAT.

14. Oneri diversi di gestione

Oneri diversi di gestione	Esercizio		Variazioni
	2024	2023	
Oneri vari dell'esercizio	2.584	299	2.285
TOTALE	2.584	299	2.285

C) Proventi e oneri finanziari

Il saldo positivo di € 145.651 della gestione finanziaria deriva da interessi attivi sul deposito cauzionale e proventi maturati dall'attività di investimento in titoli a breve termine, come deliberato del CdA, al netto delle commissioni e degli oneri e connessi a tale attività.

22 Imposte sul reddito d'esercizio

La ripartizione delle imposte risulta dallo schema seguente:

Imposte sul reddito dell'esercizio	Esercizio		Variazioni
	2024	2023	
Irap dell'esercizio	18.483	18.564	-81
TOTALE	18.483	18.564	-81

L'esercizio 2024 si chiude in pareggio.

23 Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si rilevano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AL BILANCIO

AL 31 DICEMBRE 2024

Signori componenti dell'Assemblea,

nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2024 il Collegio Sindacale ha svolto i compiti di vigilanza e di controllo contabile assegnati dallo Statuto e dalla legge, e del rispetto della normativa attualmente vigente in materia.

La copia della bozza di bilancio è stata consegnata al Collegio Sindacale in data 26/03/2025.

Funzione di controllo contabile

Il Collegio ha svolto il controllo contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, la cui redazione compete al Consiglio d'Amministrazione, mentre è responsabilità del medesimo Collegio esprimere un giudizio sullo stesso bilancio.

Nell'ambito dell'attività di controllo contabile il Collegio ha verificato la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle scritture contabili e la conformità dello stesso alle norme di legge.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio.

Il Bilancio in esame evidenzia la corrispondenza dei criteri utilizzati nel precedente bilancio, circostanza questa che assicura la continuità dei valori esposti nel bilancio precedente con quelli esposti nel presente.

La nota integrativa fornisce ampie e dettagliate delucidazioni in ordine alle voci esposte.

A giudizio del Collegio, il bilancio in esame nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione

patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico conseguito dal Fondo.

Il Collegio ha inoltre ricevuto dal Fondo, copia del prospetto di calcolo ex DM 23 aprile 2003 modificato dal comma 2, dell'articolo unico del DM 20.5.2005, ulteriormente modificato dal DM 307/2009, registrato alla Corte dei conti il 26.2.2010. Il Collegio prende atto che le spese di gestione per l'anno 2024 sono pari ad euro 376.861,04 con una incidenza del 5,86% in rapporto all'ammontare dei contributi INPS pari ad euro 6.428.726,32,00 che pertanto risulta nei limiti di cui al DM 23 aprile 2003.

Il Collegio osserva che:

(i) La ripartizione del costo del personale dell'ufficio amministrativo, come per l'anno precedente, è stata imputata nella misura del 20% alle spese della gestione e del 80% alle spese propedeutiche.

(ii) In analogia con l'anno precedente, nella determinazione degli importi delle tabelle A e B l'imputazione del costo IRAP pari ad euro 18.483,00 (per cassa) è stato ripartito in proporzione al costo del lavoro e, in particolare, per euro 5.011,23 alla tabella A e per euro 13.471,77 alla tabella B (IRAP in tabella B non compare in quanto è aggiunta al costo del lavoro);

Ciò premesso il Collegio osserva che, qualora il Fondo avesse adottato il criterio di imputazione IRAP degli anni precedenti il 2016, la percentuale di incidenza delle spese di gestione Tabella A avrebbe registrato un valore del 6,00%, comunque inferiore al limite dell'8%.

Si precisa che il Collegio ha operato una verifica a campione sulle principali voci di uscita indicate nei prospetti non riscontrando discrepanze rispetto a quanto rappresentato. Quanto invece alle percentuali di ripartizione delle uscite tra le due tabelle prende atto che sono in linea con quelle adottate nei precedenti esercizi.

Sintesi e risultati dell'attività di vigilanza

Il Collegio sindacale ha svolto la propria attività vigilando sull'osservanza della legge e dello statuto.

Tutto ciò consente al Collegio di riferire circa gli argomenti che seguono. Nell'anno 2024 il collegio ha partecipato alle cinque riunioni del Consiglio d'Amministrazione ed alle tre Assemblee celebratesi; le riunioni si sono svolte facendo anche ricorso al collegamento da remoto, nel rispetto delle norme di contenimento della pandemia Covid 19 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Collegio, nel corso della riunione del 20 Dicembre 2024, ha deciso di prolungare il ricorso al lavoro agile per il personale dipendente del Fonder, senza stabilire un termine di validità degli accordi individuali vigenti.

L'attività di controllo e vigilanza eseguita dal Collegio è descritta e compendiata nei verbali delle verifiche svolte.

Osservanza della legge e dello statuto

La presenza alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e delle Assemblee ha consentito al Collegio di dare atto della conformità alle norme di legge e di statuto degli atti di gestione compiuti.

Bilancio d'esercizio

Nel corso dell'esercizio sono stati incassati fondi Inps per complessivi euro 6.428.726,32.

Il saldo positivo della portabilità ammonta ad euro 631,75.

Gli interessi attivi maturati sui depositi cauzionali sono ammontati ad euro 450,00, gli interessi attivi maturati su titoli circolanti imponibili sono ammontati ad euro 116.952,74. Inoltre sono stati rilevati altri proventi finanziari, maturati dalla attività di investimento in titoli a breve termine, per euro 68.859,48. A tali importi devono essere sottratti

gli oneri finanziari passivi sostenuti dall'ente per complessivi euro 40.611,16.

Gli oneri bancari sono ammontati ad euro 1.164,48.

Il Fondo ha chiuso l'esercizio 2024 con un risultato di pareggio.

Altre informazioni

Nel corso dell'esercizio il Collegio non è stato invitato, dagli organi del Fondo, ad esprimere pareri su questioni specifiche.

Il Collegio da atto che, durante l'anno 2024:

- l'OdV: Prof. Bernardino Quattrociochi incaricato anche per il biennio 2025/2026, conformemente alle normative vigenti in materia di trasparenza e buona amministrazione, ha redatto e pubblicato nell'Area Amministrazione Trasparente del sito web Fond.ER:
 1. la "M.O.G.C. 231" Attività svolte anno 2024",
 2. il "Regolamento per la gestione delle segnalazioni di illeciti e tutela del segnalante Whistleblower" (d.lgs. n. 24/2023);
- l'OiV: Prof. Bernardino Quattrociochi incaricato anche per il biennio 2025/2026, conformemente alle normative vigenti in materia di trasparenza e buona amministrazione, ha redatto e pubblicato nell'Area Amministrazione Trasparente del sito Fond.ER:
 1. la "Relazione dell'Organismo indipendente di Valutazione (OIV) attività svolte anno 2024;
- il RPCT ing. Galotta ha redatto e pubblicato il Piano Triennale (2024-2026) per la Prevenzione della corruzione e trasparenza Fond.ER
- è stato prorogato l'incarico di controllo dei piani formativi per le annualità 2022-2023 alla Società RIA GRANT THORNTON SPA.

Sono ancora in corso le azioni di recupero dell'importo di euro 10.029,81 relativo alla Nota ANPAL 09619 del 12/07/2019, emessa all'esito del controllo alle attività di gestione del Fondo per le annualità dal 2012 al 2017. Il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato il Presidente ad interloquire con l'autorità Vigilante al fine di prospettare una soluzione, già autorizzata per altri Fondi Interprofessionali costituiti da CGIL, CISL, UIL per il reintegro delle spese ritenute non rendicontabili da ANPAL.

Il Collegio rileva che, nel corso dell'esercizio 2024, sono stati ammessi e finanziati bandi per la formazione nella seguente misura:

- avviso 01/2024 avviso voucher fin.to Fonder Euro 820.848,39;
- avviso 02/2024 Neo aderenti fin.to Fonder Euro 441.395.32;
- avviso 03/2024 Sportello Aziendale fin.to Fonder Euro 1.720.395,52;
- avviso 04/2023 Piani settoriali/Territoriali, fin.to Fonder € 3.232.309,50.
- avviso 06/2024 Scuola Infanzia, fin.to Fonder € 402.873,00.

e che il Consiglio di Amministrazione, nel corso della riunione del 20 Dicembre 2024, ha impegnato l'importo complessivo di euro 5.700.000,00 al finanziamento degli Avvisi relativi all'annualità 2025.

..*

Per tutto quanto sopra, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio.

Roma, 10 aprile 2025

IL COLLEGIO SINDACALE

Mirna Maria Rabasco -

Giulio Palazzo -

Paolo Saraceno -





RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL FONDO
ANNO 2024

FOND.E.R. – FONDO ENTI RELIGIOSI
Via Vincenzo Bellini, 10
00198 - Roma
Codice Fiscale: 97390460588

Indice

SINTESI E VISIONE D'INSIEME DEL PERIODO	5
DATI COMPLESSIVI	7
SITUAZIONE COMPLESSIVA ADESIONI	7
FOCUS ADESIONI, REVOCHE, CESSAZIONI 2024	11
RISORSE ECONOMICHE INPS	15
ATTIVITÀ FORMATIVA	16
SINTESI DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI	17
ASSEMBLEA	19
CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE	19
COMITATI DI COMPARTO (SCUOLA E SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO)	21
ORGANISMO DI VIGILANZA (ODV)	23
ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE (OIV)	24
SINTESI DELLE ATTIVITÀ PER AREA FUNZIONALE	25
ATTIVITÀ AREA FORMAZIONE	26
CONTO FORMAZIONE – IMPLEMENTAZIONE PIATTAFORMA INFORMATICA	26
ASSISTENZA TECNICA AI SOGGETTI INTERESSATI ALLA PRESENTAZIONE DEI PIANI FORMATIVI SUGLI AVVISI APERTI NELL'ANNO CORRENTE	26
ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ FORMALE DEI PIANI FORMATIVI CONTO COLLETTIVO.	27
PREDISPOSIZIONE DELLE RELAZIONI PERIODICHE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE DEL FONDO	31
PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI DEI COMITATI DI COMPARTO	32
ASSISTENZA TECNICA E MONITORAGGIO NELLA FASE DI GESTIONE DEI PIANI FORMATIVI	32
ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI ATTUATORI ED ENTI BENEFICIARI	32
ELABORAZIONE DEI DATI FORNITI AL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI	33
SUPPORTO ALLA DIREZIONE ED ALL'AREA ORGANIZZAZIONE CON LA PARTECIPAZIONE AD EVENTI DI APPROFONDIMENTO DELLA NORMATIVA SULLA FORMAZIONE FINANZIATA O PROMOZIONALI FONDER	33
ATTIVITÀ AREA COMPARTI	35
ATTIVITÀ AREA AMMINISTRAZIONE	45
GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE	45
GESTIONE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	45
ATTIVITÀ AREA ORGANIZZAZIONE	47
ORGANI STATUTARI E IMPEGNI ISTITUZIONALI	47
GESTIONE DATABASE ADERENTI	47
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI	47
SUPPORTO AREA INFORMATICA	48

ATTIVITÀ DI CONTROLLO	48
ASSISTENZA TECNICA AGLI ADERENTI	48
PROMOZIONE	48
ATTIVITÀ AREA ICT	49
SUPPORTO TECNICO	49
SERVIZIO ICT	49

RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI E GLI ORGANISMI DI VIGILANZA E ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE **51**

4

GESTIONE DEL FONDO	53
MONITORAGGIO ECONOMICO DI INTERVENTI/AIUTI	56
INDAGINI CONOSCITIVE SPECIFICHE SULLA FORMAZIONE CONTINUA	56

CONCLUSIONI **57**

Sintesi e visione d'insieme del periodo

La presente Relazione illustra l'attività del FondER nell'anno 2024. In particolare, sintetizza i dati e gli indicatori più significativi per descrivere al meglio l'andamento delle attività e del Fondo nel suo complesso.

Il quadro seguente andrà comunque letto considerando che tutti i dati, anche quelli degli anni pregressi, sono da considerarsi in stato di continua evoluzione ed elaborazione, a seguito dell'attività ispettiva dell'INPS sulle singole posizioni aziendali degli anni precedenti. Ovviamente tutto ciò si ripercuote in un continuo ricalcolo della situazione statistica ed economica del FondER. Questo spiega anche il fatto che a tutt'oggi si continuano a ricevere da parte dell'INPS risorse risalenti agli anni trascorsi. Il tasso di fluidità di dati e risorse va considerato costante.

I dati relativi al comparto "Altro" sono integrati con i flussi riferiti al sistema "DMAG" (Dichiarazione Mensile Agricoltura).

Dati Complessivi

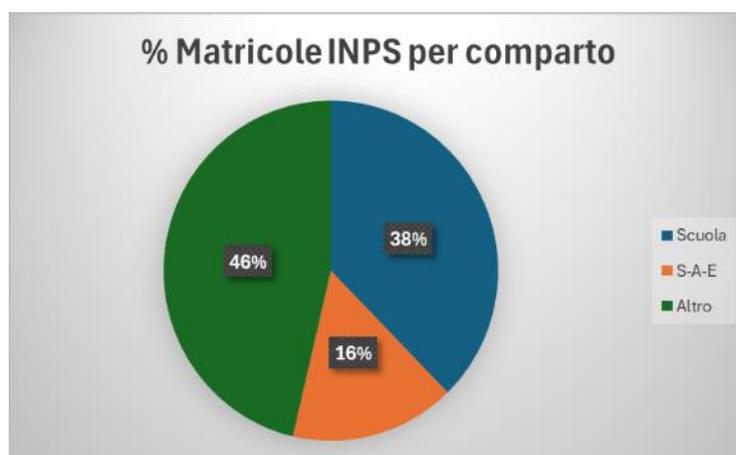
Alla luce dei dati scaricati dalla piattaforma "INPS – Fondi reports" al 31/12/2024 la situazione complessiva risulta essere:

- **Matricole attive aderenti:** 9.927 (circa + 1,01 % rispetto all'anno precedente).
- **Lavoratori versanti lo 0,30%¹:** 134.195 (circa -2,68 % rispetto all'anno precedente).
- **Risorse INPS ripartite dall'Istituto e trasferite al Fondo nell'esercizio 2024** euro 6.599.296,86 (circa +0,26% % rispetto all'anno precedente). Tale importo è da intendersi al netto del taglio operato ai sensi della L.190/2014 pari a 886.889,05 *euro* e dei costi del servizio di riscossione INPS (0,39%) pari a 23.154,18 *euro* trattenuti nell'esercizio 2024.

