*(a cura del Soggetto attuatore)*

**Domanda di finanziamento Piano formativo**

(resa ai sensi art. 21 comma 1, art. 38 comma 2 e 3, art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000)

*Spett.le* **FondER**

Via Vincenzo Bellini, 10

00198 – Roma

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscritto | *(nome)* | | *(cognome)* | | | |
| nato a | *(Comune)* | | *(Prov.)* | Il | *(data)* | |
| Residente a: | *(indirizzo)* | *(Comune)* | | | | *(Prov.)* |
| C. F: |  | | | | | |
| Indirizzo e-mail |  | | | | | |

in qualità di Rappresentante Legale del Soggetto attuatore:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ente giuridico | *(denominazione)* | | |
| C.F.: |  | | |
| P.IVA.: |  | | |
| con sede legale | *(indirizzo)* | *(Comune)* | *(Prov.)* |

Solo in caso di previsione di una partnership, costituita o costituenda, per l’attuazione del Piano formativo, indicare i soggetti coinvolti:

1. PARTNER[[1]](#footnote-1): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n. PARTNER: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod. Piano formativo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per il Piano Formativo:

|  |
| --- |
| *(titolo)* |

sotto la propria responsabilità, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi:

### CHIEDE

il finanziamento del Piano formativo sopra indicato, nell’ambito dell’Avviso <04/2026>, con delibera del CDA dell’11/02/2026 – Fondo Enti Religiosi

DICHIARA

1. che il medesimo Piano formativo per gli stessi destinatari non è stato ammesso a contributo nell’ambito di altri Fondi interprofessionali, programmi nazionali o regionali, né di altri programmi o iniziative comunitarie;
2. *per l’Ente giuridico rappresentato*, l’assenza di stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui il soggetto risiede, o di procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. *nei confronti del Dichiarante,* l’assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del cpp, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
4. (*solo nel caso in cui il Soggetto attuatore sia Organismo diverso dall’Ente beneficiario della formazione)* che l’Ente sopra indicato e di cui è Legale Rappresentante (*una sola scelta*):

|  |  |
| --- | --- |
|  | (A) è accreditato presso una regione italiana; |
|  |
|  | (B.1) è collegato ai soggetti aderenti a FondER, ed accreditato presso il Ministero della Pubblica Istruzione per la formazione del personale della Scuola ([Direttiva MIUR n.170 del 21 marzo 2016](http://www.istruzione.it/allegati/2016/DIRETTIVA_170_2016.pdf)) ed è in possesso della certificazione di qualità secondo la norma ISO 9001:2000 nel settore EA 37; |
|  |
|  | (C) ha esplicita finalità di formazione professionale e possiede la certificazione di qualità secondo la norma ISO 9001:2000 nel settore EA 37. |
|  |

1. Che i locali e gli ambienti in cui si svolgeranno le attività formative e non formative sono conformi alle prescrizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, di cui al D. Lgs. 81/08 e successive integrazioni e modificazioni.
2. Che gli Enti beneficiari del Piano formativo optano per il/i seguente/i Regime/i di aiuti, essendo nelle condizioni di farlo, in conformità a quanto prescelto nel formulario di presentazione e/o in conformità a quanto auto dichiarato:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Regime *de minimis*[[2]](#footnote-2)** | Regime *di aiuti alla Formazione* |
| 🞎  🞎 | Reg. (UE) n. 2831/2023  Reg. (UE) n. 2024/3118 (agricoltura)  Reg. (UE) n. 717/2014 (pesca e acquacoltura) | 🞎 Reg. (UE) n. 651/2014 |
| 🞎 |

1. Che le informazioni contenute nella *domanda di finanziamento* e nella documentazione ad essa allegata corrispondono al vero.
2. Di impegnarsi a garantire l’eventuale quota di co-finanziamento prevista nel piano economico-finanziario del formulario del Piano formativo e di rispettare quanto previsto nell’Avviso;
3. Di impegnarsi a garantire nella fase di realizzazione, per ogni progetto, la percentuale di donne che risulta nel formulario presentato.
4. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e al D. Lgs. 30/06/2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 10/08/2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)”, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della normativa citata ed esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

La presente domanda è parte del pacchetto di documenti per la richiesta di finanziamento inviato a FondER tramite FonderWEB, compresi (contrassegnare quelli d’interesse):

* Domanda di finanziamento, sottoscritta, con allegata copia del documento d’identità valido del Legale rappresentante del Soggetto attuatore (All.1). Nel caso il Piano formativo preveda uno o più PARTNER, la domanda deve essere sottoscritta anche dai legali rappresentanti dei soggetti partner, accludendo alla documentazione consegnata a FondER copia dei documenti d’identità dei cofirmatari.
* Formulario del Piano formativo, compilato, salvato ed inviato tramite FonderWEB, con acclusi gli allegati di cui al presente paragrafo.
* Convenzione sottoscritta dal Soggetto attuatore (All.2).
* Accordo tra le Parti Sociali (All.3).
* *(nel caso in cui il soggetto attuatore sia Organismo di formazione diverso dall’Ente beneficiario della formazione*) Delega di ogni Ente beneficiario al Soggetto attuatore sottoscritta, con allegata copia del documento d’identità del firmatario (All.4).
* Curriculum Vitae del Responsabile del Piano formativo sottoscritto.
* (*nel caso di piani presentati in partnership)* Copia dello statuto e atto costitutivo dei soggetti PARTNER di piano.
* (*nel caso di piani presentati con soggetto delegato)* Copia dello statuto e atto costitutivo del/i Soggetto/i delegato/i o in alternativa copia integrale della visura camerale dalla quale possa evincersi la data di costituzione della società e l’oggetto sociale.

Si allega copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante del Soggetto attuatore e dei Soggetti Partner, se previsti.

**Luogo e data,**

SOGGETTO ATTUATORE: Legale rappresentante

(firma e timbro)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PARTNER 1: Legale rappresentante

(firma e timbro)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PARTNER \_\_: Legale rappresentante

(firma e timbro)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Compilare per ciascun Partner la sezione corrispondente nel formulario di presentazione (Scheda A.1). [↑](#footnote-ref-1)
2. Nel caso si scelga il regime ***de minimis***, contrassegnare il regolamento d’interesse. Se nel Piano sono presenti anche aziende operanti nella produzione agricola primaria, contrassegnare entrambe le caselle. [↑](#footnote-ref-2)