Situazione complessiva Adesioni

Matricole INPS per comparto

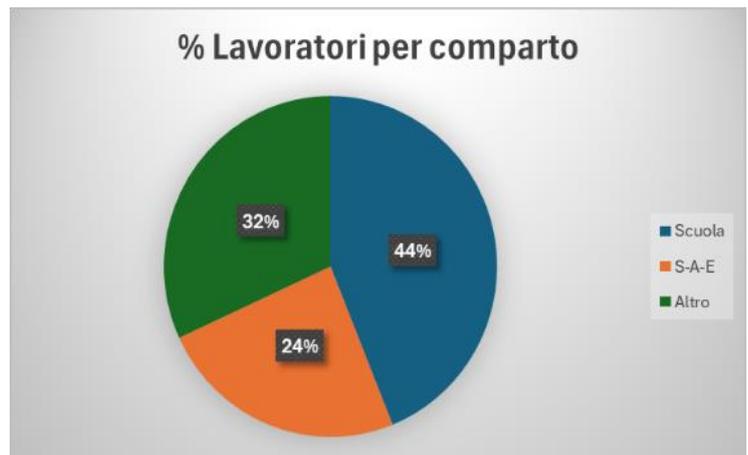
Comparto	Matricole INPS
Scuola	3.743
S-A-E	1.584
Altro	4.600
TOTALE	9.927



¹ Dato relativo all'UNIEMENS competenza novembre 2024.

Lavoratori per comparto

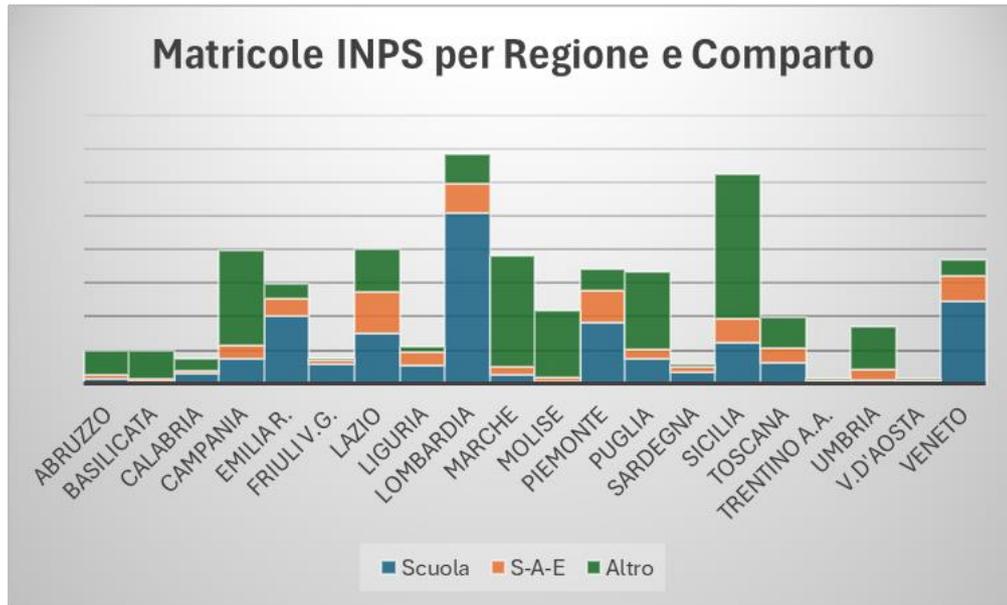
Comparto	Lavoratori
Scuola	58.943
S-A-E	32.480
Altro	42.772
TOTALE	134.195



8

Matricole INPS per Regione e Comparto

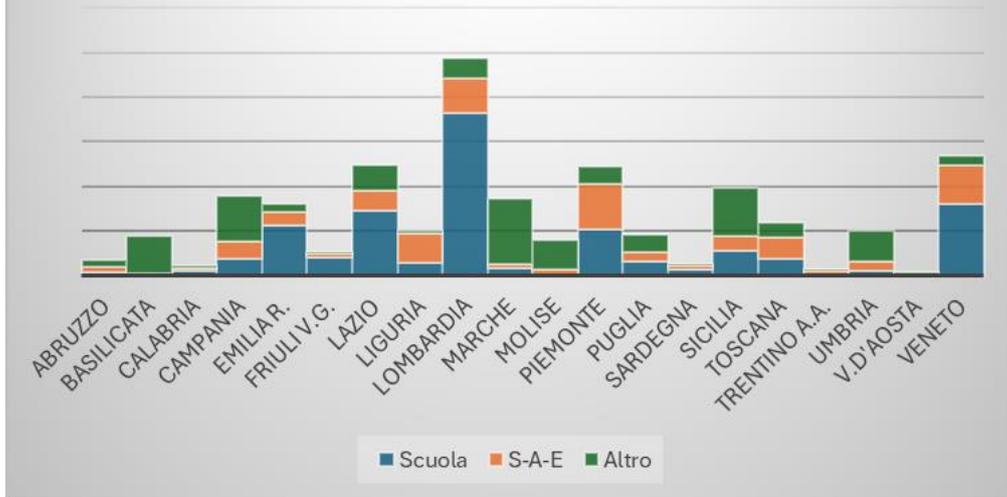
Regione	Scuola	S-A-E	Altro	Totale
ABRUZZO	31	18	148	197
BASILICATA	14	13	171	198
CALABRIA	58	18	75	151
CAMPANIA	147	81	564	792
EMILIA R.	403	102	92	597
FRIULI V.G.	119	25	7	151
LAZIO	303	248	254	805
LIGURIA	106	83	32	221
LOMBARDIA	1.019	180	172	1.371
MARCHE	55	47	663	765
MOLISE	12	22	402	436
PIEMONTE	362	191	128	681
PUGLIA	149	56	466	671
SARDEGNA	68	30	21	119
SICILIA	243	142	864	1.249
TOSCANA	122	93	181	396
TRENTINO A.A.	8	13	9	30
UMBRIA	24	60	259	343
V.D'AOSTA	9	8	1	18
VENETO	491	154	91	736
TOTALE	3.743	1.584	4.600	9.927



Lavoratori per Regione e Comparto

Regione	Scuola	S-A-E	Altro	Totale
ABRUZZO	319	683	739	1.741
BASILICATA	94	200	4.198	4.492
CALABRIA	474	355	324	1.153
CAMPANIA	1.854	1.925	5.128	8.907
EMILIA R.	5.571	1.560	830	7.961
FRIULI V.G.	2.018	452	31	2.501
LAZIO	7.233	2.288	2.842	12.363
LIGURIA	1.486	3.296	310	5.092
LOMBARDIA	18.175	3.865	2.390	24.430
MARCHE	765	496	7.310	8.571
MOLISE	64	594	3.320	3.978
PIEMONTE	5.121	5.181	1.939	12.241
PUGLIA	1.579	1.113	1.888	4.580
SARDEGNA	627	507	173	1.307
SICILIA	2.826	1.593	5.390	9.809
TOSCANA	1.913	2.420	1.519	5.852
TRENTINO A.A.	125	440	35	600
UMBRIA	468	1.084	3.422	4.974
V.D'AOSTA	193	77	3	273
VENETO	8.038	4.351	981	13.370
TOTALE	58.943	32.480	42.772	134.195

Lavoratori per Regione e Comparto



Focus Adesioni, Revoche, Cessazioni 2024

Matricole INPS

Adesioni 2024 Matricole INPS

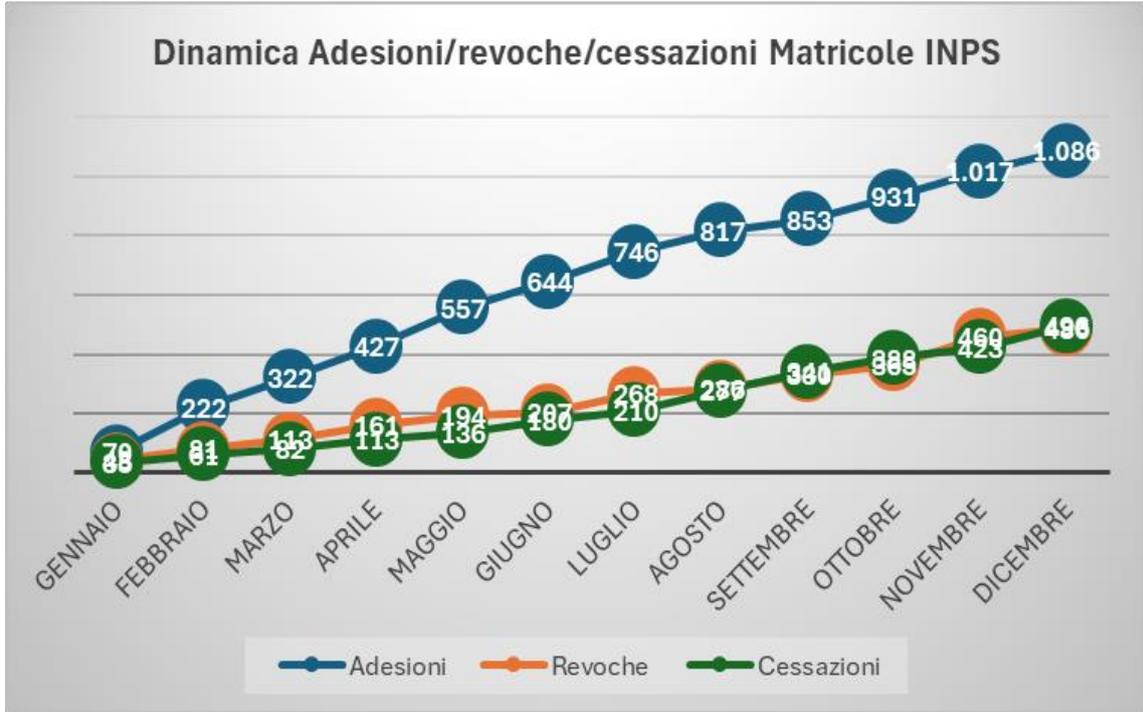
Mese	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
GENNAIO	4	2	64	70
FEBBRAIO	16	5	131	152
MARZO	10	2	88	100
APRILE	4	3	98	105
MAGGIO	10	4	116	130
GIUGNO	7	10	70	87
LUGLIO	9	11	82	102
AGOSTO	3	4	64	71
SETTEMBRE	4	1	31	36
OTTOBRE	8	2	68	78
NOVEMBRE	7	3	76	86
DICEMBRE	3	2	64	69
TOTALE	85	49	952	1.086

Revoche 2024 Matricole INPS

Mese	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
GENNAIO	6	7	30	43
FEBBRAIO	3	3	32	38
MARZO	5	8	19	32
APRILE	10	7	31	48
MAGGIO	2	3	28	33
GIUGNO	4	2	7	13
LUGLIO	4	9	48	61
AGOSTO	2	1	15	18
SETTEMBRE	6	2	36	44
OTTOBRE	6	4	25	35
NOVEMBRE	6	3	86	95
DICEMBRE	4	5	17	26
TOTALE	58	54	374	486

Cessazioni 2024 Matricole INPS

Mese	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
GENNAIO	2	3	30	35
FEBBRAIO	3	4	19	26
MARZO	2		19	21
APRILE	4	1	26	31
MAGGIO	3	2	18	23
GIUGNO	14	4	26	44
LUGLIO	9	3	18	30
AGOSTO	36	6	25	67
SETTEMBRE	8	5	51	64
OTTOBRE	2	4	41	47
NOVEMBRE	1	4	30	35
DICEMBRE	6	4	63	73
TOTALE	90	40	366	496



Lavoratori

Adesioni 2024 Lavoratori

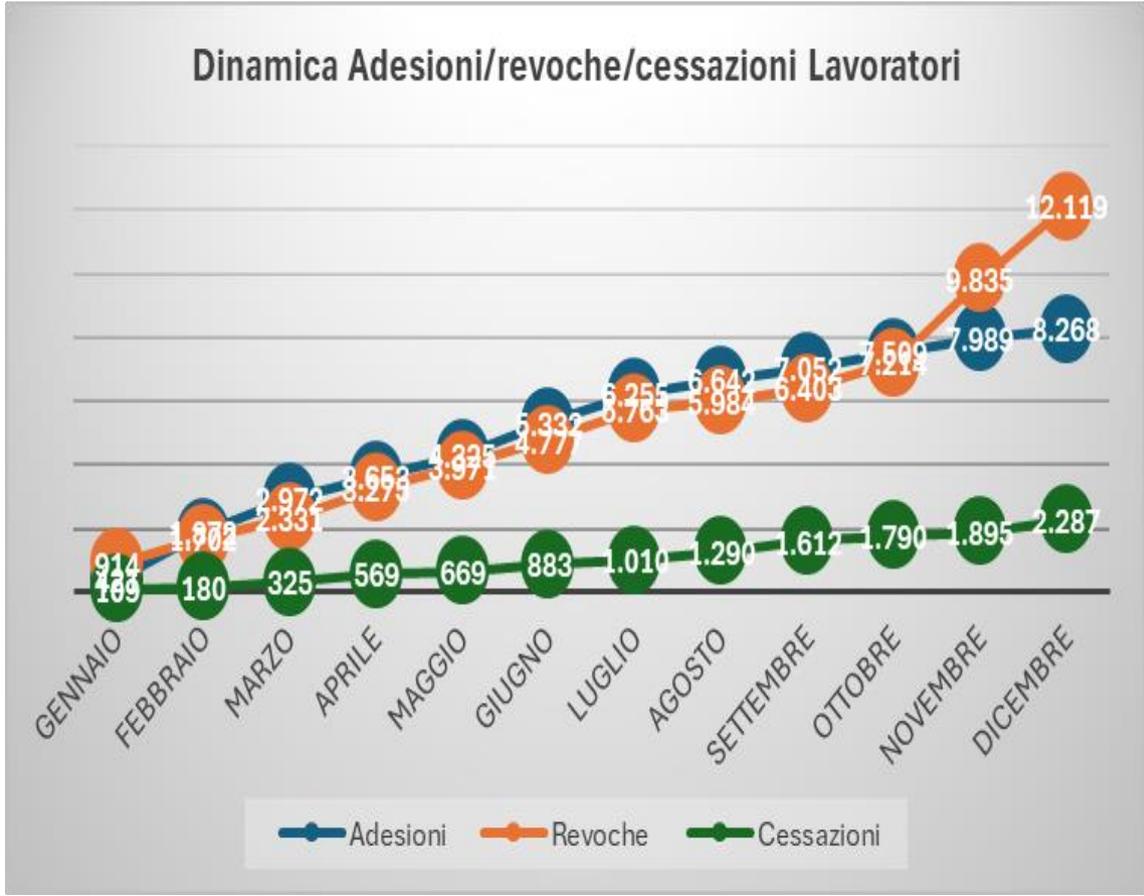
Mese	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
GENNAIO	32	27	362	421
FEBBRAIO	305	30	1116	1.451
MARZO	419	32	649	1.100
APRILE	50	70	561	681
MAGGIO	81	32	559	672
GIUGNO	84	424	499	1.007
LUGLIO	65	125	733	923
AGOSTO	29	56	302	387
SETTEMBRE	41	178	191	410
OTTOBRE	81	66	310	457
NOVEMBRE	85	28	367	480
DICEMBRE	33	57	189	279
TOTALE	1.305	1.125	5.838	8.268

Revoche 2024 Lavoratori

Mese	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
GENNAIO	80	257	577	914
FEBBRAIO	66	175	547	788
MARZO	49	385	195	629
APRILE	511	138	295	944
MAGGIO	41	109	546	696
GIUGNO	57	49	700	806
LUGLIO	38	352	596	986
AGOSTO	37	10	174	221
SETTEMBRE	56	42	321	419
OTTOBRE	273	184	354	811
NOVEMBRE	269	60	2.292	2.621
DICEMBRE	166	1.465	653	2.284
TOTALE	1.643	3.226	7.250	12.119

Cessazioni 2024 Lavoratori

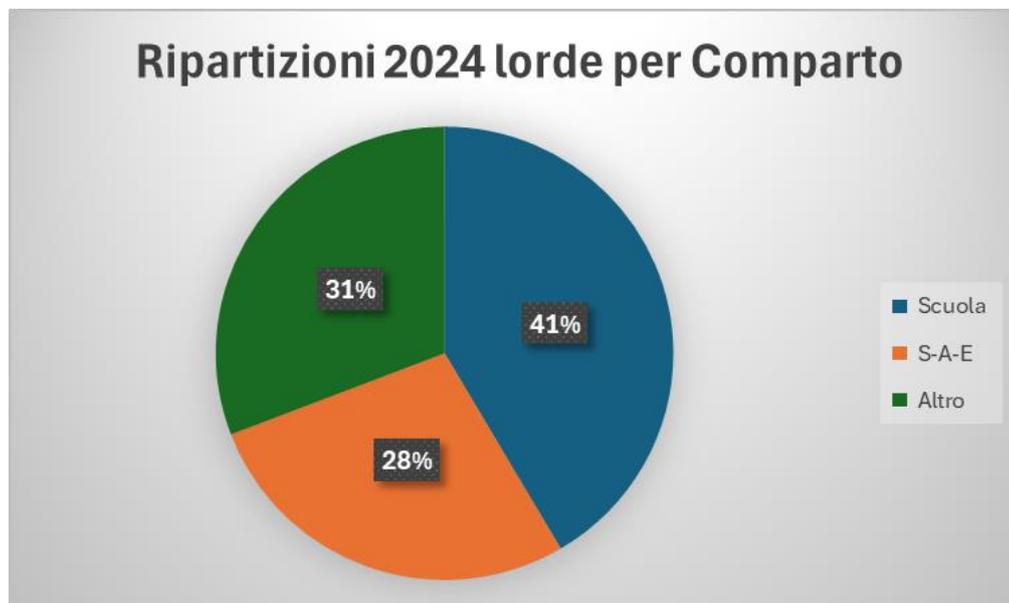
Mese	Scuola	S-A-E	Altro	TOTALE
GENNAIO	2	4	103	109
FEBBRAIO	31	8	32	71
MARZO	6		139	145
APRILE	40	4	200	244
MAGGIO	41	9	50	100
GIUGNO	64	8	142	214
LUGLIO	36	13	78	127
AGOSTO	164	36	80	280
SETTEMBRE	26	12	284	322
OTTOBRE	25	6	147	178
NOVEMBRE	2	6	97	105
DICEMBRE	59	12	321	392
TOTALE	496	118	1.673	2.287



Risorse Economiche Inps

Risorse economiche ripartite dall'INPS nell'esercizio 2024 e trasferite al Fondo al netto della trattenuta dello 0,39% per il costo del servizio:

Comparto	Totale ripartito	%	Taglio	%	TOTALE	%
Scuola	3.108.862,69 €	41,53%	392.965,54 €	44,31%	2.715.897,15 €	41,65%
S-A-E	2.069.303,62 €	27,64%	245.855,58 €	27,72%	1.823.448,04 €	27,84%
Altro	2.308.019,59 €	30,83%	248.067,92 €	27,97%	2.059.951,67 €	30,51%
Totale	7.486.185,82 €	100,00%	886.889,05 €	100,00%	6.599.296,86 €	100,00%



Attività Formativa

Un altro dato rilevante è quello dell'attività formativa finanziata attraverso i diversi canali: Piani formativi e Voucher in particolare. Ecco una sintesi:

16

	2023	2024
DECURTAZIONE RISORSE GETTITO 0,30 L. 190/2014:	€ 894.762,69	€ 886.889,05
TOTALE RISORSE STANZIATE AVVISI:	€ 4.540.000,00	€ 7.029.410,00
TOTALE RISORSE RICHIESTE:	€ 6.158.623,41	€ 7.340.513,73
TOTALE RISORSE APPROVATE:	€ 5.776.903,26	€ 6.617.821,73

PIANI FORMATIVI AZ./SETT./TERR.	2023	2024
PRESENTATI		
TOTALE PIANI FORMATIVI	403	520
TOTALE PROGETTI	2.675	3.312
TOTALE LAVORATORI IN FORMAZIONE	30.300	36.825
TOTALE MONTE ORE FORMAZIONE	406.429	497.832
TOTALE ENTI BENEFICIARI COINVOLTI	1.967	2.636
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER RICHIESTO	€ 5.289.918,58	€ 6.500.633,34
FINANZIATI		
TOTALE PIANI FORMATIVI	384	471
TOTALE PROGETTI FORMATIVI	2.502	3.068
TOTALE LAVORATORI IN FORMAZIONE	28.529	34.374
TOTALE MONTE ORE FORMAZIONE	382.430	445.762
TOTALE ENTI BENEFICIARI COINVOLTI	1.828	2.258
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER APPROVATO	€ 4.943.466,58	€ 5.796.973,34

VOUCHER FORMATIVI – PIANI INDIVIDUALI	2023	2024
PRESENTATI		
TOTALE RICHIESTE VOUCHER	822	792
TOTALE N° VOUCHER	3.195	2.870
TOTALE ORE FORMAZIONE	40.704	38.746
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER RICHIESTO	€ 868.704,83	€ 855.140,39
FINANZIATI		
TOTALE RICHIESTE VOUCHER	788	763
TOTALE N° VOUCHER	3.100	2.740
TOTALE ORE FORMAZIONE	39.113	37.131
TOTALE FINANZIAMENTO FONDER APPROVA	€ 833.436,68	€ 820.848,39

Sintesi delle attività istituzionali

Quadro delle riunioni svolte dagli Organismi Statutari e di Comparto

L'attività degli organi statutari e degli uffici presenti in FondER, di seguito specificata, evidenzia la costante applicazione delle diverse componenti nell'accompagnamento assiduo dell'attività complessiva. Non c'è dubbio che la vita del FondER è in diretta correlazione, come causa ed effetto, con la determinazione, competenza e compattezza umana e professionale di tutti coloro che sono, a diverso titolo, coinvolti.

Assemblea

<i>Data</i>	<i>Ordine del Giorno</i>
22/03/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Costituzione dei nuovi Organi Statutari: Assemblea, CdA, Collegio dei Revisori; • Presa d'atto composizione Comitati di Comparto; • Compensi organi Statutari e Comitati di Comparto; • Comunicazioni del Presidente; • Varie ed Eventuali.
30/04/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione Verbale seduta precedente; • Approvazione Bilancio Consuntivo Esercizio 2023 e relativi allegati; • Varie ed Eventuali.
27/11/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione Verbale seduta precedente; • Approvazione Bilancio Preventivo Esercizio 2025; • Comunicazioni del Presidente; • Varie ed Eventuali.

Consiglio d'Amministrazione

<i>Data</i>	<i>Ordine del Giorno</i>
26/03/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione rendiconto di attività esercizio 2023; • Approvazione bozza di bilancio consuntivo esercizio 2023 e relativi allegati; • Eventuali e varie.
06/05/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione verbale seduta precedente; • Ratifica proroga prima scadenza Avviso 04/2024; • Attività di promozione del Fondo; • Eventuali e varie.
23/07/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione verbale seduta precedente; • Approvazione graduatorie prima scadenza Avviso 04/2024; • Organizzazione del Lavoro; • Eventuali e varie.
20/11/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione verbale seduta precedente;

<i>Data</i>	<i>Ordine del Giorno</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione bozza bilancio preventivo esercizio 2025; • Verifica periodica andamento spese di gestione al 31/10/2024; • Organizzazione del lavoro; • Presa d'atto stato Piani Formativi a valere sugli avvisi a sportello al 30/09/2024 e stato avanzamento Piani formativi finanziati al 30/09/2024; • Piani Formativi con criticità; • Eventuali e varie.
20/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione verbale seduta precedente; • Informazioni su trasferimenti di risorse da parte dell'INPS; • Approvazione Graduatorie II scadenza Avviso 04/2024; • Modifica Regolamento CFA; • Avvisi FondER 2025; • Organizzazione del lavoro; • Scadenza incarico OiV e OdV; • Eventuali e varie.

Comitati di Comparto (Scuola e Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo)

<i>Data</i>	<i>Comparto</i>	<i>Argomenti trattati</i>
07 marzo 2024	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	<p>Valutazione di merito piani formativi a sportello 2024 (delibera CdA 20/12/2023):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avviso 01/2024 (voucher), Avviso 02/2024 (neo-aderenti), Avviso 03/2024 (aziendali), Avviso tematico A0624 (Scuola Infanzia), Avviso speciale 07/2024 (lavoratori con integrazioni salariali). • illustrazione Avvisi a sportello; • illustrazione Regolamento di valutazione di merito e dei relativi criteri di valutazione avvisi a sportello (delibera CdA 20/12/2023); • illustrazione della piattaforma informatica di valutazione di merito dei piani formativi a sportello; • costituzione dei gruppi di valutazione Comparto Scuola 2024 e Comparto S-A-E 2024; • Varie ed eventuali.
06 giugno 2024	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	<p>Avviso 4/2024 (piani sett./terr.) - Delibera CdA 20/12/2023 – 1[^] scad. (23/5/2024). Valutazione comparativa dei Piani formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avvio valutazione; • Programmazione dei tempi di valutazione; • Varie ed eventuali.
04 luglio 2024	Riunione Comparto S-A-E	<p>Avviso 4/2024 piani sett./terr.) - 1[^] scadenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto S-A-E e Altro; • Predisposizione delle graduatorie provvisorie dei piani formativi dei Comparti S-A-E e Altro da trasmettere al CdA; • Varie ed eventuali.
04 luglio 2024	Riunione Comparto Scuola	<p>Avviso 4/2024 piani sett./terr.) - 1[^] scadenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola; • Predisposizione della graduatoria dei piani formativi del Comparto Scuola da trasmettere al CdA; • Varie ed eventuali.

Data	Comparto	Argomenti trattati
04 luglio 2024	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2024 piani sett./terr.) - 1 [^] scadenza: <ul style="list-style-type: none"> • Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola • Predisposizione delle graduatorie dei piani formativi dei Comparti Scuola, S-A-E e Altro da trasmettere al CdA; • Varie ed eventuali.
30 ottobre 2024	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2024 (piani sett./terr.) - Delibera CdA 20/12/2023 – 2 [^] scadenza (09/10/2024). Valutazione comparativa dei Piani formativi: <ul style="list-style-type: none"> • Avvio valutazione; • Programmazione dei tempi di valutazione; • Varie ed eventuali.
26 novembre 2024	Riunione Comparto S-A-E	Avviso 4/2024 piani sett./terr.) - 2 [^] scadenza: <ul style="list-style-type: none"> • Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto S-A-E e Altro; • Predisposizione delle graduatorie provvisorie dei piani formativi dei Comparti S-A-E e Altro da trasmettere al CdA; • Varie ed eventuali.
26 novembre 2024	Riunione Comparto Scuola	Avviso 4/2024 piani sett./terr.) - 2 [^] scadenza: <ul style="list-style-type: none"> • Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola; • Predisposizione della graduatoria dei piani formativi del Comparto Scuola da trasmettere al CdA; • Varie ed eventuali.
26 novembre 2024	Riunione Congiunta Comparti Scuola e S-A-E	Avviso 4/2024 piani sett./terr.) - 2 [^] scadenza: <ul style="list-style-type: none"> • Esito valutazione comparativa piani formativi Comparto Scuola; • Predisposizione delle graduatorie dei piani formativi dei Comparti Scuola, S-A-E e Altro da trasmettere al CdA; • Varie ed eventuali.

Organismo di Vigilanza (OdV)

<i>Data</i>	<i>Argomenti trattati</i>
29/01/2024	<ul style="list-style-type: none">• Rischi da obblighi di rendicontazione.• Organigramma e relative aree di rischio.
03/05/2024	<ul style="list-style-type: none">• Sistema sanzionatorio.• Autonomia finanziaria.• Questionario sul benessere del personale.• Sistema di “Whistleblowing”.• Obblighi in merito alla comunicazione del titolare effettivo.• Nuovo organigramma.
12/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Controllo fornitori e-procurement.• Eventuali incidenti da segnalare.• Eventuali contenziosi da segnalare.
18/12/2024	<ul style="list-style-type: none">• Rischi da obblighi di rendicontazione.

Organismo Interno di Valutazione delle performance (OIV)

<i>Data</i>	<i>Argomenti trattati</i>
29/01/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica sito web Fonder (adempimenti Anac). • Verifica sito web Fonder (adempimenti privacy, trattamento dati, GPDR, gestione cookie). • Nuovo sistema di gestione CIG.
03/05/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica sito web Fonder (adempimenti Anac). • Verifica sito web Fonder (adempimenti privacy, trattamento dati, GPDR, gestione cookie). • Preparazione adempimenti scheda di rilevazione trasparenza Anac. • Nuovo sistema di gestione CIG.
12/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Assolvimento obblighi di pubblicazione (scheda di verifica Anac). • Gestione “Accesso civico”. • Link avvisi “Amministrazione trasparente”. • Acquisto software e-procurement per acquisti e migrazione albo fornitori.
18/12/2024	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di controllo interno sul corretto assolvimento degli obblighi di rendicontazione.

Sintesi delle attività per Area Funzionale

Attività Area FORMAZIONE

L'attività dell'Area Formazione nell'arco del 2024 si è sviluppata nei seguenti ambiti:

1. *Conto formazione - implementazione piattaforma informatica;*
2. *Assistenza Tecnica ai soggetti interessati alla presentazione dei piani formativi durante l'apertura degli avvisi emanati da FondER e alla gestione delle azioni formative intraprese sugli avvisi degli anni precedenti;*
3. *Supporto alla Direzione nell'istruttoria di ammissibilità dei piani formativi finanziati sia sul Conto Formazione che sul Conto Collettivo;*
4. *Predisposizione delle relazioni periodiche sull'attività svolta ai sensi del Regolamento Generale del Fondo;*
5. *Partecipazione alle riunioni dei Comitati di Comparto per supporto tecnico informativo;*
6. *Assistenza tecnica e monitoraggio durante l'implementazione dei piani formativi approvati e finanziati, fino alla chiusura dei singoli piani sulla piattaforma FonderWEB;*
7. *Gestione Accreditamento di Soggetti Attuatori ed Enti Beneficiari;*
8. *Supporto alla Direzione nell'elaborazione dei dati forniti al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativi alla "LEGGE N. 40/1987 (ANNO 2022) e quelli inerenti al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 47 e seg. Del D.P.R. n. 445/2000";*
9. *Supporto alla Direzione per la partecipazione ad eventi informativi istituzionali promossi dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali o degli altri Fondi Interprofessionali ed all'area Organizzazione con la partecipazione ad eventi promozionali FondER.*

Conto formazione – implementazione piattaforma informatica

Nel 2024 a seguito dell'approvazione da parte del CDA del Regolamento attuativo del Conto Formazione, l'Ufficio Formazione, sotto la supervisione della Direzione ed in collaborazione con l'Ufficio Organizzazione e con l'ICT, ha fornito il proprio contributo per l'implementazione della piattaforma informatica eseguendo, lato BACK OFFICE all'elaborazione di test e prove di sistema, per assicurare il corretto utilizzo della stessa piattaforma lato FRONT OFFICE.

Assistenza Tecnica ai soggetti interessati alla presentazione dei piani formativi sugli avvisi aperti nell'anno corrente

Nel 2024 è stata fornita assistenza tecnica agli enti interessati alla presentazione dei piani formativi e dei voucher nell'ambito degli avvisi del 2024 e alla gestione degli avvisi delle annualità precedenti, telefonicamente, telematicamente via e-mail, FAQ e incontri consenziali in presenza in sede.

Istruttoria di ammissibilità formale dei piani formativi Conto Collettivo.

Dall'apertura degli avvisi 2024, l'Area Formazione ha supportato la Direzione nell'attività di valutazione formale dei piani formativi presentati. L'attività di valutazione formale dei piani formativi presentati per ogni avviso, è sintetizzabile come segue:

AVVISO 01/2024 – VOUCHER

Sono state esaminate 792 richieste di finanziamento Voucher. Di seguito il quadro complessivo dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

27

<i>N. Richieste presentate</i>	792
<i>N. voucher presentati</i>	2870
<i>N. Richieste formalmente valide</i>	763
<i>N. richieste finanziate</i>	763
<i>N. voucher finanziati</i>	2.740
<i>Importo richiesto (€)</i>	855.140,39
<i>Importo AMMESSO (€)</i>	820.848,39
<i>N. Enti beneficiari AMMESSI</i>	689/763 (considerando i doppioni)
<i>N. dipendenti enti beneficiari AMMESSI</i>	24.710/28.486 (considerando i doppioni)
<i>N. lav. in formazione</i>	2.740

AVVISO 02/2024 – NEOADERENTI

È stata esaminata la documentazione di 72 piani formativi. Di seguito il quadro sintetico dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

N. Piani presentati	N. Piani AMMESSI	Importo richiesto (€)	Importo AMMESSO (€)	N. Enti beneficiari AMMESSI	N. dipendenti enti beneficiari AMMESSI	N. lav. in formazione
72	46	890.255,32	441.395,32	177	2.679	2.081

AVVISO 03/2024 – AZIENDALI

È stata esaminata la documentazione di 312 piani formativi. Di seguito il quadro sintetico dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

N. Piani presentati	N. Piani finanziati	Importo richiesto (€)	Importo finanziato (€)	N. Enti beneficiari finanziati	N. dipendenti enti beneficiari finanziati	N. lav. in formazione
312	300	1.787.995,52	1.720.395,52	290	21.739	9.296

AVVISO 06/2024 – AZIENDALI/SETTORIALI/TERRITORIALI

È stata esaminata la documentazione di 49 piani formativi. Di seguito il quadro sintetico dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

N. Piani presentati	N. Piani finanziati	Importo richiesto (€)	Importo finanziato (€)	N. Enti beneficiari finanziati	N. dipendenti enti beneficiari finanziati	N. lav. in formazione
49	42	512.273,00	402.873,00	194	4.024	1.416

28 AVVISI a sportello 2024: Quadro sintetico dei piani revocati e rinunciati

Si riporta di seguito un quadro sintetico dei piani revocati e rinunciati, relativamente agli avvisi a sportello del 2024 (situazione al 31/12/2024):

AVVISO	STATO	COMPARTO	N. PIANI	N. PROGETTI / VOUCHER	FINANZIAMENTO RICHIESTO
A0319	Revocato	Scuola	1	1	5.600,00 €
		S-A-E	1	4	3.120,00 €
A0220	Revocato	Scuola	1	2	2.008,00 €
A0320	Revocato	Altro	1	4	3.300,00 €
A0420	Revocato	Scuola	1	8	36.320,00 €
COVID2020	Revocato	Scuola	1	1	5.610,00 €
A0321	Revocato	Scuola	1	1	5.610,00 €
		Altro	6	6	14.720,00 €
GREEN2021	Revocato	Scuola	1	1	5.610,00 €
		Altro	3	3	7.760,00 €
A0822	Revocato	Altro	2	5	13.030,00 €
A0123	Revocato	Scuola	2	8	1.300,00 €
		S-A-E	2	19	5.384,92 €
		Altro	2	3	1.160,00 €
	Rinuncia	Scuola	1	1	150,00 €
A0123_MICRO	Revocato	Scuola	1	6	1.700,00 €
		Altro	22	72	22.000,00 €

AVVISO	STATO	COMPARTO	N. PIANI	N. PROGETTI / VOUCHER	FINANZIAMENTO RICHIESTO
	Rinuncia	Altro	1	1	800,00 €
A0223	Revocato	S-A-E	2	2	2.320,00 €
	Rinuncia	S-A-E	1	6	12.960,00 €
A0323	Rinuncia	S-A-E	1	3	5.440,00 €
A0423	Revocato	Altro	1	5	16.750,00 €
CF0224	Rinuncia	Scuola	1	7	959,00 €
A0124	Revocato	Scuola	8	36	13.910,00 €
	Rinuncia	Scuola	9	53	8.781,00 €
		S-A-E	2	9	2.560,00 €
		Altro	5	23	4.600,00 €
A0124_MICRO	Revocato	Scuola	2	4	800,00 €
		Altro	2	9	2.994,00 €
	Rinuncia	Scuola	3	8	925,00 €
		S-A-E	2	8	3.050,00 €
		Altro	5	17	5.800,00 €
A0224	Rinuncia	S-A-E	1	3	4.480,00 €
		Altro	18	116	285.080,00 €
A0324	Revocato	Altro	2	3	10.000,00 €
	Rinuncia	Scuola	5	11	20.320,00 €
		S-A-E	2	12	14.140,00 €
		Altro	2	2	6.000,00 €
A0424	Rinuncia	S-A-E	1	1	4.840,00 €
		Altro	1	4	10.240,00 €

AVVISO	STATO	COMPARTO	N. PIANI	N. PROGETTI / VOUCHER	FINANZIAMENTO RICHIESTO
A0624	Rinuncia	Scuola	7	17	109.400,00 €

AVVISO 04/2024 – PIANI SETTORIALI/TERRITORIALI

È stata esaminata la documentazione di 87 piani formativi. Di seguito il quadro sintetico dei piani valutati e di quelli ammessi alla valutazione comparativa per ciascuna delle due scadenze.

30

PRIMA SCADENZA – 23/05/2024

Nella prima scadenza sono stati presentati complessivamente 47 piani formativi. **I Piani ammissibili sono risultati essere 45, ammissibili con riserva 0, non ammissibili 1, rinunciati 1.**

Dati sintetici di presentazione:

Comparto	N. Piani	N. progetti	Fin. Fonder	Cof. privato	Totale	N. lavoratori in formazione	N. enti beneficiari
SCUOLA	23	545	946.196,00	10.442,82	907.876,22	6.502	321
S-A-E	7	95	160.129,00	1.540,00	161.669,00	782	34
ALTRO	17	268	760.991,00	18.707,5	604.528,00	3.020	394
TOTALI	47	908	1.867.316,00	30.690,32	1.898.006,00	10.304	749

Dati sintetici dei Piani ammessi alla valutazione comparativa e dei relativi importi finanziabili:

Comparto	N. Piani	FINANZIAMENTO FONDER	N. Piani SETTORIALI	N. Piani TERRITORIALI
SCUOLA	21	919.275,00	15	3
S-A-E	7	145.970,00	2	2
ALTRO	17	749.331,00	8	5
TOTALI	45	1.814.576,00	25	10

SECONDA SCADENZA – 09/10/2024

Nella seconda scadenza sono stati presentati complessivamente 40 piani formativi. **I Piani ammissibili sono risultati 38, ammissibili con riserva 0, non ammissibili 2, rinunciati 0.**

Dati sintetici di presentazione:

Comparto	N. Piani	N. progetti	Fin. Fonder	Cof. privato	Totale	N. lavoratori in formazione	N. enti beneficiari
SCUOLA	23	573	938.733,50	10.442,82	907.876,22	8.275	737
S-A-E	3	67	109.330,00	1.540,00	161.669,00	702	20
ALTRO	14	229	414.730,00	18.707,5	604.528,00	3.127	126
TOTALI	40	869	1.442.793,50	30.690,32	1.898.006,00	11.556	883

Dati sintetici dei Piani ammessi alla valutazione comparativa e dei relativi importi finanziabili:

Istruttoria di ammissibilità dei piani formativi finanziati sul Conto Formazione

CF0124. PIANI FORMATIVI AZIENDALI E SETTORIALI/TERRITORIALI

È stata esaminata la documentazione di 7 piani formativi. Di seguito il quadro sintetico dei piani valutati e l'esito di ammissibilità:

N. Piani presentati	N. Piani finanziati	Importo richiesto (€)	Importo finanziato (€)	N. Enti beneficiari finanziati	N. dipendenti enti beneficiari finanziati	N. lav. in formazione
7	7	68.850,27	68.850,27	7	4.258	1.196

CF0224. PIANI FORMATIVI INDIVIDUALI

<i>N. Richieste presentate</i>	2
<i>N. voucher presentati</i>	14
<i>N. richieste finanziate</i>	1
<i>N. voucher finanziati</i>	7
<i>Importo richiesto (€)</i>	1.918,00
<i>Importo AMMESSO (€)</i>	959,00
<i>N. Enti beneficiari AMMESSI</i>	1
<i>N. dipendenti enti beneficiari AMMESSI</i>	418
<i>N. lav. in formazione</i>	7

Predisposizione delle relazioni periodiche sull'attività svolta ai sensi del Regolamento Generale del Fondo

In attuazione di quanto previsto dal Regolamento Generale del FondER (punto 6.3), l'Ufficio formazione ha predisposto delle relazioni periodiche per fornire al C.D.A di FondER un quadro sintetico della propria attività, con riferimento ai diversi comparti, e all'impiego dei fondi preventivati e rendicontati nei progetti formativi in fase di attuazione.

Nelle medesime relazioni, è stato offerto un quadro di sintesi dell'attività di istruttoria svolta per l'ammissibilità formale dei piani formativi e richieste vouchers presentati sul canale a sportello e, a seconda del periodo, la relazione dettagliata dei piani presentati sulle due scadenze dell'Avviso 04/2024 destinati alla valutazione comparativa.

La cadenza di tali relazioni è stata dettata dalle sedute del CDA di FondER e nello specifico dalle richieste della Direzione, relativamente ai punti e alle tematiche da affrontare nelle stesse sedute del CDA.

Per quanto riguarda i piani formativi e richieste vouchers presentati sul canale a sportello, è stato di volta in volta allegato l'elenco analitico avviso per avviso di quanto presentato, ammesso, non ammesso, rinunciato e revocato.

Partecipazione alle riunioni dei Comitati di comparto

All’esito di ciascuna scadenza dell’avviso 04/2024, l’Ufficio Formazione, come previsto dal Regolamento Generale del Fondo ha preso parte (senza diritto di voto) alle riunioni di programmazione dei tempi di valutazione e di avvio della valutazione comparativa dei Comitati di comparto per fornire le informazioni e le osservazioni emerse in sede di valutazione formale, utili alla migliore gestione dell’attività formativa. L’Ufficio ha, altresì, assistito alle riunioni di fine valutazione di merito dei piani ammessi alla valutazione comparativa. Inoltre, l’Ufficio Formazione ha preso parte alla riunione nella quale sono stati composti i comitati di comparto, assistendo all’estrazione dei gruppi di valutatori del comparo Scuola e S-A-E.

Assistenza tecnica e monitoraggio nella fase di gestione dei piani formativi

Per quanto riguarda l’attuazione dei piani formativi approvati e finanziati, l’ufficio Formazione ha seguito il processo realizzativo: avvio piano e progetti (richieste di proroghe su avvio piani, attuazione e modifiche calendari, nominativi docenti, allievi ed enti beneficiari eventuali decurtazioni o revoche e presa d’atto delle rinunce, richieste di inserimento di enti beneficiari in gestione, richiesta di modifica dei responsabili di piano), chiusura dei progetti e dei piani, richieste proroghe sulla conclusione della gestione in allineamento con quanto è inserito su FonderWEB.

Per quanto riguarda i piani formativi aziendali e settoriali/territoriali, nel 2024 sono stati monitorati i piani formativi relativi agli avvisi:

- avviso 05/ 2015;
- avvisi 02, 03, 04; Green2021;
- avvisi 02, 03, 04, 06, 07, 08/2022;
- avvisi 02, 03, 04/2023;
- avviso 05/2024;
- avvisi 02, 03, 04, 06/2024

In relazione al canale voucher sono stati monitorati finanziamenti a valere su:

- avviso 01/ 2023;
- avviso 01/ 2024.

Accreditamento di Soggetti Attuatori ed Enti Beneficiari

Nel corso del 2024 l’Ufficio Formazione ha esaminato le seguenti richieste di accreditamento su FonderWEB di soggetti attuatori per la presentazione ed attuazione dei piani formativi:

	ANNO 2024	TOTALI FONDER
Accreditamenti / Rinnovi	236 (tra rinnovi e nuovi accreditamenti)	599

Elaborazione dei dati forniti al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Nel corso del 2024 l'Ufficio Formazione ha supportato la Direzione nel riscontro fornito alla D.G. degli ammortizzatori sociali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, relativamente al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 47 e seg. Del D.P.R. n. 445/2000.

Partendo dalle dichiarazioni rilasciate al Ministero da 12 soggetti attuatori selezionati è stata svolta una dettagliata analisi comparativa sulla rispondenza delle stesse rispetto ai finanziamenti per le azioni formative effettivamente erogati dal Fondo a tali soggetti attuatori.

È stato possibile ottenere una tabella analitica allo scopo di evidenziare le eventuali incongruenze tra quanto dichiarato e quanto effettivamente ricevuto dal Fondo, in termini di identificazione:

- dei soggetti richiedenti il contributo;
- dei territori coinvolti;
- dei codici dei piani formativi e dei progetti ammessi al finanziamento;
- dei titoli dell'attività formativa;
- nel numero di allievi inseriti in formazione;
- delle ore dei corsi e del monte ore totale degli stessi;
- della data di fine dei corsi.

Supporto alla Direzione ed all'area Organizzazione con la partecipazione ad eventi di approfondimento della normativa sulla formazione finanziata o promozionali Fonder

Nella giornata del 25 settembre 2024 l'Ufficio Formazione ha partecipato al Summit di Roma del Net Forum, presso la Biblioteca "Giovanni Spadolini" del Senato della Repubblica presenziando alle due tavole rotonde dell'evento relative alle seguenti tematiche:

- *Innovazione tecnologica e crescita economica: formazione di qualità per lo sviluppo dei territori, delle organizzazioni e delle persone*
- *Fondi Interprofessionali tra contributi privati e normative europee: un dibattito sulla qualità della formazione.*

Nella giornata del 12 dicembre 2024 l'Ufficio Formazione ha preso parte al convegno intitolato "Lavorare in Sicurezza per costruire il futuro", tenutosi presso la Camera di Commercio di Palermo ed organizzato da Assoimpresa servizi srl e Diesse Group srl. Nell'ambito di tale evento è stato dispiegato uno specifico intervento sul seguente tema "Gli strumenti dei Fondi Interprofessionali per finanziare la formazione".

*Responsabile Area Formazione
Dott.ssa Caterina Giacomobello*

Attività Area COMPARTI

In riferimento all'anno 2024, l'Area Comparti ha svolto le seguenti attività di concerto con la Direzione e in raccordo con le altre Aree del Fondo.

AVVISI A SPORTELLLO ORDINARI: Avviso 01/2024 (voucher), Avviso 02/2024 (neo-aderenti), Avviso 03/2024 (aziendali); Avviso tematico 06/2024 (Scuola Infanzia); Avviso speciale 07/2024 (lavoratori destinatari di integrazione salariale).

I Comitati di Comparto Scuola e S-A-E si sono riuniti il 7 marzo 2024 per dare avvio alla valutazione di merito dei piani formativi a sportello.

Come previsto dal “Regolamento per la valutazione di merito dei piani formativi a sportello” approvato dal CdA il 20/12/2023, si sono costituiti per sorteggio i gruppi valutativi Scuola 1 2024, Scuola 2 2024, Scuola 3 2024, e i gruppi valutativi SAE 1 2024, SAE 2 2024, SAE 3 2024.

Fino alla loro scadenza (31 gennaio 2025) i 3 gruppi SCUOLA 2024 hanno valutato i piani individuali, aziendali, settoriali e territoriali formalmente validi del Comparto Scuola a loro assegnati; i 3 Gruppi 2024 del Comparto SAE i piani individuali, aziendali, settoriali e territoriali formalmente validi del Comparto S-A-E e Altro a loro assegnati.

Si segnala che non essendo stato presentato alcun piano formativo a valere sull'Avviso speciale 07/2024, nelle tabelle sottostanti non si è data evidenza dei piani assegnati e valutati relativi a quest'avviso.

Ai tre **Gruppi Scuola 2024** sono stati assegnati per la valutazione i piani:

GRUPPO	piani assegnati	piani valutati
SCUOLA 1 2024	180	180
SCUOLA 2 2024	180	180
SCUOLA 3 2024	179	179
TOTALE	539	539

Suddivisi così per Avviso:

AVVISO	GRUPPO	piani assegnati	piani valutati	val. positiva	val. negativa
A0124	SCUOLA 1 2024	96	96	96	0
	SCUOLA 2 2024	93	93	93	0
	SCUOLA 3 2024	96	96	96	0
A0124 Totale		285	285	285	0
A0124_MICRO	SCUOLA 1 2024	23	23	23	0
	SCUOLA 2 2024	26	26	26	0
	SCUOLA 3 2024	25	25	25	0
A0124_MICRO Totale		74	74	74	0
A0224	SCUOLA 1 2024	0	0	0	0
	SCUOLA 2 2024	4	4	4	0
	SCUOLA 3 2024	1	1	1	0
A0224 Totale		5	5	5	0
A0324	SCUOLA 1 2024	46	46	46	0
	SCUOLA 2 2024	43	43	43	0
	SCUOLA 3 2024	46	46	46	0
A0324 Totale		135	135	135	0

AVVISO	GRUPPO	piani assegnati	piani valutati	val. positiva	val. negativa
A0624	SCUOLA 1 2024	15	15	15	0
	SCUOLA 2 2024	14	14	14	0
	SCUOLA 3 2024	11	11	11	0
A0624 Totale		40	40	40	0
Totale complessivo		539	539	539	0

Ai tre Gruppi S-A-E 2024 sono stati assegnati per la valutazione i piani:

GRUPPO	Comparto S-A-E		Comparto ALTRO		Quadro complessivo	
	piani assegnati	piani valutati	piani assegnati	piani valutati	piani assegnati	piani valutati
SAE 1 2024	37	37	167	167	204	204
SAE 2 2024	43	43	161	161	204	204
SAE 3 2024	40	40	164	164	204	204
TOTALE	120	120	492	492	612	612

Riferiti al comparto S-A-E, suddivisi così per Avviso:

AVVISO	GRUPPO	piani assegnati	piani valutati	val. positive	val. negative
A0124	SAE 1 2024	7	7	7	0
	SAE 2 2024	15	15	15	0
	SAE 3 2024	11	11	11	0
A0124 Totale		33	33	33	0
A0124_MICRO	SAE 1 2024	5	5	5	0
	SAE 2 2024	3	3	3	0
	SAE 3 2024	6	6	6	0
A0124_MICRO Totale		14	14	14	0
A0224	SAE 1 2024	5	5	5	0
	SAE 2 2024	3	3	3	0
	SAE 3 2024	1	1	1	0
A0224 Totale		9	9	9	0
A0324	SAE 1 2024	20	20	20	0
	SAE 2 2024	21	21	21	0
	SAE 3 2024	21	21	21	0
A0324 Totale		62	62	62	0
A0624	SAE 1 2024	0	0	0	0
	SAE 2 2024	1	1	1	0
	SAE 3 2024	1	1	1	0
A0624 Totale		2	2	2	0
Totale complessivo		120	120	120	0

Per il comparto Altro, suddivisi così per avviso:

AVVISO	GRUPPO	piani assegnati	piani valutati	val. positive	val. negative
A0124	SAE 1 2024	37	37	37	0
	SAE 2 2024	33	33	33	0
	SAE 3 2024	45	45	45	0
A0124 Totale		115	115	115	0
A0124_MICRO	SAE 1 2024	89	89	89	0
	SAE 2 2024	81	81	81	0
	SAE 3 2024	72	72	72	0
A0124_MICRO Totale		242	242	242	0
A0224	SAE 1 2024	10	10	10	0
	SAE 2 2024	12	12	12	0
	SAE 3 2024	10	10	10	0
A0224 Totale		32	32	32	0
A0324	SAE 1 2024	31	31	31	0
	SAE 2 2024	35	35	35	0
	SAE 3 2024	37	37	37	0

AVVISO	GRUPPO	piani assegnati	piani valutati	val. positive	val. negative
A0324 Totale		103	103	103	0
A0624	SAE 1 2024	0	0	0	0
	SAE 2 2024	0	0	0	0
	SAE 3 2024	0	0	0	0
A0624 Totale		0	0	0	0
Totale complessivo		492	492	492	0

Quadro di sintesi valutazione piani formativi a sportello Gruppi Scuola 2024 e SAE 2024:

AVVISO	SCUOLA	S-A-E	ALTRO	Totale complessivo	Importo approvato
A01/2024 (richieste voucher)	359	47	357	763	€ 820.848,39
A02/2024 (piani neo-aderenti)	5	9	32	46	€ 441.395,32
A03/2024 (piani aziendali)	135	62	103	300	€ 1.720.395,52
A06/2024 (piani Scuola Infanzia)	40	2	0	42	€ 402.873,00
TOTALE	539	120	492	1.151	€ 3.385.512,23

37

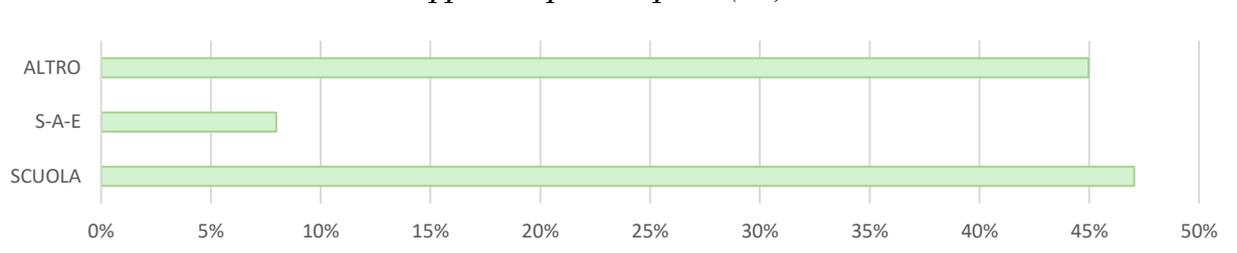
La responsabile dei Comparti, in accordo con la Direzione, ha finalizzato il processo di ammissibilità dei piani formativi a sportello sulla piattaforma FonderWEB, seguendo il processo di registrazione e trasmissione al Registro Nazionale degli Aiuti (RNA) del MISE degli aiuti concessi agli enti beneficiari finanziati.

Di seguito la sintesi per Avviso dei piani a sportello ammessi e finanziati:

Avviso 01/2024 (voucher):

A01/2024	N° RICHIESTE	N° VOUCHER	FIN. FONDER	Lav. in Form.	Ore Form.	Monte Ore	Enti ben.	Lav. Tot.
SCUOLA	359	1.643	386.183,79 €	1.643	18.171	18.171	322	16.273
S-A-E	47	227	65.515,94 €	227	3.095	3.095	43	3.362
ALTRO	357	870	369.148,66 €	870	15.865	15.865	324	5.075
TOTALE	763	2.740	820.848,39 €	2.740	37.131	37.131	689	24.710

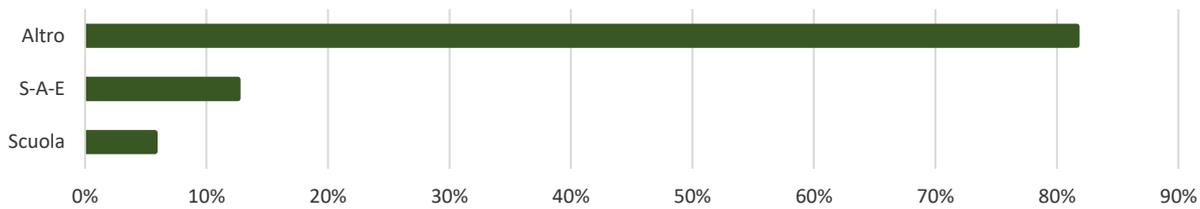
Fin. Fonder ammesso ed approvato per Comparto (%)



Avviso 02/2024 (neo-aderenti):

Comparto	Piani	Progetti	Fin. Fonder	Lav. In Form.	Ore Form.	Monte Ore	Enti Ben.	Lav Tot.
Scuola	5	12	25.432,00 €	106	174	1.654	7	142
S-A-E	9	56	55.595,00 €	378	484	3.441	9	616
Altro	32	136	360.368,32 €	1.597	2.727	30.466	161	1.921
Totale	46	204	441.395,32 €	2.081	3.385	35.561	177	2.679

Fin. Fonder ammesso ed approvato per Comparto (%):

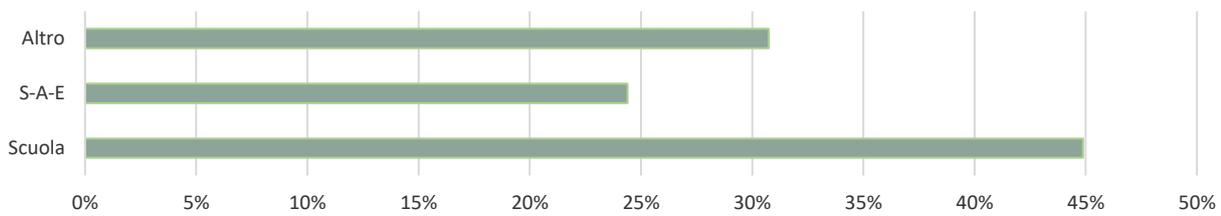


38

Avviso 03/2024 (aziendali):

Comparto	Piani	Progetti	Fin. Fonder	Lav. in Form.	Ore Form.	Monte Ore	Enti Ben.	Lav. Tot.
Scuola	135	459	771.966,59 €	4.123	5.320	46.594	135	9.910
S-A-E	62	350	419.615,60 €	3.423	3.019	29.826	62	7.592
Altro	103	195	528.813,33 €	1.750	4.390	38.142	103	4.237
TOTALE	300	1.004	1.720.395,52 €	9.296	12.729	114.562	300	21.739

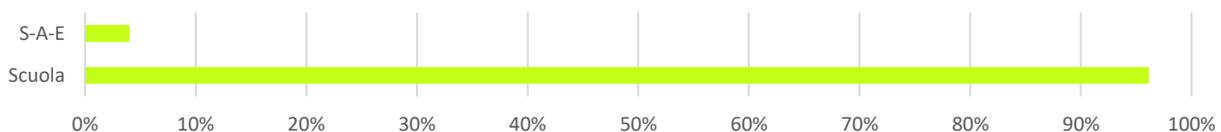
Fin. Fonder ammesso ed approvato per Comparto (%):



Avviso 06/2024 (Scuola Infanzia):

Comparto	Piani	Progetti	Fin. Fonder	Lav. in Form.	Ore Form.	Monte Ore	Enti Ben.	Lav. Tot.
Scuola	40	98	387.053,00 €	1.331	2.406	30.464	192	3.875
S-A-E	2	7	15.820,00 €	85	200	2.392	2	149
ALTRO	0	0	0,00 €	0	0	0	0	0
TOTALE	42	105	402.873,00 €	1.416	2.606	32.856	194	4.024

Fin. Fonder ammesso ed approvato per Comparto (%):



**AVVISO 04/2024 – PIANI SETTORIALI/TERRITORIALI – DUE SCADENZE –
RISORSE STANZIATE € 1.703.000,00 - IMPORTO APPROVATO € 3.232.309,50**

Avviso 04/2024_1^ SCADENZA (23 maggio 2024)

Il 6 giugno 2024 i Comitati di Comparto Scuola e Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo si sono riuniti in riunione Congiunta per la programmazione dei tempi di valutazione e l'avvio della valutazione comparativa.

Nella riunione è stato assegnato al Comparto S-A-E la valutazione dei piani e dei progetti formativi attribuiti al Comparto Altro. I componenti del Comparto Scuola hanno valutato i Piani formativi ognuno in massimo 9 giornate di lavoro individuale, mentre i componenti del Comparto S-A-E ognuno in massimo 6 giornate di lavoro individuale.

La valutazione individuale si è svolta tra il 7 giugno e il 30 giugno 2024.

Il 4 luglio 2024 i Comitati di Comparto hanno partecipato alle riunioni del proprio Comparto e a quella Congiunta per stilare le relative graduatorie provvisorie da trasmettere al Consiglio di amministrazione per l'approvazione e la pubblicazione.

Le risultanze della valutazione comparativa dei piani formativi rientranti nel Comparto **SCUOLA** sono state le seguenti:

N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	Budget Avviso PRIMA scadenza
21	518	€ 919.275,00	€ 383.175,00

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
10	179	€ 393.816,00	€ - 10.641,00

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
11	339	€ 525.459,00

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

Le risultanze delle valutazioni dei piani formativi rientranti nel Comparto **SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO** sono state le seguenti:

N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	Budget Avviso PRIMA scadenza
7	94	€ 145.970,00	€ 255.450,00

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
7	94	€ 145.970,00	€ 109.480,00

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
	0	€ 0,00

In relazione al quadro di approvazione di Piani formativi rientranti nel Comparto **ALTRO** è risultata la seguente sintesi:

N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	Budget Avviso PRIMA scadenza
17	284	€ 749.331,00	€ 212.875,00

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
5	49	€ 217.491,00	- € 4.616,00

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
12	235	€ 531.840,00

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

Il 23 luglio 2024 la responsabile dell'area Comparti ha trasmesso al Consiglio di amministrazione l'esito della valutazione comparativa, insieme ai relativi risultati delle visure del Registro Nazionale degli aiuti (RNA) sulla finanziabilità degli enti beneficiari coinvolti nei piani formativi ammessi.

Il 23 luglio 2024 il CdA ha approvato le graduatorie, estendendo il finanziamento a tutti i piani e progetti ammessi e non finanziabili.

La responsabile dei Comparti ha quindi finalizzato l'ammissibilità al finanziamento dei piani ammessi sulla piattaforma fonderweb, e una volta conclusa la registrazione degli aiuti presso l'RNA ha trasmesso le lettere di finanziamento ai soggetti attuatori.

Le graduatorie sono state pubblicate sul sito Fonder il 25 luglio 2024.

Avviso 04/2024_2^ SCADENZA (9 ottobre 2024)

Il 30 ottobre 2024 i Comitati di Comparto Scuola e Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo si sono riuniti in riunione Congiunta per la programmazione dei tempi di valutazione e l'avvio della valutazione comparativa. Nella riunione è stato assegnato al Comparto S-A-E la valutazione dei piani e dei progetti attribuiti al Comparto Altro.

I componenti del Comparto Scuola hanno valutato i Piani formativi ognuno in massimo 10 giornate di lavoro individuale, mentre i componenti del Comparto S-A-E ognuno in massimo 6 giornate di lavoro individuale. La valutazione individuale si è svolta tra il 31 ottobre e il 21 novembre 2024.

Il giorno 26 novembre 2024 i Comitati di Comparto hanno partecipato alle riunioni del proprio Comparto e a quella Congiunta per mettere a punto le relative graduatorie provvisorie da trasmettere al CdA per l'approvazione e la pubblicazione.

Le risultanze della valutazione comparativa dei piani formativi rientranti nel Comparto **SCUOLA** sono state le seguenti:

N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	Budget Avviso SECONDA scadenza
24	581	€ 938.353,50	€ 383.175,00

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
10	245	€ 395.188,50	- € 12.013,50

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
14	336	€ 543.165,00

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

Le risultanze della valutazione comparativa dei piani formativi rientranti nel Comparto **SOCIO SANITARIO ASSISTENZIALE EDUCATIVO** sono state le seguenti:

N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	Budget Avviso Seconda scadenza
3	67	€ 109.330,00	€ 255.450,00

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
3	67	€ 109.330,00	€ 146.120,00

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

Le risultanze della valutazione comparativa dei piani formativi rientranti nel Comparto **ALTRO** sono state le seguenti:

N° piani valutati	N° progetti valutati	Finanziamento richiesto	Budget Avviso Seconda scadenza
11	211	€ 370.050,00	€ 212.875,00

N° piani ammessi e finanziabili	N° progetti ammessi e finanziabili	Importo piani e progetti finanziabili	Residuo di Budget
7	178	€ 224.050,00	- € 11.175,00

N° piani ammessi e non finanziabili	N° progetti ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti ammessi e non finanziabili
4	33	€ 146.000,00

N° piani non ammessi e non finanziabili	N° progetti non ammessi e non finanziabili	Importo piani e progetti non ammessi e non finanziabili
0	0	€ 0,00

Il 20 dicembre 2024 la responsabile dell'area Comparti ha trasmesso al CdA l'esito della valutazione comparativa, insieme ai relativi risultati delle visure del Registro Nazionale degli aiuti (RNA) sulla finanziabilità degli enti beneficiari coinvolti nei piani formativi ammessi.

42

Il 20 dicembre 2024 il CdA ha approvato le graduatorie definitive, estendendo il finanziamento a tutti i piani e progetti ammessi ma non finanziabili.

La responsabile dei Comparti ha quindi finalizzato l'ammissibilità al finanziamento dei piani ammessi sulla piattaforma FonderWEB, e una volta conclusa la registrazione degli aiuti presso l'RNA, ha trasmesso le lettere di finanziamento ai soggetti attuatori.

Le graduatorie sono state pubblicate sul sito Fonder il 9 gennaio 2025.

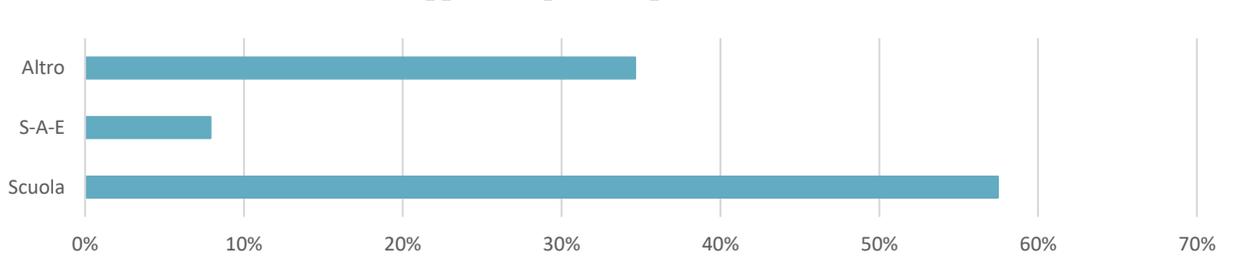
AVVISO 04/2024 - QUADRO DI SINTESI PIANI FORMATIVI VALUTATI:

Comparto	Piani	Progetti	Fin. Fonder	Lav.In Form.	Ore Form.	Monte Ore	Enti ben.	Lav. Tot.
Scuola	45	1.099	1.857.628,50 €	14.469	11.738	149.601	1.037	33.289
S-A-E	10	161	255.300,00 €	1.445	1.777	17.419	50	2.656
Altro	28	495	1.119.381,00 €	5.667	7.891	95.763	500	17.856
TOTALE	83	1.755	3.232.309,50 €	21.581	21.406	262.783	1.587	53.801

AVVISO 04/2024 - QUADRO DI SINTESI PIANI FORMATIVI AMMESSI E FINANZIATI:

Comparto	Piani	Progetti	Fin. Fonder	Lav.In Form.	Ore Form.	Monte Ore	Enti ben.	Lav. Tot.
Scuola	45	1.099	1.857.628,50 €	14.469	11.738	149.601	1.037	33.289
S-A-E	10	161	255.300,00 €	1.445	1.777	17.419	50	2.656
Altro	28	495	1.119.381,00 €	5.667	7.891	95.763	500	17.856
TOTALE	83	1.755	3.232.309,50 €	21.581	21.406	262.783	1.587	53.801

Fin. Fonder ammesso ed approvato per Comparto (%):



Il lavoro dei Comitati di Comparto è stato coordinato dalla Responsabile dell'Area che ha garantito i rapporti con la struttura operativa del Fondo, fornendo loro la documentazione di supporto per la valutazione e le istruzioni per le piattaforme di valutazione (sportello e comparativa), garantendo le tempistiche stabilite negli Avvisi e nei rispettivi regolamenti di valutazione; inoltre ha dato l'assistenza di propria competenza ai soggetti proponenti i piani

formativi. Inoltre, ha fornito chiarimenti e indicazioni riguardo il Protocollo d'intesa per la condivisione dei piani formativi, siglato tra Agidae - Cgil, Cisl e Uil il 2 dicembre 2023, adottato da tutti gli avvisi 2024.

La responsabile dell'Area, in accordo con la Direzione, ha messo a punto le procedure di valutazione e i relativi regolamenti per gli Avvisi 2024.

Ha contribuito, con l'apporto dell'Area Informatica, all'ottimizzazione del sistema di valutazione informatizzato; per gli avvisi a sportello 2024 e per l'Avviso 4/2024 ha seguito il processo di registrazione e trasmissione al Registro Nazionale degli Aiuti (RNA) del MISE degli aiuti concessi agli enti beneficiari finanziati.

Ha elaborato *l'Atlante della formazione Fonder 2023*, un'analisi approfondita quantitativa e qualitativa, supportata da grafici, tavole illustrative e tabelle, sugli Avvisi 01/2023 (voucher), 02/2023 (neo-aderenti), 03/2023 (aziendali), 04/2023 (settoriali/territoriali).

Per il convegno annuale Agidae del 19-20 aprile, presso la Pontificia Università Urbaniana di Città del Vaticano, dal titolo "Le opere apostoliche degli Enti Ecclesiastici e il passo stanco del tempo. Ma c'è ancora un futuro!", ha dato il proprio apporto alla promozione e divulgazione della formazione finanziata dal Fondo.

Ha partecipato, nel ruolo di relatrice, al corso di formazione organizzato da Fonder "I Finanziamenti per la Formazione professionale di tutti i lavoratori. Dalla scelta dell'Avviso alla rendicontazione finale" che si è svolto a Pompei tra il 24 e il 30 luglio. In particolare, il 26 e il 27 luglio ha tenuto tre lezioni sui seguenti argomenti: *La condivisione con le parti sociali; Valutazione di merito: gli elementi distintivi e di qualità di un piano formativo; Il Conto Collettivo: la scelta dell'Avviso.*

Responsabile dell'Area Comparti

Dott.ssa Diana Massarotto

Attività Area AMMINISTRAZIONE

Gestione Amministrativa delle attività formative

Supporto amministrativo ai Soggetti Attuatori al fine di una esatta e completa lavorazione della documentazione relativa la Gestione e la Rendicontazione delle attività formative sia degli Avvisi che dei Voucher.

Verifica della documentazione di “richiesta acconto” con relativo controllo polizze fideiussorie inviate per gli anticipi dei finanziamenti dei piani approvati a valere sugli avvisi aperti ancora oggi.

Predisposizione delle comunicazioni inerenti alle fasi di gestione dei piani formativi, delle lettere di approvazione del rendiconto finale, eventuale svincolo di polizze fideiussorie ed erogazione del saldo di tutti gli avvisi.

Controllo documentale, predisposizione delle comunicazioni inerenti alle fasi di gestione del voucher, certificazione e saldo dei rendiconti relativi i voucher formativi.

Lavorazione di Piani e Voucher problematici con relative procedure di recupero crediti.

Monitoraggio e supporto documentale sul recupero crediti in collaborazione con lo studio dell'Avv. Longo Tommaso.

Collaborazione con l'ICT al fine di garantire una gestione più fluida e semplice della piattaforma informatica VoucherWEB e FonderWEB sia per gli enti beneficiari che per gli uffici stessi.

Ha partecipato, circa gli argomenti di propria competenza, alla stesura dei Manuali di Gestione relativi gli Avvisi 2025 e Conto Formazione.

in collaborazione con l'Area Organizzazione, supporto di carattere amministrativo all'attività di controllo da parte delle società di revisione, svolta sui Piani formativi relativi gli Avvisi e Voucher.

Partecipazione come docente al corso di Formazione Fonder dal titolo “I finanziamenti della formazione professionale di tutti i lavoratori: dalla scelta dell'Avviso alla rendicontazione finale” tenutosi a Pompei nel mese di luglio 2024 all'interno del campus estivo di formazione organizzato dall'Agidae.

Gestione Amministrativo/Contabile

Svolgimento degli adempimenti amministrativi, tenuta della contabilità generale-analitica attraverso l'utilizzo di uno specifico software gestionale “e-Bridge”.

Collaborazione con lo “Studio Dottori Commercialisti Associati”, preparazione e stesura bilancio d'esercizio di competenza 2022.

Collaborazione con lo “Studio Dottori Commercialisti Associati” per la predisposizione della modulistica amministrativa necessaria per la gestione interna del Fondo (cedolini paga, CU, contratti ecc.).

Assistenza e supporto alle riunioni del Collegio dei Sindaci.

Report contabile elaborato secondo il principio di cassa.

Conservazione della documentazione concernente la gestione del Fondo (libri sociali) e tutti gli atti e documenti amministrativi.

Lavoro contabile svolto tramite il sistema di e-Bridge attraverso l'attivazione del codice Interscambio SDI di cui si è munito il Fonder da gennaio 2019.

Monitoraggio del conto corrente BPER presso il quale affluiscono i contributi da parte dell'Inps e del MLPS.

46

Monitoraggio dei conti correnti presso la Banca Fineco nella quale sono stati aperti due conti correnti e nei quali affluiscono le risorse rispettivamente: un c/c per la gestione del Fondo al quale è collegato una carta prepagata, e l'altro c/c per lo svolgimento delle Attività Formative.

Monitoraggio del conto cash park e investimenti in BTP e BOT sul conto corrente della Banca Fineco dedicato alle Attività Formative.

Attivati diretti rapporti con l'Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro (ANPAL).

Stesura del Rendiconto Finanziario di Attività con criterio di cassa, richiesto dall'ANPAL con Circolare n. 1 del 10 aprile 2018, riguardante il Bilancio consuntivo 2024.

Collaborazione con l'Area Direzione per la stesura del Bilancio preventivo 2025.

Area Amministrazione

Dott.ssa Alessandra Lo Dico

Rag. Monica Viscardi

Attività Area ORGANIZZAZIONE

Con riferimento all'anno 2024, l'Area Organizzazione ha svolto le seguenti attività di concerto con la Direzione ed in raccordo con le altre Aree del Fondo:

Organi Statutari e Impegni Istituzionali

Attività di segretario dell'Assemblea dei Soci, verbalizzazione delle sedute, aggiornamento e tenuta del Libro Verbale.

Attività di segretario del Consiglio di amministrazione, verbalizzazione delle sedute, aggiornamento e tenuta del Libro Verbale.

Attività di tenuta e aggiornamento, su mandato della Direzione; dei Libri Verbali dell'OiV e dell'OdV.

Gestione Database Aderenti

Monitoraggio delle adesioni al Fondo delle aziende che aderiscono tramite “*Uniemens*” (analisi e registrazione del numero degli Enti aderenti, del numero di dipendenti di ciascun Ente e individuazione del comparto di appartenenza di ciascun Ente).

Monitoraggio delle adesioni al Fondo delle aziende agricole che aderiscono tramite *DMAG* (analisi e registrazione del numero degli Enti aderenti, del numero di dipendenti di ciascun Ente e individuazione del comparto di appartenenza di ciascun Ente).

Elaborazione statistica e grafica della dinamica delle adesioni e delle revoche al fondo da parte delle matricole INPS.

Elaborazione, in base ai dati messi a disposizione dell'INPS, del sistema del monitoraggio delle risorse finanziarie versate da ogni singola Matricola INPS aderente al Fondo e successive elaborazioni statistiche.

Supporto alla Direzione nel disbrigo delle pratiche relative alle richieste di adesione al Conto Formazione e al controllo periodico dei relativi requisiti;

Determinazione dei potenziali annuali e dei riparti delle risorse finanziarie versate dalle Matricole INPS aderenti al Fondo afferenti ad Enti Giuridici che hanno richiesto l'apertura del “Conto Formazione”.

Tenuta del registro della portabilità e gestione delle pratiche ad esso afferenti, sia in entrata che in uscita, in conformità del “Regolamento Generale del Fonder”.

Approvvigionamento Beni e Servizi

In conformità con il regolamento in materia approvato dal CdA in data 29/05/2014, predisposizione, tenuta ed aggiornamento del registro fornitori.

Supporto a Presidente, Vicepresidente e Direzione nella messa in atto delle procedure tecniche previste dal Regolamento.

Supporto Area Informatica

Supporto, in raccordo con il servizio informatico e l'area Formazione, all'implementazione del sistema informatico "FonderWEB", attraverso attività di collaudo, con particolare riferimento alla messa in produzione del sistema legato al "Conto Formazione"

Di concerto con l'Area informatica del Fondo tenuta e aggiornamento del sito istituzionale del FondER.

48

Attività di Controllo

Organizzazione e messa in atto dell'attività di controllo dei piani formativi sia in Itinere che Ex-post (attività di supporto agli incaricati della RIA GRANT THORNTON SPA e monitoraggio costante delle attività formative attraverso il sistema informatico FonderWEB.

Assistenza Tecnica agli Aderenti

Assistenza telefonica e telematica ai soggetti aderenti relativamente alla presentazione, alla gestione ed alla rendicontazione dei piani formativi.

Supporto ed assistenza alla Direzione nella promozione e nella realizzazione di incontri sia in sede che all'esterno con responsabili di associazioni, enti di formazione ed aziende potenzialmente interessati ad aderire al FondER.

Promozione

Ideazione e realizzazione del materiale promozionale del FondER;

Ideazione della pagina pubblicitaria acquistata presso la rivista "Guida dei Lavoratori 2024" edita da Edizioni Lavoro;

Ideazione della pagina pubblicitaria acquistata presso la rivista "I Tuoi diritti" edita da Futura srl;

Attività di assistenza ordinaria ai soggetti interessati alle attività e alle iniziative promosse dal Fondo;

Tenuta, in accordo con l'Ufficio IT, del sito Istituzionale del Fondo e dei profili Ufficiali Twitter e Youtube;

Allestimento e tenuta dello stand promozionale, e del relativo materiale del FondER nell'ambito della "Festa UIL Firenze 2024" tenutasi in data 05-06/06/2024.

Allestimento dello stand e presenza al Seminario dedicato al FondER nell'ambito del Campus AGIDAE, sponsorizzato da FondER, a Pompei (NA) dal 24 al 26 luglio 2024;

Presenza al Convegno nazionale ENDOFAP, sponsorizzato da FondER a Montebello della Battaglia (PV) in data 09/10/2024;

*Responsabile Area Organizzazione
Francesco Guglietti*

Attività Area ICT

Con riferimento all'anno 2024 il servizio ICT, di concerto con la Direzione ed in raccordo con le altre Aree del Fondo, ha svolto le seguenti attività:

Supporto tecnico

Supporto all'utilizzo del FonderWEB (telefonico e via mail) da parte dei soggetti attuatori e gestione delle eccezioni di funzionamento per casistiche e situazioni particolari e puntuali.

Supporto agli uffici FondER nell'utilizzo del FonderWeb, e gestione delle situazioni particolari.

Produzione e aggiornamento delle guide utente per l'utilizzo della piattaforma.

Raccolta dei requisiti e specifiche di funzionamento dai responsabili delle Aree per le modifiche da effettuare sulla piattaforma (preparate e testate 54 schede).

Relazione annuale sulla spesa relativa agli Aiuti di Stato (CE 651/2014 e CE 1407/2013) attraverso il Sistema SARI2 (supporto ufficio Formazione).

Estrazione dei dati per la compilazione delle schede per il "monitoraggio sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive ex legge 266/97 art. 1" (marzo).

Estrazione dei dati e compilazione delle schede con le caratteristiche della formazione finanziata nel 2022, richiesta da ANPAL Vigilanza Fondi (novembre).

Estrazione dei dati e compilazione delle schede per le schede di rilevazione dei Piani formativi ai sensi del comma 242 (legge n. 234/2021 art. 1) e dei Piani formativi relativi al II Avviso FNC; Piani formativi annualità 2023 (1° gennaio-31 dicembre 2023) (giugno).

Gestione delle nuove utenze per l'accesso alla piattaforma (attivate 289 nuove utenze)

Aggiornamento contenuti sito istituzionale FondER

Supporto durante il convegno annuale Agidae del 19-20 aprile, presso la Pontificia Università Urbaniana di Città del Vaticano, dal titolo "Le opere apostoliche degli Enti Ecclesiastici e il passo stanco del tempo. Ma c'è ancora un futuro!"

Tenuto corso di formazione "Dalla scelta dell'Avviso alla rendicontazione finale" lunedì 29 luglio durante il convegno organizzato da Fonder "I Finanziamenti per la Formazione professionale di tutti i lavoratori a Pompei."

Servizio ICT

FonderWEB & VoucherWEB: Sono stati eseguiti 54 sviluppi evolutivi e 20 risoluzioni di bug, sia per gli utenti del sistema di back-office (uffici Fonder) che di front-office (soggetti attuatori e beneficiari); predisposizione e messa in esercizio degli avvisi 2024.

È stata effettuata la sostituzione dei PC delle postazioni di lavoro del Fondo, con migrazione dei dati esistenti e con impatto minimo sulla continuità del lavoro del personale. È stato inoltre migrato il Server interno (cartelle condivise e politiche di sicurezza).

Nel corso dell'anno 2024, è stato sviluppato sulla piattaforma FonderWeb il nuovo canale di finanziamento "Conto Formazione". Dalla presentazione della domanda di attivazione del conto alla gestione dei piani formativi aziendali/interaziendali e individuali.

Gestione dei servizi e aggiornamenti di sicurezza dei sistemi esternalizzati (Server dedicato e posta elettronica), delle postazioni di lavoro e degli applicativi Web.

Gestione e monitoraggio dei Backup per le cartelle condivise e per le copie delocalizzate dei dati sul server dedicato esternalizzato.

50

Manutenzione e aggiornamento dei server, client, postazioni di video conferenza e sistemi informativi interni agli uffici.

Consolidamento delle procedure di interoperabilità tra il Fondo ed il Ministero dello sviluppo economico per la generazione e gestione dei codici univoci di progetto (CUP).

Manutenzione e aggiornamenti di sicurezza per il sito istituzionale FondER.

Area Information and Communication Technologies

Gianluca Ragosa e Simonetta Mercorelli

Rapporti con le Istituzioni e gli Organismi di Vigilanza e altre Istituzioni Pubbliche

Gestione del Fondo

In tema di trasparenza, nell'anno 2024, è stata redatta e pubblicata l'attestazione di trasparenza redatta dall'OIV ai sensi della delibera ANAC. Inoltre, è stato modificato il sito istituzionale per rendere l'area "Amministrazione trasparente" coerente con le previsioni normative e le indicazioni ricevute dall'OiV.

Sempre nell'anno 2024, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) di FondER ha svolto un'attività approfondita e continuativa volta a promuovere e garantire la trasparenza ed un'amministrazione trasparente all'interno dell'organizzazione di FondER. Tutte le attività svolte si collocano nell'ambito del costante impegno dell'OIV nel migliorare la governance e l'integrità delle attività del Fondo, conformemente alle normative vigenti in materia di trasparenza e buona amministrazione.

Di seguito una sintesi delle principali attività svolte:

1. **Analisi e valutazione delle pratiche esistenti.**

L'OIV ha condotto un'analisi dettagliata delle pratiche esistenti relative alla trasparenza e all'amministrazione all'interno dell'organizzazione. Ciò ha incluso la revisione di documenti, procedure e processi operativi per identificare aree di miglioramento.

2. **Sviluppo e implementazione di nuove politiche.**

Sulla base delle analisi condotte, l'OIV ha proposto e collaborato all'implementazione di nuove politiche e procedure mirate a migliorare la trasparenza. Queste politiche comprendono la pubblicazione regolare di informazioni chiave, l'accessibilità dei dati e l'adozione di pratiche di comunicazione chiare.

3. **Monitoraggio e valutazione continua.**

L'OIV ha istituito un sistema di monitoraggio continuo per valutare l'efficacia delle nuove misure implementate. Ciò include la raccolta di feedback dal personale e il monitoraggio delle metriche chiave di trasparenza.

Si rileva che tra le attività svolte, c'è stato:

- La verifica dell'implementazione delle procedure per "Accesso civico" semplice e generalizzato. Viene confermato che tutte le procedure sono state correttamente pubblicate e rispettate.

Per ulteriori informazioni consultare la relazione annuale 2024 dell'OIV pubblicata sul sito istituzionale FondER.

Sempre in tema di trasparenza, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), nell'anno 2024 ha provveduto a vigilare sulle "misure" di prevenzione del rischio corruttivo ed al termine dell'anno 2024 non ha riscontrato alcuna violazione delle stesse.

In tema di Vigilanza sui processi previsti dal Modello Organizzativo e di Gestione e Controllo (M.O.G.C.) adottato dal Fondo, nell'anno 2024, l'Organismo di Vigilanza (OdV) di FondER ha svolto verifiche finalizzate a monitorare:

- lo stato della documentazione esistente e dell'assetto organizzativo - amministrativo in relazione alle mutate condizioni aziendali e/o normative, e la possibilità di maggiore integrazione;
- l'osservanza del Modello da parte dei destinatari individuati;
- l'adeguatezza del Modello in relazione alla struttura aziendale ed alla concreta capacità di prevenire la commissione dei reati rilevanti ai fini del D.lgs. 231/2001.

Si rileva che tra le attività svolte, c'è stato:

- l'esame dell'applicazione della normativa europea in tema di whistleblowing recepita con il D.lgs. n. 24/2023 (Pubblicato in Gazzetta Ufficiale lo scorso 15 marzo).
- il controllo fornitori e sistema di e-procurement: verifica dei criteri di selezione e valutazione dei fornitori.

Per ulteriori informazioni consultare la relazione annuale 2024 dell'OdV pubblicata sul sito istituzionale FondER.

In tema di evoluzioni organizzative del FondER, nell'anno 2024 c'è stato il consolidamento delle evoluzioni partite nell'anno precedente. In particolare, per quanto riguarda il varo del Conto Formazione Aziendale che ha previsto oltre ad un impatto organizzativo e procedurale anche la creazione di un'area dedicata nel sistema FonderWEB che ha necessitato di sviluppi software significativi sia in termini di tempo che di quantità. Inoltre, c'è stata tutta la fase di diffusione ed attuazione delle nuove regole e procedure per la condivisione tra le Parti Sociali dei Piani Formativi presentati al FondER. In particolare, non si segnalano casi per i quali si sia fatto ricorso alla Commissione Paritetica Nazionale per l'esame di contestazioni inerenti ai dinieghi di condivisione.

Nell'ottica di migliorare i processi interni, nell'anno 2024 il FondER, facendo perno sulla Società di Revisione RIA GRANT Thornton a cui è affidato il servizio dei controlli ai Piani Formativi, anche rendendo tassativo e non più ordinatorio il termine per la certificazione dei rendiconti, ha smaltito la coda di lavoro dei Piani Formativi non ancora liquidati e relativi ad annualità pregresse.

In tema di promozione del FondER, in continuità con le precedenti annualità, nel 2024, l'attività di promozione del Fondo si è svolta essenzialmente, presenziando ad eventi Istituzionali come la "Terza festa nazionale UIL", "Didacta Italia – Puglia 2024" attraverso l'associazione di settore FIDAE e partecipando ed affiancando gli sforzi di Soggetti Qualificati sui vari territori, come ad esempio il Campus di Formazione promosso dalla Fondazione AGIDAE Labor a Pompei.

All'interno del Campus di Formazione a Pompei, FondER ha avuto uno spazio formativo dedicato, nel quale soggetti beneficiari ed attuatori provenienti da tutto il territorio nazionale (circa una ventina di rappresentanti) hanno partecipato ad un corso di formazione dalla durata di 40 ore dal titolo "I finanziamenti per la formazione professionale di tutti i lavoratori: dalla scelta dell'avviso alla rendicontazione finale". Il corso ha avuto riscontri positivi sia da parte di coloro che hanno partecipato come discenti che dai vari docenti che sono intervenuti (rappresentanti delle O.O.S.S., prof. Universitari, professionisti esperti di settore e personale interno a FondER), i quali hanno rilevato interesse e partecipazione attiva da parte dei discenti.

In tema di formazione finanziata, nel 2024, si è avuta l’attuazione degli interventi in favore dei fondi paritetici interprofessionali che finanziano percorsi di incremento delle professionalità di lavoratori destinatari di trattamenti di integrazione salariale in costanza di rapporto di lavoro di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze ha stabilito “Criteri e modalità di rimborso, per le annualità 2022 e 2023, delle risorse di cui all’articolo 1, comma 722, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (precedentemente trattenute dalle risorse versate ai fondi dai propri aderenti). In tal senso, il CdA ha promosso un avviso specifico nell’anno 2024 (Avviso 07/2024) stanziando risorse per € 1.013.334,00. L’avviso è andato deserto.

Sempre nel 2024 si è avuta l’attuazione (avvio completo) della linea di finanziamento relativa al Conto Formazione Aziendale. Sono stati aperti quattordici conti formazioni aziendali di cui due sono relative ad aziende uniche. Complessivamente nell’anno 2024 sono stati accantonati circa € 230.000,00 che nell’anno 2025 potrebbero sviluppare richieste per circa € 460.000,00. Nell’anno 2024 non sono state saldate richieste di finanziamento a valere sul conto formazione aziendale.

Nell’anno 2024, FondER ha partecipato agli incontri promossi dalla Direzione Generale delle politiche attive del lavoro - Divisione 4 del MLPS inerenti alle "Disposizioni per l'adozione delle linee guida per l'interoperatività degli enti pubblici titolari del sistema nazionale di certificazione delle competenze" (art. 5, comma 1 del decreto interministeriale del 5 gennaio 2021) ed in particolare all’apposito atto regolamentare finalizzato a disciplinare i servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze emanato da MLPS n.115 del 09/07/2024. In questi incontri si è discusso del decreto e di quali impatti ha sui Fondi Interprofessionali la sua attuazione. Nell’anno 2025 i Fondi dovranno dotarsi di un regolamento, vidimato dal MLPS, con il quale rendono evidenti le modalità di adozione del decreto ed il protocollo metodologico adottato affinché le richieste di finanziamento siano conformi a quanto richiesto per dal sistema delle competenze con particolare riferimento all’individuazione e messa in trasparenza delle competenze acquisite nella formazione finanziata. Tali impatti troveranno riverbero negli avvisi 2026 e successivi.

Nell’anno 2024, FondER ha partecipato agli incontri promossi dalla Direzione Generale delle politiche attive del lavoro - Divisione 4 del MLPS inerenti al "Fondo Nuove Competenze versione 3". In tali incontri si è discusso degli impatti che avrà sui Fondi Interprofessionali la nuova versione, in quanto molto diversa dalle versioni precedenti. In questa versione si anticipano alcune modalità e concetti del sistema delle competenze con particolare riferimento all’individuazione e messa in trasparenza delle competenze acquisite nella formazione finanziata. Il CdA di FondER dopo varie valutazioni, riconoscendo il valore sociale e la validità dell’iniziativa ha stabilito di aderirvi e di predisporre nell’anno 2025 un avviso specifico.

Infine, nel 2019 terminò il controllo da parte dell’ANPAL alle attività di gestione del Fondo per le annualità dal 2012 al 2017 (nota ANPAL n. 9619 del 12/07/2019), concluso con la notifica dell’importo non rendicontabile di € 10.029,81. Per tale importo il Fondo si è attivato già nello stesso anno 2019 per il recupero della somma attraverso opportune azioni che si sono protratte nel tempo e non si sono ancora concluse.

Monitoraggio economico di interventi/aiuti

Nell'ambito delle attività di monitoraggio economico delle Istituzioni e degli Organismi di Vigilanza il Fondo ha fornito i dati di sintesi delle proprie attività di finanziamento alle seguenti Istituzioni, direttamente o per il tramite dell'ANPAL:

- Ministero dello Sviluppo Economico (Direzione Generale per gli incentivi alle Imprese) dati relativi al “monitoraggio sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive ex Legge 266/97 art. 1 – Anno 2023.
- ANPAL dati relativi alla “relazione annuale sulla spesa relativa agli aiuti di stato attraverso il sistema SARI2”. Obblighi previsti dal Regolamento (CE) n. 794/2004, modificato dal Regolamento (EU) n.2015/2282 – Anno 2023.
- ANPAL fornitura di un “set di dati informativi sui piani formativi e fondo nuove competenze” – Anno 2023.
- MLPS (DG Ammortizzatori Sociali e della Formazione) – “Legge n. 40/1987 anno 2024 – Controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 47 e seg. Del D.P.R. n. 445/2000” (DSAN).
- INAPP Rilevazioni: Piani formativi ai sensi del comma 242 (legge n. 234/2021 art. 1); Piani formativi relativi al II Avviso FNC; Piani formativi annualità 2023 (1° gennaio -31 dicembre 2023).

Indagini conoscitive specifiche sulla formazione continua

Nell'ambito delle iniziative di redazione di report, questionari e relazioni periodiche su tematiche specifiche inerenti alla formazione professionale continua, il Fondo non è stato coinvolto in indagini campionarie per l'anno 2024.

Conclusioni

L'anno 2024 è stato un anno di lavoro molto intenso per il rilancio/riposizionamento ed efficientamento del FondER.

Il “conto formazione aziendale”, modalità di finanziamento che va ad affiancarsi al già esistente “conto collettivo”, è stata la risposta del CdA di FondER alle richieste degli aderenti medio-grandi ed in quest'anno ha visto il suo decollo effettivo.

Continua con intensità l'attività di promozione del Fondo, presenziando ad eventi Istituzionali sul territorio nazionale volti ad avvicinare il Fondo sia alla propria base aderente che a potenziali nuovi aderenti. Proprio su questo punto FondER, per la prima volta, ha tenuto un corso di formazione per soggetti attuatori e beneficiari volto a spiegare il funzionamento del FondER e degli Avvisi in modo volto ad innalzare la qualità, la progettazione e la gestione delle richieste di finanziamento. Inoltre, nel 2024 sono stati rafforzati ulteriormente i rapporti istituzionali con altre associazioni datoriali di settore come FISM e UNEBA e di categoria come la FIDAE.

Dal punto di vista della base associativa, nel quarto trimestre del 2024 il FondER è stato interessato da un significativo flusso in uscita di Enti Ecclesiastici che hanno revocato l'adesione per trasferirsi ad altro Fondo. Con ogni probabilità una possibile causa del fenomeno è data dalla tendenza in atto, stimolata dai processi evolutivi nel sistema della formazione finanziata, che evidenzia un crescente ruolo di orientamento e indirizzo a carico delle Agenzie Formative che di conseguenza spostano le proprie aziende clienti sui vari Fondi Interprofessionali senza tener conto del settore di appartenenza delle stesse. Una ulteriore causa potrebbe risiedere nel fenomeno dell'”Overbooking” che si è presentato negli ultimi anni a valere sugli Avvisi del “Conto collettivo”.

Sempre in ottica Avvisi 2024, oltre all'Avviso relativo ai lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro, il FondER ha varato un Avviso tematico rivolto in via esclusiva al settore della scuola dell'infanzia, un settore tradizionalmente particolarmente “affamato” di formazione qualitativamente elevata, che risulta da sempre uno dei più rappresentati dal punto di vista numerico all'interno della base Associativa del FondER.

Da notare, infine, che nell'ultimo bimestre dell'anno le risorse INPS e i relativi flussi informativi hanno registrato un pesante disservizio, dovuto a cause interne all'Istituto, che ha generato un significativo mancato introito ai danni del FondER, a cui il Fondo è riuscito comunque a fare fronte in maniera brillante ma che ne ha alterato la capacità di programmazione.

FondER ha continuato ad assicurare risultati apprezzabili senza mai venire meno, anche nel 2024, ai due parametri insuperabili:

- a) la devoluzione superiore all'80% circa delle risorse alla formazione;
- b) il rispetto dello sbarramento all' 8% dei costi di gestione che continuano a mantenersi sensibilmente al di sotto di tale soglia.

Il Fondo ha continuato il proprio impegno nella semplificazione delle procedure di accesso alle risorse e alla fruizione delle stesse, attraverso una semplificazione delle procedure grazie anche all'implementazione della piattaforma FonderWEB e alla riduzione dei tempi di risposta da parte del Fondo alle varie richieste degli enti.

Non da ultimo preme evidenziare che resta ancora una volta dimostrata l'equazione che lega l'attività formativa con la capacità delle aziende aderenti a FondER di resistere ed anzi rafforzarsi nel mercato del lavoro. A titolo esemplificativo, su un campione qualificato di 255 matricole INPS, che hanno beneficiato di finanziamenti per la formazione in tutte le annualità del quinquennio 2020-2024, il numero dei lavoratori in forza è passato da 9.965 nel 2020 a 12.249 a fine 2024. L'aumento così marcato (2.284 unità, il 22,92 %) è dovuto sia a riorganizzazioni aziendali e sia ad una dinamica positiva di assunzioni. Ciò implicitamente conferma l'efficacia della formazione continua.

60

I dati contenuti in questa relazione testimoniano ancora una volta lo sforzo del FondER nel rispondere agli obiettivi essenziali per i quali è stato costituito e voluto dall'AGIDAE e dalle OO.SS costituenti: fare della formazione continua dei lavoratori lo strumento abituale per la crescita umana e professionale di ciascuno, consapevoli che tale strumento è un valido aiuto per superare le crisi e vincere le sfide della competitività sia a livello individuale e sia a livello aziendale.

Guardando al futuro. Diventa sempre più importante incrementare l'attività di promozione nei confronti del mondo di riferimento del FondER, ossia il mondo degli enti ecclesiastici e delle attività da questi gestite, investendo sugli aspetti relativi alla comunicazione e all'interscambio con i Soggetti, anche per creare situazioni di crescita e di affermazione di un mondo valoriale che rappresenta uno dei segni distintivi di questo Fondo.

Inoltre, diventa prioritario per il Fondo creare ulteriori condizioni attrattive per le aziende medio/grandi (specialmente quelle del comparto socio-assistenziale-educativo), attraverso l'introduzione in FondER del "conto azienda" al fine di consolidare la base aderente attuale ed attrarre nuovi soggetti.

Nel corso del 2025 sarà profuso uno sforzo organizzativo che assorbirà energie e risorse, riguardo al tema dell' "IVC", ma che permetterà al FondER di farsi trovare pronto alla messa a Regime del Sistema che avverrà a partire dall'annualità 2026. Nel corso del 2025 si renderà obbligatorio definirne il Regolamento Attuativo, con la conseguente necessità di adeguare i prossimi avvisi, la manualistica del fondo, le procedure in capo alla struttura operativa ed il sistema informatico FonderWEB.

Roma, 21 marzo 2025

Il Direttore
Ing. Nicola Galotta

La Presidenza:

Vicepresidente
Giovanni Bellissima

Presidente
P. Francesco Ciccimarra

RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

Fondo: FondER	
ENTRATE	
A. Apporti finanziari esterni	€ 0,00
Apporti finanziari esterni da ...	€ 0,00
B. Trasferimenti INPS ("risorse 0,30")	€ 10.392.548,94
B1. Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del Rendiconto	€ 3.963.190,87
B2. Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del Rendiconto	€ 6.428.726,32
B3. Portabilità degli accreditamenti INPS (risorse 0,30)	€ 631,75
LIMITE 8%	€ 514.298,11
C. Saldo positivo tra oneri e proventi finanziari ex. L. 388/00	€ 149.726,94
C1. Proventi Finanziari sulle risorse ex L. 388/00	€ 186.638,25
C2. Oneri Finanziari sulle risorse ex L. 388/00	€ 36.911,31
D. Importi recuperati sulle risorse ex L.388/00	€ 187.251,75
D1. Importi recuperati sulle risorse ex L.388/00	€ 187.251,75
D2. Interessi attivi sulle risorse recuperate ex L.388/00	€ 0,00
E. Reintegro delle spese non riconosciute	€ 0,00
TOTALE DELLE ENTRATE	€ 10.729.527,63

BILANCIO CONSUNTIVO		Anno 2024
USCITE		
AG Attività di gestione		€ 376.861,04
AG1 Personale		€ 237.841,89
1.1 Personale delle sedi nazionali e delle eventuali articolazioni territoriali dei Fondi		€ 88.610,13
1.1.1 Accantonamento TFR annuo		€ 5.081,40
1.2 Personale esterno		€ 0,00
1.3 Organi statutari		€ 144.150,36
AG2 Acquisto di lavori e/o beni e servizi		€ 51.654,47
2.1 Esecuzione lavori		€ 0,00
2.2 Acquisto di beni:mobili e arredi, app.elett. Software(30%)		€ 320,55
2.2.2 Libri, riviste e volumi (50%)		€ 663,00
2.3 Acquisto di servizi(canoni-noleggio/prog. Contabilità/pec) 30%		€ 4.424,21
2.3.3 Consulenze (fiscali/notarili/legali/OiV+OdV) + viaggi e trasferte		€ 46.246,71
AG3 Spese generali		€ 82.353,45
3.1 Spese di funzionamento del Fondo(utenze,servizi,mat.di consumo)		€ 12.969,70
3.1.4 Spese per rappresentanza		€ 52,00
3.2 Spese assicurative del Fondo		€ 4.123,99
3.3 Affitto sede		€ 65.207,76
AG4 Imposte e tasse		€ 5.011,23
4.1 Imposte		€ 5.011,23
4.2 Tasse		€ 0,00
AP Attività propedeutiche		€ 626.674,60
AP 1 Personale		€ 353.933,98
1.1 Personale delle sedi nazionali e delle eventuali articolazioni territoriali dei Fondi		€ 336.199,26
1.1.1 Accantonamento TFR annuo		€ 17.734,72
1.2 Personale esterno + viaggi e trasferte		€ 0,00
1.3 Eventuale quota eccedente del compenso del Presidente del Collegio sindacale/Collegio dei Revisori Legali dei conti		€ 0,00
AP 2 Acquisto di beni e servizi		€ 272.740,62
2.1 Acquisto di beni (mobili,software.apparec. Elettr, etc. 70%)		€ 747,95
2.1 Libri, riviste e volumi (50%)		€ 663,00
2.2.1 Acquisto di servizi (canone noleggio/ prog. Contabilità/pec) 70%		€ 10.323,14
2.2.2 Formazione del personale dei Fondi		€ 0,00
2.2.3/4 Pubblicità, convegni,seminari workshop		€ 56.557,85
2.2.7 Progettazione,implementazione e aggiornam sistema informatico		€ 0,00
2.2.8 Comparti+ viaggi e trasferte		€ 84.110,28
2.2.9 Spese postali per Piani Formativi		€ 168,40
2.2.10 Consulenze Piani Formativi		€ 120.170,00
AF ATTIVITA' FORMATIVE		€ 7.359.578,16
1. ATTIVITA' FORMATIVE AZIENDALI		€ 3.196.686,44
2. ATTIVITA' FORMATIVE TERRITORIALI		€ 767.704,74
3. ATTIVITA' FORMATIVE SETTORIALI		€ 2.680.789,91
4. ATTIVITA' FORMATIVE INDIVIDUALI		€ 714.397,07
TOTALE DELLE USCITE		€ 8.363.113,80
Tabella Gestione		5,86%
Tabella Propedeutiche		9,75%